

**Osnovna šola heroja Janeza Hribarja**

Cesta Notranjskega odreda 32

**Stari trg pri Ložu**

tel: 01 707 12 50, fax: 01 707 12 60

**Podružnična šola Iga vas**

tel: 01 707 12 63

**Vrtec Polhek**

tel: 01 707 12 66, 01 707 12 67

[os.h-janeza-hribarja@guest.arnes.si](mailto:os.h-janeza-hribarja@guest.arnes.si)

[www.oshjh-staritrg.si](http://www.oshjh-staritrg.si)



**LETNI DELOVNI NAČRT  
ŠOLE**

za šolsko leto **2021/22**

(osnutek)

Stari trg pri Ložu, september 2021

**VSEBINA****I. PODATKI**

Organizacija šole	5
Prostorski pogoji	6
Organi upravljanja in strokovni organi šole	6
Svet šole	7
Svet staršev	7
Ravnatelj	7
Pomočnik ravnatelja	8
Administrativno tehnični delavci	8
Število učencev in oddelkov	9
Strokovni delavci	10
Strokovni aktivni	11
Delo svetovalne službe	11
Šolska knjižnica	12
Naloge računalničarja	16
Skupnost učencev	17
Program dela za nadarjene učence	17

**II. PREDSTAVITEV PROGRAMA**

Pouk	20
Predmetnik	21
Obvezni izbirni predmeti	22
Neobvezni izbirni predmeti	22
Razširjeni program – CŠOD	23
NPZ - nacionalni preizkusi znanja	23
Dnevi dejavnosti po predmetniku	24
Pevski zbor	32
Prednostne naloge	32
Medpredmetno povezovanje	34
Razredni projekti	34
Šolski projekti	34
Državni projekti	34
Mednarodno sodelovanje in projekti	35
Merjenje gibalnih sposobnosti in telesnih značilnosti učencev - športni kartoni	36
Načrt šolskih poti	36
Vozni red avtobusov	38
Interesne dejavnosti	41
Koledar tekmovanj	42
Sodelovanje s starši, zunanjimi inštitucijami in sodelavci	43
Popoldanske govorilne ure	45
Dopoldanske govorilne ure	46
Pogovorne ure za učence	47

**IV. ORGANIZACIJA POUKA**

Šolski koledar	48
Strokovne skupine za dodatno strokovno pomoč otrokom vrtca in učencem s posebnimi potrebami	50
Hospitacije	51

Mentorstvo dijakom in študentom	51
Izobraževanje strokovnih delavcev	51
Načrt dela organizatorja prehrane	51
Šolska prehrana	52
Shema šolskega sadja	52
Zdravstveno varstvo učencev	53

Letni delovni načrt je dokument, s katerim vrtec in šola zagotavljata načrtno, organizirano in sistematično uresničevanje širših dolgoročnih ciljev predšolske in šolske vzgoje in izobraževanja, zadovoljevanje potreb otrok, učencev, staršev in delavcev ter okolja.

Letni delovni načrt sprejme Svet Osnovne šole heroja Janeza Hribarja Stari trg pri Ložu.

## VIZIJA ŠOLE

*S skupnimi močmi pridobiti znanje in veščine, pomembne za življenje.*

## POSLANSTVO ŠOLE

Poslanstvo naše šole je, da ohranjamo in spodbujamo radovednost in ustvarjalnost otrok. Pri tem si želimo dobrega sodelovanja s starši in širšim okoljem. Otrokom želimo nuditi znanje in veščine, pomembne za življenje. Vzgajati jih želimo v duhu spoštljivosti, strpnosti in medsebojne pomoči. Želimo si, da bi zrasli v poštene, delavne, samostojne, samozavestne in odgovorne državljane, ki spoštujejo svojo kulturo in tradicijo.

To dosegamo s strokovnim in odgovornim delom, s krepitvijo partnerskega odnosa s starši in z uvajanjem sodobnih, to je aktivnih oblik poučevanja. Želimo biti vrtec in šola, ki učencu ponudi možnost največjega napredka v skladu z njegovimi sposobnostmi, v njem neguje in razvija potrebo po vseživljenjskem izobraževanju z namenom, da postane samostojen in odgovoren posameznik.

### **Vrednote in načela**

Vrednote in načela so zapisana v Vzgojnem načrtu šole in so temelj, na katerih gradimo prihodnost šole. Verjamemo, da bodo naši učenci le tako lahko razvili samostojno in odgovorno osebnost, ki je osnova za nadaljnje življenje in šolanje.

### **Poslanstvo**

Poslanstvo vidimo v tem, da učencem s sodobnim, kakovostnim in inovativnim pristopom posredujemo znanje, da bi dosegli zastavljene cilje. Želimo, da bo:

- šola, ki bo dajala učencem znanja, da bodo dosegli primerljive rezultate z vrstniki v drugih okoljih po Sloveniji in državah Evropske unije;
- šola, ki bo posredovala učencem znanja, veščine in zglede, ki jim bodo omogočala kvalitetno in enakovredno delo z vrstniki v nadaljnjem šolanju;
- sodobno opremljena in urejena šola, s strokovno usposobljenimi in zaupanja vrednimi učitelji, strokovnimi delavci ter vsemi ostalimi zaposlenimi, ki skrbimo za dobre delovne pogoje v varnem, sproščenem in kulturnem okolju.

### **Razvojni načrt šole**

Na šoli si prizadevamo za dobro in varno počutje učencev, staršev, vseh delavcev in ostalih obiskovalcev šole. Znanje, prijateljstvo in pomoč sočloveku, sprejemanje drugačnosti ter odnos do ljudi, okolja in materialnih dobrin so vrednote, ki jih z načrtnim in dolgoročnim delom vnašamo v vzgojno-izobraževalni proces.

S sodelovanjem, dogovarjanjem in usklajevanjem vseh strokovnih delavcev skrbimo za kakovostno vzgojo in izobraževanje slehernega učenca, ki temelji na uporabnem znanju, postavljanju jasnih meja in na ničelni stopnji tolerance do nasilja.

Šola bo omogočila in spodbujala strokovna izobraževanja in usposabljanja vseh delavcev šole ter sodelovanje z različnimi institucijami v kraju samem in širše. Z aktivnimi oblikami dela z učenci, spoštovanjem vseh udeležencev v vzgojno - izobraževalnem procesu in pozitivno šolsko kulturo, kjer vsak prevzame odgovornost za svoje delo ali nedelo, bodo cilji lažje dosegljivi.

Skrbeli bomo za vzdrževanje šolskih stavb, informacijsko-komunikacijske tehnologije in učnih pripomočkov ter ustrezno opremo celotnih šolskih prostorov.

## I. PODATKI O ŠOLI

### *ORGANIZACIJA ŠOLE*

Ustanovitelj Občina Loška dolina z dne 31. 3. 2003, s sedežem Cesta Notranjskega odreda 2, Stari trg pri Ložu, ustanavlja na področju osnovnega šolstva ter vzgoje in varstva predšolskih otrok javni vzgojno izobraževalni zavod in vzgojno varstveni zavod **Osnovna šola heroja Janeza Hribarja Stari trg pri Ložu**, Cesta Notranjskega odreda 32, Stari trg pri Ložu, v čigar sestavo sodijo:

- matična šola Osnovna šola heroja Janeza Hribarja Stari trg pri Ložu,
- podružnična šola Iga vas,
- **Vrtec Polhek** Stari trg pri Ložu.

1. Šolski okoliš za učence, ki obiskujejo pouk od 1. do 3. razreda v Podružnični šoli Iga vas sestavljajo naselja: Babna Polica, Dolenje Poljane, Iga vas, Kozarišče, Markovec, Podgora pri Ložu, Pudob (iz smeri Iga vasi do začetka mostu proti Starem trgu pri Ložu), Šmarata, Viševsek, Vrh in Vrhnika pri Ložu.

Učenci iz Podružnične šole Iga vas od 4. do 9. razreda nadaljujejo s šolanjem v šoli v Starem trgu pri Ložu.

2. Šolski okoliš za učence, ki obiskujejo pouk od 1. do 3. razreda v Starem trgu pri Ložu sestavljajo naselja: Babno Polje, Dane, Klance, Knežja Njiva, Lož, Nadlesk, Podcerkev, Podlož, Pudob (iz smeri Starega trga pri Ložu do mostu v Pudobu), Stari trg pri Ložu, Sveta Ana pri Ložu.
3. Šolski okoliš za učence, ki obiskujejo pouk od 4. do 9. razreda v šoli v Starem trgu pri Ložu sestavljajo naselja: Babna Polica, Babno Polje, Dane, Dolenje Poljane, Iga vas, Klance, Knežja Njiva, Kozarišče, Lož, Markovec, Nadlesk, Podcerkev, Podgora pri Ložu, Podlož, Pudob, Stari trg pri Ložu, Sveta Ana pri Ložu, Šmarata, Viševsek, Vrh in Vrhnika pri Ložu.

**Šolski prostor** za učence, ki obiskujejo pouk na šoli v Starem trgu pri Ložu in podružnični šoli Iga vas, je omejen na šolsko stavbo, športno igrišče, zelenice in parkirišče okrog šole.

**PROSTORSKI POGOJI**

Pouk v Starem trgu pri Ložu bo potekal v:

- pritličju šole, kjer so učilnice za pouk:
  - razredne stopnje,
  - zgodovine in geografije, tehnike in tehnologije, likovne in glasbene umetnosti ter
  - telovadnica,
- I. nadstropju, kjer so učilnice za pouk:
  - predmetne stopnje,
  - računalniška učilnica in
  - knjižnica.

V učilnicah razredne stopnje, kjer se pouk konča 5. ali 6. šolsko uro, se bo izvajal od 11.20 do 15.30 **pouk podaljšanega bivanja** za učence od 1. do 5. razreda v Starem trgu pri Ložu in pouk podaljšanega bivanja za učence od 1. do 3. razreda v Iga vasi.

Šola je na področju **učne tehnologije z učnimi pripomočki** zelo dobro opremljena. Načrtujemo nabavo učnih pripomočkov glede na potrebe in dodeljena finančna sredstva občine in ministrstva.

**ORGANI UPRAVLJANJA in STROKOVNI ORGANI ŠOLE**

<b>SVET ŠOLE</b>
Predsednica <b>mag. Armida Bavec</b>

<b>SVET STARŠEV VRTCA</b>	<b>SVET STARŠEV ŠOLE</b>
Predsednik <b>Ines Prevec</b>	Predsednik <b>Uroš Bavec</b>

<b>RAVNATELJICA</b>
<b>Sonja Jozelj</b>

<b>POMOČNICA RAVNATELJICE VRTCA</b>	<b>POMOČNICA RAVNATELJICE ŠOLE</b>
<b>Tatjana Leskovec</b>	<b>Tatjana Farkaš (Simona Lunka)</b>

<b>VODJA PODRUŽNIČNE ŠOLE</b>
Iga vas
Nataša Vesel Plos

<b>STROKOVNI ORGANI ŠOLE</b>
* VZGOJITELJSKI ZBOR
* UČITELJSKI ZBOR
* RAZREDNIKI
* STROKOVNI AKTIVI

## ***SVET ŠOLE***

Pristojnosti sveta šole so opredeljene z Odlokom o ustanovitvi šole:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročilo o vzgojni oz. izobraževalni problematiki, odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca, o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- o pritožbah staršev v zvezi vzgojnim oz. izobraževalnim delom,
- opravlja druge naloge določene z zakonom in odlokom o ustanovitvi.

Svet je sestavljen tripartitno, in sicer iz:

- treh predstavnikov ustanovitelja: Majda Šraj Mihelčič, Armida Bavec, Matjaž Antončič,
- treh predstavnikov staršev: Ines Prevec, Mitja Kobal, Marta Šebenik,
- petih predstavnikov delavcev šole: Anita Bajec, Aleš Ožbolt, Kristina Škulj, Urška Lah, Tanja Lipovac.

## ***SVET STARŠEV***

Pristojnosti Sveta staršev so:

- pravica in dolžnost voliti predstavnike staršev v Svet šole in druge organe šole,
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- daje mnenje o predlogu pravil šolskega reda,
- daje mnenje k podrobnejšim kriterijem za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi,
- imenuje upravni odbor šolskega sklada,
- lahko predlaga zadeve v obravnavo Svetu šole,
- ima možnost predlagati Svetu šole nadstandardne programe ter podati soglasje k temu,
- ima možnost imenovati predstavnike staršev za pritožbeno komisijo,
- ima možnost obravnavati pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- Svet staršev lahko razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki
- ima pravico obravnavati predlog pravil šolske prehrane, ki jih pripravi ravnatelj, preden jih sprejme Svet šole,
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja šole,
- sodeluje pri nastajanju predloga vzgojnega načrta,
- sodeluje pri nastajanju predloga pravil šolskega reda,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o skupni nabavni ceni delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezen razred,
- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje,
- v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

## ***RAVNATELJ***

Pedagoški vodja in poslovodni organ šole je ravnatelj, ki opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,

- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši,
- obvešča starše o delu šole in spremembah pravic in dolžnosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje s šolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

### **POMOČNIK RAVNATELJA**

- pripravlja letni delovni načrt,
- ureja pedagoško dokumentacijo,
- usklajuje pri organizaciji posameznih del vrtca in šole,
- sodeluje pri pripravi urnika za pouk,
- občasno nadomešča odsotne pedagoške delavce,
- ureja nadomeščanja odsotnih delavcev,
- koordinira naravoslovne, kulturne, športne in tehniške dneve,
- organizira in usklajuje interesne dejavnosti,
- načrtuje in organizira pouk pri timskem delu v devetletni šoli,
- organizira in spremlja dežurstva strokovnih delavcev (hišni red, navodila),
- organizira in koordinira dela strokovnih aktivov na šoli,
- sodeluje pri organizaciji prireditev,
- nadomešča ravnatelja (pedagoško organizacijsko delo) v času njegove odsotnosti,
- opravlja druge naloge v dogovoru z ravnateljem oz. pomočnikom ravnatelja vrtca.

### ADMINISTRATIVNO TEHNIČNI DELAVCI

<b>Računovodja</b> Andreja Porok	<b>Tajnica</b> Nataša Škrabec (Damjana Benčina)	<b>Kuharica</b> Tatjana Mulec Marija Mlakar
<b>Knjigovodja - pisarniški referent</b> Danijela Baraga	<b>Čistilka</b> Tea Kočevar Zinka Koritnik Tanja Lipovac Božena Sterle Plos Tanja Žnidaršič	<b>Pomočnica kuharice-perica</b> Suzana Troha <b>Gospodinjec</b> Mojca Mikuž <b>Pomočnica kuharice</b> Marija Benčina
<b>Hišnik</b> Marjan Gomboc		



S 1. 9. 2021 je v šolo vpisanih 318 učencev v:

- matični šoli Stari trg pri Ložu – 15 oddelkov,
- podružnični šoli Iga vas – 2 oddelka, od tega 1 kombiniran odderek 1. in 2. razreda
- 3,4 oddelkov podaljšanega bivanja.

Štirje učenci se izobražujejo na domu.

**ŠTEVILO UČENCEV in ODDELKOV v ŠOLI**  
**1. 9. 2021**

<i>ŠOLA</i>	<i>razred</i>	<i>moški</i>	<i>ženske</i>	<i>ID</i>	<i>vpisani učenci</i>	<i>učenci v šoli</i>	<i>razrednik</i>	<i>sorazrednik</i>
<i>Stari trg pri Ložu</i>	<b>1.r</b>	14	9		23	23	N. Dražetič	
	<b>2.r</b>	5	10		15	15	I. Šmalc	
	<b>3.r</b>	9	12		21	21	U. Cimprič	
		<b>28</b>	<b>31</b>		<b>59</b>	<b>59</b>		
	<b>4.a</b>	10	9		19	19	K. Košir	
	<b>4.b</b>	12	7		19	19	M. Nelc	
	<b>5.a</b>	14	8		22	22	An. Jelinčič	
	<b>5.b</b>	12	9		21	21	A. Bajec	
	<b>6.a</b>	11	8	1	20	19	S. Levec	S. Breznik
	<b>6.b</b>	11	8	1	20	19	T. Lekan	P. Šivec
	<b>7.a</b>	10	13		23	23	Al. Curl	S. Nardin
	<b>7.b</b>	11	10		21	21	K. Zbačnik	M.M. Novak
	<b>8.a</b>	9	6		15	15	Al. Ponikvar	T. Ris
	<b>8.b</b>	8	6	1	15	14	V. Truden	M. Telič
	<b>9.a</b>	11	7		18	18	Al. Ožbolt	An. Klančar
	<b>9.b</b>	12	6		18	18	I. J. Sterle	H. Baraga
				<b>231</b>	<b>228</b>			
				<b>290</b>	<b>287</b>			
<i>Iga vas</i>	<b>1. / 2.r</b>	6 / 2	4 / 5	1	11 / 7	10 / 7	N.V. Plos	
	<b>3.r</b>	6	4		10	10	S. Brus	
					<b>28</b>	<b>27</b>		
<i>skupaj</i>				<b>318</b>	<b>314</b>			

**STROKOVNI DELAVCI**

Stari trg pri Ložu

<i>učitelj</i>	<i>razrednik</i>	<i>poučuje</i>
Dražetič Nevenka	1.	razredni pouk
Šmalc Ina	2.	razredni pouk
Cimprič Urška	3.	razredni pouk
Košir Kristina	4.a	razredni pouk
Nelc Marjeta	4.b	razredni pouk
Jelinčič Andreja	5.a	razredni pouk
Bajec Anita	5.b	razredni pouk
Levec Simona	6.a	PB, zgodovina, geografija
Lekan Tatjana	6.b	DSP, DKE
Curl Alenka	7.a	šport, izbirni predmeti
Zbačnik Katarina	7.b	slovenščina, izbirni predmet
Ponikvar Albina	8.a	matematika, fizika
Truden Vida	8.b	likovna umetnost, glasbena umetnost, OPZ, MPZ, izbirni predmet
Ožbolt Aleš	9.a	šport, izbirni predmeti
Jakše Sterle Iva	9.b	slovenščina
Baraga Hejdi		gospodinjstvo, biologija, naravoslovje, laborant, izbirni predmet
Breznik Sabina		svetovno delo, DSP
Farkaš Tatjana		slovenščina, zgodovina
Klančar Andreja		matematika
Lunka Simona		računalništvo, DSP
Malnar Novak Marina		DSP
Nardin Sabina		angleščina
Novak Obreza Helena		JV, druga strokovna delavka v 1. razredu
Ravšelj Andreja		matematika, tehnika in tehnologija, izbirni predmeti
Ris Tina		naravoslovje, kemija, biologija, laborant, izbirni predmet
Šivec Polona		angleščina, računalništvo
Telič Magda		geografija, zgodovina
Truden Katja		matematika, angleščina, PB
Turk Meta		DSP
Veber Mateja		PB
Zalar Leonida		knjižnica

Iga vas

<i>učitelj</i>	<i>razrednik</i>	<i>poučuje</i>
Vesel Plos Nataša	1./2.	razredni pouk
Škulj Kristina		JV, druga strokovna delavka v 1. razredu, PB
Brus Slavica	3.	razredni pouk
Turk Meta		PB

PB - podaljšano bivanje, DSP – dodatna strokovna pomoč, JV – jutranje varstvo, OPZ – otroški pevski zbor, MPZ – mladinski pevski zbor, DKE – domovinska in državljanska kultura in etika

**STROKOVNI AKTIVI**

<b>strokovni aktiv</b>	<b>vodja</b>
vrtec	V. Škrbec
I. triada	U. Cimprič
II. triada	M. Nelc
kemija, biologija, gospodinjstvo	H. Baraga
matematika, fizika in tehnika	Al. Ponikvar
IKT	S. Lunka
angleščina	S. Nardin
geografija in zgodovina	S. Levec
slovenščina	K. Zbačnik
likovna in glasbena umetnost	V. Truden
športna vzgoja	Al. Ožbolt
podaljšano bivanje	M. Veber
svetovalna služba	S. Breznik

**NAČRT DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE**

Svetovalna služba je **strokovni sodelavec**, kar pomeni, da pri svojem delu vedno skuša upoštevati vse udeležence, z njimi sodelovati, se dogovarjati, se odzvati na njihove potrebe in se posvetovati za doseganje skupnih ciljev.

**Svetovalno delo z učenci:** individualno bom delala z učenci z vedenjskimi, čustvenimi težavami in osebnimi ter socialno-ekonomskimi stiskami. Vključevala se bom v delo v razredu, po potrebi izvedla razredne ure ob pojavu specifične problematike ali preventivno (v sodelovanju z razredniki). Koordinirala bom delo preventivnih delavnic po razredih. V letošnjem šolskem letu bomo za učence od 3. do 9. razreda organizirali delavnice s področja varnosti na spletu, ki jih bo izvajal Safe.si. Če bo izvedljivo, bom izpeljala projekt doživljajske pedagogike za devetošolce in organizirala delavnice Društva UP za devetošolce.

Izvedla bom vpis bodočih prvošolcev ter koordinirala odloge vpisa.

Pripravila bom delavnice, predavanja v okviru razrednih ur na temo poklicnega odločanja (8. in 9. razred). Če bo možno, bomo v okviru regijskega strokovnega aktiva svetovalnih delavcev izpeljali srečanje s srednjimi šolami preko ZOOM-a. Z vsakim učencem iz devetega razreda bom izpeljala individualni pogovor pred vpisom v srednjo šolo. Z devetošolci bomo skupaj izpolnili dva vprašalnika, ki jim pomagata pri poklicnem odločanju – Kam in kako ter vprašalnik o poklicni poti. Učencem bom pomagala pri izpolnjevanju prijavnice za vpis v srednje šole in prijavnice v soglasju s starši posredovala srednjim šolam.

Posvetila se bom delu z nadarjenimi. Koordinirala bom evidentiranje nadarjenih učencev in izvedla identifikacijo ter sodelovala pri pripravah INDEP-ov za nadarjene učence.

Posebno pozornost bom posvetila učencem z učnimi težavami in jim nudila ustrezno pomoč. Vodila bom bralne urice za otroke z bralno-napisovalnimi težavami ter sodelovala v bralnem projektu (preverjanje branja pri otrocih od 3. do 6. razreda). Po potrebi bom izvajala vedenjsko-kognitivno metodo branja za posamezne učence.

Sem članica (koordinatorka) vseh strokovnih skupin za otroke s posebnimi potrebami, kar pomeni, da sodelujem pri pripravi IP-jev, poročil šole v postopku usmerjanja, pripravi prilagoditev v okviru pouka. Izvajala bom ure DSP – v skladu s sistemizacijo dela.

Po potrebi bom izpeljala ustrezno psihodiagnostiko (SPM, Torrance, WISC-III, SNAP, OSBZ).

**Svetovalno delo s starši:** staršem bom na voljo pri svetovanju o vzgojnih pristopih, ob učni problematiki otroka, poklicni orientaciji, otrokovem razvoju, aktualni problematiki prehodne narave, pri uvajanju otroka v šolo, pri ugotavljanju povezanosti med družinskim, širšim socialnim okoljem in šolo, pri socialno-ekonomskih stiskah.

**Svetovalno delo s strokovnimi delavci šole:** strokovnim delavcem bom nudila pomoč pri težavah v razredu ali pri spremljanju posameznega učenca, sodelovala bom pri oblikovanju individualiziranih učnih programov za nadarjene učence, individualiziranih vzgojnih programih, individualiziranih programih za učence s posebnimi potrebami in individualnih programih za učence tujce. V sodelovanju z učitelji bomo za otroke z učnimi težavami pripravljali prilagoditve oz. izvirne delovne projekte pomoči. Z učitelji se bom posvetovala o delu z oddelčnimi skupnostmi (program razrednih ur, reševanje konfliktov, oblikovanje ustrezne razredne klime ipd.). Po potrebi in na željo sodelavcev lahko pripravim izobraževanje na določeno aktualno tematiko. Sodelovala bom tudi z vrtcem Polhek – predvsem s svetovalno delavko vrtca in vodjo vrtca.

**Sodelovanje z zunanjimi institucijami:** sodelovala in posvetovala se bom z mobilno logopedinjo, Centrom za socialno delo Cerknica, Zavodom RS za šolstvo, Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše Ljubljana, Mladinskim klimatskim zdraviliščem Rakitna, MIZŠ, Zavodom RS za zaposlovanje, Zdravstvenim domom Stari trg pri Ložu, s svetovalnimi delavci oz. delavkami drugih šol ... Sodelovala bom v komisiji za odložitev všolanja za posameznega otroka, če bo to potrebno. Z zunanjimi institucijami bom sodelovala pri pripravi morebitnih skupnih projektov ter se po potrebi udeleževala srečanj in izobraževanj, ki jih organizirajo.

Načrt dela je okvirjen – lahko se prilagaja in dopolnjuje sproti.

Šolska svetovalna delavka  
Sabina Breznik

**ŠOLSKA KNJIŽNICA** (<https://www.oshjh-staritrj.si/knjiznica/>)

### INTERNO BIBLIOTEKARSKO DELO

- NAKUP, ODPIS IN OBDELAVA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

V letošnjem šolskem letu predvidevam nakup knjižničnega gradiva v skladu s standardi, ki predvidevajo najmanj 1 enoto na učenca, vsaj 5 enot na strokovnega delavca šole in vsaj 1 nov naslov serijskih publikacij letno.

Prirast neknjižnega gradiva naj bi obsegal najmanj 10% skupnega prirasta gradiva v knjižnici. Tudi v tem šolskem letu bo potrebno na konferencah in v okviru posameznih aktivov spodbujati učitelje k branju strokovne literature.

Nadaljevala bom z vnosom knjižničnega gradiva v program COBISS3. Začela bom z vnosom serijskih publikacij.

Izposoja bo še vedno potekala v obeh programih (COBISS3, WKNJ4).

Gradivo, ki je zastarelo ali za našo knjižnico neuporabno, bom sproti izločala. V letošnjem letu nameravam odpisati zastarelo strokovno gradivo za učitelje.

Knjižnično zbirko bom posodabljala z novitetami na strokovnem in leposlovnem področju, saj je pestra sodobna ponudba privlačnejša in uporabnejša za uporabnike.

Knjižnično gradivo bo obdelano po predpisih bibliotekarske stroke, ki vključuje inventarizacijo knjižničnega gradiva, formalno in vsebinsko obdelavo ter tehnično opremo gradiva.

- **UREDITEV IN STROKOVNA POSTAVITEV KNJIŽNIČNEGA GRADIVA**

V tekočem šolskem letu želim nadaljevati s celostnim izgledom šolske knjižnice.

V skladu z NIJZ bom namestila označevalce za uporabnike, da bo izposoja potekala varno. Pred knjižnico bom namestila razkužilo za ustrezno razkuževanje rok in škatlo za vračilo gradiva. Pri vходу v knjižnico bom postavila klopco, na kateri bo učence čakalo naročeno gradivo za izposajo.

S tem se bomo izognili sočasni prisotnosti večjega števila učencev iz različnih oddelkov.

V primeru šole na daljavo bosta vračilo in izposoja potekala vsakodnevno pred glavnim vhomom v šolo.

- **IZPOSOJA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA**

Učenci in učitelji si bodo lahko izposojali knjižnično gradivo v skladu z urnikom med 7.00 – 14.00.

Učenci centralne šole imajo v jutranjem času izposajo glede na urnik od 7.30 do 7.40.

Vsako sredo bo potekala izposoja knjig na podružnični šoli v Iga vasi.

## **PEDAGOŠKO DELO**

- **KNJIŽNIČNA INFORMACIJSKA ZNANJA (KIZ)**

V skladu z učnim načrtom bodo potekala KIZ za vse razrede, in sicer 4 ure na vsak razred.

Cilji in vsebine knjižničnih informacijskih znanj izhajajo iz temeljnih ciljev vzgojno-izobraževalnega dela. Znanja, sposobnosti in spretnosti, ki jih učenec razvije v okviru knjižničnih informacijskih znanj v osnovni šoli za vseživljenjsko učenje, omogočajo in spodbujajo aktivno pridobivanje kakovostnega znanja na različnih področjih, kritično in ustvarjalno razmišljanje, izražanje čustev, misli, zaznav.

Knjižnična informacijska znanja zajemajo vse prvine informacijske pismenosti s poudarkom na uporabi knjižnice in z njeno pomočjo dosegljivih informacij. Informacijska pismenost je sposobnost pridobiti, vrednotiti in uporabiti informacije iz različnih virov. Je razširjen koncept tradicionalne pismenosti, ker se veže na uporabo kateregakoli sistema znakov in vključuje razumevanje in ustvarjalno rabo informacij, posredovanih tudi s sodobno tehnologijo, sodobnimi računalniškimi in komunikacijskimi viri.

Cilji in vsebine KIZ zajemajo obdobje od 1. do 9. razreda osnovne šole. Njihovemu izvajanju so namenjene po štiri pedagoške ure letno, kar pomeni 36 pedagoških ur v devetih letih šolanja. Vsebine in cilji tematskih sklopov se nadgrajujejo od 1. do 9. razreda osnovne šole, kar sovпада tudi s šolskim bralnim projektom. Knjižnična informacijska znanja izvajajo strokovni knjižnični delavci z učitelji drugih predmetnih področij.

## **SPLOŠNI CILJI**

Učenci se navajajo na knjižnično okolje in vzdušje knjižničnega prostora ter zavzemajo pozitiven odnos do knjižnice in njenega gradiva s posebnim poudarkom na vzgoji za knjigo, motivaciji za branje in estetskemu doživljanju.

Učenci z uporabo knjižničnega gradiva in drugih informacijskih virov spoznavajo probleme in se učijo učinkovitih strategij njihovega reševanja.

Učenci razvijajo različne spretnosti in sposobnosti, npr. komunikacijske, informacijske, raziskovalne.

## **SPECIFIČNI CILJI**

Učenci spoznajo knjižnični fond – knjižno in neknjižno gradivo – in druge informacijske vire v knjižnici.

Učenci se seznanijo z bibliografskimi podatki knjižničnega gradiva, ki ga znajo identificirati.

Učenci spoznajo primarne in sekundarne informacijske vire in jih znajo uporabljati za tekoče informiranje.

Učenci znajo poleg lokalnih podatkovnih zbirk uporabljati globalno informacijsko omrežje kot orodje za iskanje podatkov in kritično vrednotenje informacij.

Spoznajo pojem citat, citiranje in referenca za potrebe raziskovalnega in projektnega dela.

(Knjižnična informacijska znanja, 2005, 5-6)

Vsebine KIZ bodo načrtovane na začetku šolskega leta 2021/22 v sodelovanju z učitelji posameznih predmetnih področij.

- **INDIVIDUALNO DELO Z UPORABNIKI**

**Individualno bibliopedagoško delo poteka vsak dan v času izposoje.**

**Individualno bibliopedagoško delo vključuje:**

- referenčno svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito rabo knjižničnega gradiva,
- pomoč učencem in učiteljem ob iskanju literature za individualno uporabo, iskanje informacij za izdelavo domačih nalog, seminarskih nalog, raziskovalnih nalog, priprav za pouk (kulturni, naravoslovni dnevi, projekti, razna tekmovanja, razredne ure...).

## **OSTALE DEJAVNOSTI KNJIŽNICE**

- **BRALNA ZNAČKA**

Bralno značko, katere cilj je vzgojiti bralca, ki bo rad bral vse življenje, bomo tudi letos skrbno načrtovali in izpeljali.

Tudi v tem šolskem letu bomo nadaljevali z ustaljenim potekom:

- vsak razred bo imel v skladu z urnikom določen dan za pogovore,
- učenci bodo vnaprej določili datum svojega prihoda na pogovor o prebranih vsebinah,
- do konca meseca novembra naj bi opravili štiri pogovore o prebranih knjigah. To naj bi bila tudi vstopnica na Noč branja.

V primeru pouka na daljavo bo preverjanje o prebranih delih potekalo preko aplikacije Zoom.

Upam, da bomo s tem pridobili kakšnega novega bralca in učenci ne bodo odlašali z branjem knjig do izteka BZ.

Od 1. do 3. razreda bo BZ potekala v obliki potujoče bralne torbice.

Z branjem za BZ bomo začeli v septembru. Od 17. 9. 2021 (Dan zlatih knjig) bodo potekale predstavitve po razredih.

Razgovore o prebranih knjigah bodo na razredni stopnji vodile razredničarke, na predmetni stopnji pa knjižničarka. V primeru pouka na daljavo bodo potekali pogovori preko Zoom-a.

Z branjem za BZ bomo predvidoma zaključili ob mednarodnem dnevu knjig za otroke.

Učencem bom priznala opravljen pogovor za ustrezno bralno vsebino, če bodo aktivno sodelovali na Noči branja v sklopu dejavnosti knjigožer ali literarni večer.

- **SODELOVANJE PRI PROJEKTIH, NA KULTURNIH DNEVIH ...**

Knjižnica bo z ustreznim knjižničnim gradivom sodelovala pri različnih projektih, na kulturnih, naravoslovnih in tehniških dnevih, bralnih dogodkih ter skrbela za medbibliotečno izposajo gradiva za potrebe različnih tekmovanj.

Potekalo bo preverjanje branja za učence od 2. do 6. razreda, za učence razredne stopnje bodo uvodne ure KIZ na določeno pravljico temo. Sedmošolci bodo ob obisku splošne knjižnice spoznali vsebine v okviru projekta Rastem s knjigo.

Mesečno bo na ogled tematska razstava knjižničnega gradiva.

- **OSTALO**

V letošnjem šolskem letu bomo nadgradili sodelovanje z OŠ Kostrena in OŠ Netretič. Sodelovali bomo v sklopu projekta Beremo s prijatelji. Vsebine bomo še določili. Sodelovali bodo učenci 3. in 4. razreda.

Od 8. 9. do 10. 10. 2021 se bomo aktivno vključili v nacionalni projekt NMSB 2021.

Če nam bodo razmere dopuščale, bomo nadaljevali z bralno dejavnostjo Tačke pomagačke.

Vključeni bodo učenci z bralnimi težavami.

Ob mednarodnem mesecu šolskih knjižnic bodo potekale različne bralne aktivnosti za učence razredne stopnje. Dejavnost se bo zaključila z Nočjo branja.

Sodelovali bomo s splošno knjižnico. Če bo izvedljivo glede na epidemiološke razmere, bomo v sklopu nacionalnega projekta Rastem s knjigo s sedmošolci obiskali Knjižnico Jožeta Udoviča v Cerknici.

V mesecu februarju bomo obeležili 100-letnico rojstva Ele Peroci.

Ob svetovnem dnevu knjige (23. 4. 2022) bomo izvedli Noč knjige.

- **STALNO STROKOVNO IZPOPOLNJEVANJE**

Potekalo bo v okviru:

- študijskih skupin,
- aktiva šolskih knjižničark,
- srečanj mladinskih knjižničarjev v Pionirski knjižnici,
- seminarjev v okviru Bralnega društva Slovenije, BZ,
- konference šolskih knjižničarjev,
- posvetovanj in simpozijev,
- v sklopu potrebnih izobraževanj na IZUMU v Mariboru,
- obiska Slovenskega knjižnega sejma.

Knjižničarka  
Leonida Zalar

## NALOGE RAČUNALNIČARJA – ORGANIZATORJA INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI

V šolskem letu 2021/22 bova delo organizatorja informacijskih dejavnosti za potrebe šole opravljali Simona Lunka v obsegu 70 % delovne obveznosti in Polona Šivec v obsegu 15 % delovne obveznosti.

Osnovna naloga računalničarja - organizatorja informacijskih dejavnosti (v nadaljevanju ROID) bo usmerjena v delo z učenci in zaposlenimi pri izvajanju učno-vzgojnega procesa ob uporabi IKT.

Kot računalnikar – organizator informacijskih dejavnosti (ROID) bova izvajali ali sodelovali pri izvajanju naslednjih aktivnosti:

- **Izobraževanje učiteljev in ostalih delavcev šole**
  - spodbujali in usmerjali izobraževanje strokovnih in drugih delavcev šole in vrtca za uporabo informacijske tehnologije (v sodelovanju z vodstvom šole);
  - delavce šole in vrtca bova sproti in na sodoben način (preko elektronske pošte, spletne zbornice, Office 365) obveščali o vseh novostih na področju računalništva: programska oprema, strojna oprema, seminarji...;
  - po potrebi bova nudili individualno ali skupinsko pomoč učiteljem/ vzgojiteljem in ostalim delavcem šole (Lo.Polis, Moj Arnes – Arnes učilnice, Arnes pošta, Arnes splet, Zoom, Office 365, ....)
  - učiteljem in vzgojiteljem svetovali in pomagali pri izvedbi ur, kjer bodo uporabili IKT opremo (tablični računalnik, i-tabla, ...)
- **Programska oprema**
  - spremljali bova novosti in informirali učitelje in vzgojitelje o novostih na področju izobraževalne programske opreme;
  - v sodelovanju z ostalimi učitelji in vodstvom šole bova izbirali novo programsko opremo;
  - skrbeli bova za dosledno uporabo licenčne programske opreme na šoli;
  - skrbeli bova za delovanje računalniške programske opreme (organizacija in stiki s servisi);
  - sodelovali bova pri nameščanju programske opreme in skrbeli za odpravljanje napak, ki se bodo pojavljale (stiki s servisi);
- **Strojna oprema**
  - skrbeli bova za nemoteno delovanje računalniške strojne opreme (organizacija);
  - pri skrbi za strojno opremo bova sodelovali s pooblaščenici iz ministrstva in zavoda ter upoštevali njihova priporočila;
  - sodelovali bova pri dobavi nove strojne opreme, ki je bila odobrena na natečajih;
  - sodelovali bova pri izbiri in nakupu nove strojne opreme.
- **Omrežja**
  - omogočili učiteljem, vzgojiteljem in učencev vključitev v Arnesove spletne in omrežne storitve (Arnes AAi , Oblak Office 365, ...);
  - usmerjali in spodbujali bova delavce šole in učence k uporabi lokalnega omrežja;
  - skrbeli bova za nemoteno delovanje lokalnega omrežja;
  - usmerjali in spodbujali bova uporabo storitev omrežja Internet (slet.arnes.si, spletne učilnice Moodle, Sio.si, aplikacije za izvajanje pouka v šoli in na daljavo, ...);
  - sodelovali bova pri oblikovanju šolske spletne strani (oblika, vsebina)
  - omogočili učiteljem in vzgojiteljem objavo prispevkov na spletni strani šole in vrtca.
- **Razvojno-raziskovalni projekti**
  - sodelovali pri projektih, ki so povezani z informacijsko tehnologijo (Program nadaljnje vzpostavitve IKT infrastrukture v vzgoji in izobraževanju (React-EU, medpredmetno sodelovanje, državni in šolski projekti, ...);
  - sodelovali bova na natečajih in tekmovanjih;
  - pomagali bova učencem, učiteljem in vzgojiteljem pri izdelavi seminarskih in raziskovalnih nalog.



- **Lastno izobraževanje**
  - nenehno se bova samoizobraževali s pomočjo interneta in strokovne literature;
  - udeleževali se bova srečanj študijske skupine za računalničarje – organizatorje informacijskih dejavnosti;
  - udeležili se bova seminarjev, ki bodo potrebni za nadaljnje kvalitetno delo.
- **Drugo**
  - vključeni bova v koordinacijsko skupino v primeru izobraževanja na daljavo,
  - sodelovali pri izvedbi učno-vzgojnega procesa pri tistih predmetih, kjer učitelji predmeta še ne bodo zmogli sami izvajati pouka z uporabo IKT opreme;
  - nudili bova pomoč pri delu z Lo.Polis-em, e – ocenjevanju NPZ, ...;
  - skrbeli za evidenco o uporabi računalniške učilnice in ostale IKT opreme;
  - vodila aktiv za IKT (S. Lunka);
  - opravili bova razne nepredvidene naloge in dela v dogovoru z vodstvom šole.

Simona Lunka, ROID in Polona Šivec

### ***SKUPNOST UČENCEV***

Skupnost učencev je organizirana v razredne skupnosti, ki jih predstavlja **parlament učencev**. Mentor parlamenta je **Tatjana Lekan**. Predstavniki skupnosti učencev so:

<b>razred</b>	<b>učenec (predsednik, namestnik)</b>
5.a	Matevž Kobal, Urban Seljak
5.b	Matevž Levec, Julija Suhadolnik
6.a	Jaka Vesel, Tine Jerman
6.b	Žan Kočever, Vitan Drobnič
7.a	Pia Prevec, Andraž Zabukovec
7.b	Ema Vampelj, Vita Ožbolt
8.a	Tajda Mlakar, Gašper Krajnc
8.b	Žiga Sterle, Jan Mlakar
9.a	Greta Mlakar, Tine Zabukovec
9.b	Zala Mele, Neja Antončič

### ***PROGRAM DELA ZA NADARJENE UČENCE***

Tudi v letošnjem letu bo potekalo evidentiranje in identificiranje nadarjenih učencev ter delo z nadarjenimi učenci. Pri delu bomo sledili predvsem naslednjim ciljem: širitev in poglobljanje temeljnega znanja, razvijanje ustvarjalnosti, kritičnega mišljenja, socialnih spretnosti ter spodbujanje samostojnosti in odgovornosti.

Pri delu in odkrivanju nadarjenih učencev bomo sodelovali vsi pedagoški delavci.

Delo z nadarjenimi učenci lahko poteka kot prilagoditev vzgojno-izobraževalnega dela v okviru pouka ali v obliki raznih dejavnosti, pri katerih učenec sodeluje:

- notranja diferenciacija, individualizacija,
- dodatni pouk,
- interesne dejavnosti,
- neobvezni in obvezni izbirni predmeti,
- dnevi dejavnosti,
- sodelovanje v projektih in natečajih pri različnih šolskih predmetih,
- tekmovanja v znanju na različnih področjih,
- tekmovanje za bralno značko (SLJ, TJA, NEM),
- noč branja,
- sodelovanje učencev na šolskih in krajevnih prireditvah,
- tabor za nadarjene učence (Tabor za bistre glave),
- delavnice v popoldanskem času (gledališke delavnice, debatne delavnice, delavnice za spodbujanje ustvarjalnosti/ kreativnega pisanja/ kritičnega mišljenja/ javnega nastopanja, trening socialnih veščin),
- dejavnosti v popoldanskem času (ogled predstave, ogled filma, ...).

Poleg naštetega bomo upoštevali tudi želje in predloge učencev, ki jih bodo navedli v anketnem vprašalniku za nadarjene učence, v razgovoru z razrednikom in na jesenskem srečanju nadarjenih učencev.

Spremljanje dosežkov učencev:

- Učenci izpolnijo anketni vprašalnik, ki je v pomoč pri oblikovanju individualiziranega programa (INDEP-a). Uresničevanje programa za posameznega učenca spremlja razrednik.
- Nadarjeni učenec sam beleži udeležbo na dejavnostih in vpiše dosežene rezultate v preglednico (priloga INDEP-a). V mesecu januarju in juniju sodeluje pri evalvaciji programa.
- Udeležbo na dogodkih in dosežke naših učencev bodo objavljeni po šolskem radiu in na oglasni deski.

Tatjana Lekan



***PREDSTAVITEV PROGRAMA ŠOLE***

**POUK**

<b>Obvezni program</b>	<b>Razširjeni program</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• pouk po urniku</li> <li>• dnevi dejavnosti</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• jutranje varstvo</li> <li>• podaljšano bivanje</li> <li>• dodatni pouk</li> <li>• dopolnilni pouk</li> <li>• individualna učna pomoč</li> <li>• dodatna strokovna pomoč</li> <li>• plavalno opismenjevanje učencev 1., 2., 3. in 4. razreda</li> <li>• letna šola v naravi – tečaj plavanja za učence 5. razreda</li> <li>• kolesarski izpit za učence 5. razreda</li> <li>• zimska šola v naravi – tečaj smučanja za učence 6. in 7. razreda</li> <li>• varstvo vozačev</li> <li>• pogovorne ure</li> <li>• neobvezni izbirni predmet za učence 1. razreda</li> <li>• interesne dejavnosti</li> </ul>



**OBVEZNI IZBIRNI PREDMETI****7. razred**

izbirni predmet	oznaka predmeta	št. učencev	št. ur	učitelj
Filmska vzgoja I	FVZ1	13	1	K. Zbačnik
Kmetijska dela	KID	9	1	T. Ris
Obdelava gradiv: les	OGL	9	1	An. Ravšelj
Sodobna priprava hrane	SPH	26	2	H. Baraga
Šport za sprostitev	ŠSP	27	2	Al. Curl, Al. Ožbolt

**8. razred**

izbirni predmet	oznaka predmeta	št. učencev	št. ur	učitelj
Likovno snovanje II	LS2	18	1	V. Truden
Izbrani šport odbojka	IŠP	23	2	Al. Curl, Al. Ožbolt
Življenje človeka na Zemlji	ŽČZ	14	1	T. Ris

**9. razred**

izbirni predmet	oznaka predmeta	št. učencev	št. ur	učitelj
Načini prehranjevanja	NPH	16	1	H. Baraga
Obdelava gradiv: kovine	OGK	15	1	An. Ravšelj
Šport za zdravje	ŠZZ	32	2	Al. Curl, Al. Ožbolt

**NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMET v 1. razredu**

Predmeti		razred	št. učencev	ure	učitelj
Angleščina (ST)	TJA	1.	24	2	K. Truden
Angleščina (IV)	TJA	1.	10	2	K. Truden

**NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMET – FRANCOŠČINA  
v 7., 8. in 9. razredu**

Neobvezni izbirni predmet francoščina se zaradi premajhnega števila prijavljenih učencev v 7., 8. in 9. razredu ne bo izvajal.

V okviru naravoslovnih in športnih dni smo se prijavi na razpis za vzgojnoizobraževalne **programe življenja v naravi** v Centru šolskih in obšolskih dejavnosti (CŠOD), zato bodo učenci preživeli teden dni v naslednjih domovih CŠOD:

<b>razred</b>	<b>CŠOD</b>	<b>kraj</b>	<b>datum</b>	<b>spremljevalci</b>	<b>strošek bivanja (EUR)</b>
<b>4.</b>	Vojsko	Vojsko	3. – 7. 5. 2022	<b>K. Košir</b> M. Nelc	70,30
<b>8.</b>	Soča	Tolmin	14. – 18. 3. 2022	<b>V. Truden</b> A. Ponikvar	72,30

Ker bodo učenci v tem času realizirali naravoslovne, kulturne, tehniške in športne dni, je s soglasjem staršev udeležba učencev obvezna.

Učenci 7. in 8. razreda bodo v CŠOD izvedli tudi en dan pouka.

Starši plačajo prispevek za bivanje in stroške prevoza.

***NPZ - NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA za učence 6. in 9. razreda***

- 4. 5. 2022 - slovenščina
- 6. 5. 2022 - matematika
- 10. 5. 2022 – angleščina za učence 6. razreda
- 10. 5. 2022 - kemija za učence 9. razreda

## DNEVI DEJAVNOSTI PO PREDMETNIKU

## KULTURNI DNEVI

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
<b>1.in 2. kombinacija Iga vas</b>	oktober / december	<b>Mladinsko / Šentjakobsko gledališče</b>	N. V. Plos	razredniki 1. - 3. r Iga vas
	8. februar	<b>Slovenski kulturni praznik</b>	N. V. Plos	K. Škulj
	april/maj	<b>Podelitev bralne značke</b>	L. Zalar	K. Škulj, N. V. Plos
	maj/junij	<b>Ljubljanski grad, vzpenjača</b>	N. V. Plos	K. Škulj

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
<b>1.</b>	oktober / december	<b>Mladinsko / Šentjakobsko gledališče</b>	N. V. Plos, N. Dražetič	razredniki 1. - 3. r
	februar	<b>Slovenski kulturni praznik</b>	N. V. Plos N. Dražetič	K. Škulj, H. N. Obreza
	april/maj	<b>Podelitev bralne značke</b>	L. Zalar	N. V. Plos, K. Škulj, N. Dražetič, H. N. Obreza
	maj/junij	<b>Ljubljanski grad, vzpenjača</b>	N. V. Plos	K. Škulj, N. Dražetič, H. N. Obreza

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
<b>2.</b>	oktober/ december	<b>Mladinsko / Šentjakobsko gledališče</b>	N. V. Plos, I. Šmalc	razredniki 1.- 3. r
	februar	<b>Slovenski kulturni praznik</b>	N. V. Plos, I. Šmalc	
	april/maj	<b>Podelitev bralne značke</b>	L. Zalar	N. V. Plos, I. Šmalc
	april/junij	<b>Ogled gradu Snežnik</b>	I. Šmalc	N. V. Plos

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
<b>3.</b>	oktober / december	<b>Mladinsko / Šentjakobsko gledališče</b>	U. Cimprič, S. Brus	razredniki 1.- 3. r
	februar	<b>Slovenski kulturni praznik</b>	U. Cimprič, S. Brus	
	april/maj	<b>Podelitev bralne značke</b>	L. Zalar	S. Brus, U. Cimprič
	maj	<b>Obisk splošne knjižnice Cerknica</b>	L. Zalar	S. Brus, U. Cimprič

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
<b>4.</b>	September / oktober	<b>Doživljajska pedagogika</b>	T. Lekan S. Breznik	K. Košir M. Nelc
	marec/april	<b>Življenje nekoč in glasbena delavnica</b>	M. Nelc	K. Košir
	junij	<b>Slovenski šolski muzej</b>	K. Košir	M. Nelc

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
<b>5.</b>	november	<b>Knjižni sejem</b>	A. Bajec	A. Jelinčič
	marec	<b>Podelitev bralne značke- delni</b>	L. Zalar	A. Jelinčič
	april	<b>Polstenje volne</b>	J. Urbiha	A. Bajec
	marec/april	<b>Življenje nekoč in glasbena delavnica</b>	A. Jelinčič	A. Bajec



razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
6.	december/januar	<b>Radijska igra; Srečanje z ustvarjalci radijske igre z RTV SLO 1</b> (delni KD – 3 ure)	L. Zalar	I. J. Sterle, V. Truden, K. Zbačnik
	6. - 7. 10. 2021 13. - 14. 10. 2021	<b>Doživljajska pedagogika 6. a</b> <b>Doživljajska pedagogika 6. b</b>	T. Lekan	razrednik
	marec/april	<b>Podelitev bralne značke</b> (delni KD – 2 uri)	L. Zalar	učitelji
	april/maj	<b>Narodna galerija in Radio Slovenija ali Arhiv Slovenije</b>	V. Truden	učitelji L. Zalar

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
7.	24. – 28. 1. 2022 Rogla		A. Curl	K. Zbačnik
	oktober	<b>Projekt rastem s knjigo</b> (delni KD – 3 ure)	L. Zalar	učitelji
	marec/april	<b>Podelitev bralne značke</b> (delni KD – 2 uri)	L. Zalar	učitelji
	april/maj	<b>Ogled gledališke predstave in doživljajsko ustvarjalna delavnica v Narodnem muzeju</b>	I. J. Sterle	učitelji

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
8.	september	<b>Grad Snežnik skozi zgodovino</b> (delni KD – 3 ure)	M. Telič	učitelji
	14. 9. 2021	<b>Po Prešernovih stopinjah</b>	K. Zbačnik	učitelji
	14. – 18. 3. 2022 CŠOD Soča		CŠOD	A. Ponikvar V. Truden
	april/maj	<b>Podelitev bralne značke</b> (delni KD – 2 uri)	L. Zalar	učitelji

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
9.	oktober	<b>Literarno- geografsko-zgodovinska ekskurzija – Rašca – Velike Lašče – Muljava</b>	T. Farkaš	M. Telič, I. J. Sterle
	15. - 16. 9. 2021 22. - 23. 9. 2021	<b>Doživljajska pedagogika 9.a</b> <b>Doživljajska pedagogika 9.b</b>	S. Breznik	A. Ožbolt I.J. Sterle
	marec	<b>Ogled muzikala ali operne predstave in Muzeja novejšje zgodovine</b>	A. Štefančič	učitelji, M. Telič

## NARAVOSLOVNI DNEVI

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
<b>1. in 2. kombinacija Iga vas</b>	oktober/november	<b>Kmetija</b>	N. V Plos	K. Škulj
	15. november	<b>Tradicionalni slovenski zajtrk</b>	N. V Plos	K. Škulj
	oktober/maj	<b>Gozd</b>	N. V Plos	K. Škulj

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
<b>1.</b>	oktober/november	<b>Kmetija</b>	K. Škulj, N. Dražetić	H. N. Obreza N. V. Plos,
	15. november	<b>Tradicionalni slovenski zajtrk</b>	N. V. Plos, N. Dražetić	H. N. Obreza K. Škulj
	oktober - maj	<b>Gozd</b>	N. V. Plos N. Dražetić	H. N. Obreza K. Škulj

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
<b>2.</b>	15. november	<b>Tradicionalni slovenski zajtrk</b>	I. Šmalc	
	oktober / maj	<b>Gozd</b>	I. Šmalc	
	maj / junij	<b>Ljubljanski grad, vzpenjača</b>	I. Šmalc	N. V. Plos

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
<b>3.</b>	maj	<b>Mladi vremenoslovec</b>	U. Cimprič, S. Brus	
	april	<b>Človeško telo</b>	U. Cimprič, S. Brus	
	15. november	<b>Tradicionalni slovenski zajtrk</b>	U. Cimprič, S. Brus	

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
<b>4.</b>	3. – 7. 5. 2021 CŠOD Vojsko	<b>Vreme in vremenski pojavi</b>	CŠOD	K. Košir
		<b>Raziskovanje potoka Gačnika</b>		M. Nelc
	januar	<b>Sistematika zob in zdravstvena preventiva</b>	D. Klanfar	K. Košir M. Nelc

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
<b>5.</b>	6. – 10. 9. 2021 ŠvN Portorož	<b>Življenje v morju in ob obali</b>	A. Jelinčič	A. Bajec
	januar	<b>Sistematika zob in zasvojenost/ Prva pomoč</b>	D. Klanfar/RK Cerknica, Bloke, LD	A. Jelinčič A. Bajec
	junij	<b>NRP Cerknško jezero ali Maketa Cerknškega jezera in Križna jama</b>	A. Bajec	A. Jelinčič

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
<b>6.</b>	junij	<b>Botanični vrt</b>	H. Baraga	učitelji
	september	<b>Pot Malega Obrha</b>	M. Telič I. J. Sterle	učitelji J. Urbiha
	6. - 7. 10. 2021 13. - 14. 10. 2021	<b>Doživljajska pedagogika 6. a</b> <b>Doživljajska pedagogika 6. b</b>	T. Lekan	S. Levec T. Lekan

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
7.	september	<b>Od Žage do ribogojnice</b>	M. Telič H. Baraga	učitelji
	24. – 28. 1. 2022 Rogla	<b>Gozd kot ekosistem</b>	A. Curl	K. Zbačnik
	januar	<b>Hiša eksperimentov</b>	H. Baraga	

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
8.		<b>Sistematika</b>	razrednik	učitelji
	12. – 16. 4. 2021 CŠOD Soča	<b>Preživetje v naravi; Nonina kuhinja v naravi; Čudoviti svet rastlin in živali; Začutimo telo</b>	CŠOD	A. Ponikvar V. Truden

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
9.	september	<b>Nadleško polje (Nadleško polje – Golobina – Devin)</b>	M. Telič	učitelji
	januar	<b>Planinska jama in Vetrovnik</b>	T. Ris	učitelji
	maj	<b>Matematika v vsakdanjem življenju – Pitagorov dan</b>	An. Ravšelj	učitelji

## ŠPORTNI DNEVI

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
1. in 2. kombinacija Iga vas	september/oktober	<b>Jesenski pohod na Babno Polico</b>	N. V. Plos	razredniki 1. - 3. r Iga vas, K. Škulj
	december/februar	<b>Igre na snegu</b>	N. V. Plos	K. Škulj
	april/maj	<b>Športne igre</b>	N. V. Plos	K. Škulj
	maj	<b>Atletika, kros in Veter v laseh</b>	ŠD Nadlesk A. Ožbolt	K. Škulj, N. V. Plos
	junij	<b>Orientacija</b>	N. V. Plos	K. Škulj

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
1.	september/oktober	<b>Jesenski pohod na Babno Polico</b>	N. V. Plos	
		<b>Jesenski pohod</b>	N. Dražetič	H. N. Obreza
	december/februar	<b>Igre na snegu</b>	N. V. Plos, N. Dražetič	K. Škulj, H. N. Obreza
	april/maj	<b>Športne igre</b>	N. V. Plos, N. Dražetič	K. Škulj, H. N. Obreza
	maj	<b>Atletika, kros in Veter v laseh</b>	ŠD Nadlesk A. Ožbolt	N. V. Plos, K. Škulj, N. Dražetič, H. N. Obreza
	junij	<b>Orientacija</b>	N. V. Plos, N. Dražetič	K. Škulj, H. N. Obreza

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
2.	september / oktober	<b>Jesenski pohod na Babno Polico</b>	N. V. Plos	
		<b>Pohod na Sv. Ano</b>	I. Šmalc	
	december / februar	<b>Igre na snegu</b>	N. V. Plos, I. Šmalc	
	jesen ali pomlad	<b>Orientacija in pohod</b>	N. V. Plos, I. Šmalc	
	maj	<b>Atletika, kros in Veter v laseh</b>	ŠD Nadlesk A. Ožbolt	N. V. Plos, I. Šmalc
junij	<b>Športne igre</b>	N. V. Plos, I. Šmalc		

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
3.	september	<b>Jesenski pohod na Babno Polico</b> <b>Pohod v Žago</b>	S. Brus U. Cimprič	
	december/februar	<b>Zimski športni dan:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sankanje</li> <li>• igre na snegu</li> </ul>	S. Brus, U. Cimprič	
	maj	<b>Pohod</b>	U. Cimprič S. Brus	
	junij	<b>Igre z žogo</b>	U. Cimprič, S. Brus	
	maj	<b>Atletika, kros in Veter v laseh</b>	ŠD Nadlesk A. Ožbolt	U. Cimprič, S. Brus

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
4.	3. – 7. 5. 2021 CŠOD Vojsko	<b>Orientacijski tek</b>	CŠOD	K. Košir M. Nelc
		<b>Pohodništvo in izletništvo</b>		
		<b>Preživetje v naravi – zavetišča, Geografska in topografska orientacija</b>		
	januar	<b>Zimski športni dan</b>	A. Ožbolt	K. Košir, M. Nelc
	maj	<b>Atletika, kros in Veter v laseh</b>	ŠD Nadlesk	K. Košir, M. Nelc

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
5.	6. – 10. 9. 2021 ŠvN Portorož	<b>Pohod Strunjanski križ</b>	A. Ožbolt	A. Bajec, A. Jelinčič	
		<b>Plavanje</b>			
		oktober	<b>Orientacija</b>	Alenka Curl	A. Jelinčič, A. Bajec
		januar	<b>Zimski športni dan</b>	razrednik/učitelj ŠPO	A. Jelinčič, A. Bajec
	maj	<b>Atletika, kros in Veter v laseh</b>	ŠD Nadlesk	A. Jelinčič, A. Bajec	

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
6.	september	<b>Pohod na Slivnico</b>	A. Curl	učitelji
	17. – 21. 1. 2022 Rogla	<b>Pohod</b>	A. Curl	T. Lekan, S. Levec
		<b>Smučanje</b>		
		februar	<b>Zimski športni dan: smučanje, drsanje, pohod</b>	A. Ožbolt
	junij	<b>Kolesarjenje: Vsi na kolo za zdravo telo</b> (Loška dolina)	A. Curl, A. Ožbolt	učitelji

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
7.	september	<b>Pohod na Snežnik</b>	A. Curl	učitelji
	februar	<b>Zimski športni dan: smučanje, drsanje, pohod</b>	A. Ožbolt	učitelji
	24. – 28. 1. 2022 Rogla	<b>Igre na snegu</b>	A. Curl	K. Zbačnik, A. Curl
		<b>Smučanje</b>		
	junij	<b>Kolesarjenje: Vsi na kolo za zdravo telo</b> (Babno polje)	A. Curl, A. Ožbolt	učitelji

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
8.	september	<b>Pohod na Nanos</b>	A. Ožbolt	učitelji
	februar	<b>Zimski športni dan: smučanje, drsanje, pohod</b>	A. Ožbolt	učitelji
	14. – 18. 3. 2022 CŠOD Soča	<b>Nahrbtnik na ramo in gremo</b> <b>Po zelenomodri Soči</b>	CŠOD	A. Ponikvar V. Truden

	junij	<b>Kolesarjenje: Vsi na kolo za zdravo telo (Ribiški kot)</b>	A. Curl, A. Ožbolt	učitelji
--	-------	-----------------------------------------------------------------------	--------------------	----------

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
9.	15. - 16. 9. 2021 22. - 23. 9. 2021	<b>Doživljajska pedagogika 9.a Doživljajska pedagogika 9. b</b>	S. Breznik	A. Ožbolt I.J. Sterle
	oktober	<b>Pohod na Slavnik</b>	A. Ožbolt	učitelji
	februar	<b>Zimski športni dan: smučanje, drsanje, pohod</b>	A. Ožbolt	učitelji
	15. junij 2022	<b>Zabavne igre in podelitev spričeval</b>	razredniki	razredniki
	junij	<b>Kolesarjenje: Vsi na kolo za zdravo telo (Velika Karlovica)</b>	A. Curl, A. Ožbolt	učitelji

## TEHNIŠKI DNEVI

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
1. in 2. kombinacija Iga vas	jesen	<b>Promet</b>	policist N.V. Plos	K. Škulj
	3. 12. 2021	<b>Novoletne delavnice</b>	N.V. Plos	K. Škulj
	pomlad	<b>Življenje nekoč</b>	N.V. Plos	K. Škulj

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
1.	jesen	<b>Promet</b>	policisti N.V. Plos, N. Dražetić	K. Škulj, H. N. Obreza
	3. 12. 2021	<b>Novoletne delavnice</b>	N. Dražetić N.V. Plos	K. Škulj, H. N. Obreza
	junij	<b>Življenje nekoč</b>	N.V. Plos N. Dražetić	K. Škulj, H. N. Obreza

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
2.	september / oktober	<b>Izdelava glasbil</b>	I. Šmalc	
	3. 12. 2021	<b>Novoletne delavnice</b>	N. V. Plos, I. Šmalc	
	junij	<b>Poletne delavnice</b>	I. Šmalc	

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
3.	3. 12. 2021	<b>Novoletne delavnice</b>	S. Brus, U. Cimprič	
	pomlad	<b>Pustne delavnice</b>	S. Brus, U. Cimprič	
	junij	<b>Poletne delavnice – Stari trg</b>	U. Cimprič, S. Brus	

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
4.	3. 12. 2021	<b>Novoletne delavnice</b>	K. Košir, M. Nelc	
	marec	<b>Elektrika in magnetizem</b>	K. Košir, M. Nelc	
	april	<b>Izdelki iz lesa in papirja</b>	K. Košir, M. Nelc	
	junij	<b>Igramo se trgovino</b>	K. Košir, M. Nelc	S. Lunka

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
5.	3. 12. 2021	<b>Novoletne delavnice</b>	A. Jelinčič, A. Bajec	
	marec	<b>Toplota in temperatura</b>	A. Jelinčič, A. Bajec	
	maj	<b>Promet</b>	A. Jelinčič, A. Bajec	
	junij	<b>Preproste naprave</b>	A. Jelinčič, A. Bajec	

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
6.	januar	<b>Ročna izdelava papirja in izdelava papirnatih konstrukcij</b>	An. Ravšelj	učitelji
	3. 12. 2021	<b>Novoletne delavnice</b>	P. Šivec	učitelji
	17. – 21. 1. 2022 Rogla	<b>Uporaba lesa v vsakdanjem življenju</b>	A. Curl	razredniki
	april	<b>Spoznajmo svet merjenja (Bistra)</b>	A. Ponikvar	učitelji

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
7.	3. 12. 2021	<b>Novoletne delavnice</b>	P. Šivec	učitelji
	marec	<b>Ustvarjamo v lesu, Drevesa v našem življenju (Srednja lesarska in gozdarska šola Postojna)</b>	An. Ravšelj	učitelji
	september/oktober	<b>Matematični potep</b>	An. Klančar	učitelji
	maj	<b>Geometrijski liki</b>	An. Ravšelj	učitelji

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
8.	september	<b>Od Koče vasi do sotočja</b>	M. Telič A. Ponikvar	učitelji
	3. 12. 2021	<b>Novoletne delavnice</b>	P. Šivec	učitelji
	februar	<b>Šolski center Postojna (kovinarske delavnice)</b>	An. Ravšelj	učitelji
	oktober / november	<b>AMZS Center varne vožnje (Vransko)</b>	An. Ravšelj	učitelji

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci
9.	3. 12. 2021	<b>Novoletne delavnice</b>	P. Šivec	učitelji
	Oktober / november	<b>AMZS Center varne vožnje (Vransko)</b>	An. Ravšelj	učitelji
	april	<b>Dediščina živega srebra v Idriji</b>	An. Ravšelj	učitelji
	maj	<b>Električne naprave v našem okolju (Tehniški muzej Bistra)</b>	Al. Ponikvar	učitelji

**DOGODKI**

<b>Datum</b>	<b>Proslava</b>	<b>Ure, ki se pišejo</b>
24. 12. 2021	Proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti	1 ura ZGO
7. 2. 2022	Proslava pred kulturnim dnevom	1 ura SLJ
24. 6. 2022	Proslava pred dnevom državnosti	1 ura GUM

<b>Datum</b>	<b>Dogodki</b>	<b>Ure, ki se pišejo</b>
19. 11. 2021	Tradicionalni slovenski zajtrk	<b>1 ura:</b> 1 ura RU
	Sistematika 6. razred	<b>3 ure:</b> 2 uri NAR, 1 ura GOS
	Zobna sistematika 7. razred	<b>2 uri:</b> 1 RU, 1 ura po urniku
	Zobna sistematika 9. razred	<b>2 uri:</b> 1 RU, 1 ura po urniku

<b>Datum</b>	<b>Zimska šola v naravi</b>	<b>Ure, ki se pišejo</b>
17. – 21. 1. 2022	6. razred	2 ŠD, 1 TD, 2 dneva pouka oz. 10 ur (2 SLJ, 2 MAT, 2 TJA, 1 GUM, 1 LUM)
24. – 28. 1. 2022	7. razred	2 ŠD, 1 ND, 1 KD, 1 dan pouka oz. 10 ur (1 SLJ, 1 MAT, 1 TJA, 1 GEO, 1 TIT)
14. – 18. 3. 2022	8. razred	2 ŠD, 1 KD, 2 ND

***Skrb za urejenost učilnic in ostalih šolskih prostorov je določena v šolskem hišnem redu.***

Vodja dežurstva v prostorih šole je pomočnica ravnateljice šole **T. Farkaš** v sodelovanju s pomočnico ravnateljice vrta **T. Leskovec**.

Čiščenje okolice šole in igrišča na razredni in predmetni stopnji izvajajo učenci z razredniki in hišnikom tedensko po razporedu, ki ga pripravi **H. Baraga** v okviru EKO šole.

Čiščenje okolice PŠ v Iga vasi organizira vodja **N. V. Plos**.

### **PEVSKI ZBOR**

#### **Stari trg pri Ložu**

<b>pevski zbor</b>	<b>razred</b>	<b>dan</b>	<b>ura</b>	<b>zborovodja</b>
otroški pevski zbor SONČKI	1. - 2.	sreda	5.	V. Truden
otroški pevski zbor MURNI	3. - 5.	ponedeljek	6.	V. Truden
mladinski pevski zbor	6. - 9.	ponedeljek	7.	V. Truden

#### **Iga vas**

<b>pevski zbor</b>	<b>razred</b>	<b>dan</b>	<b>ura</b>	<b>zborovodja</b>
otroški pevski zbor POLHI	1. - 3.	sreda	6.	V. Truden

### **PREDNOSTNE NALOGE**

- **V letno učno pripravo se vključi učno snov in cilje, ki niso bili doseženi v šolskem letu 2020/21.**
- **Prepoznavati in odpravljati primanjkljaje v znanju učencev.**
- **Vključevanje v pouk nove oblike in metode dela (individualizacija, diferenciacija, sodelovalno učenje, problemski pouk - vključevanje nalog oziroma dejavnosti, ki spodbujajo učenje z razumevanjem in razmišljanjem na višjih taksonomskih ravneh).**
- **Preverjanje in ocenjevanje znanja (formativno spremljanje - pridobiti čim bolj celostno informacijo o doseganju standardov znanja).**
- **Obliko letne delovne priprave poenotiti na ravni šole.**
- **Pridobivanje različnih digitalnih kompetenc za učence in učitelje.**
- **Sodelovalne hospitacije.**
- **Bralno opismenjevanje**



## **BRALNO OPISMENJEVANJE 2021/22**

V šolskem letu 2021/22 bomo nadaljevali z delom, ki ga izvajamo že vrsto let.

Namen projekta je dvigniti raven bralne pismenosti pri učencih po celotni vertikali, zato strokovni delavci šole načrtno vključujemo cilje bralnega opismenjevanja v učni načrt pri vseh predmetih in ostalih dejavnostih.

Zavedamo se, da je dvig bralne kulture temelj za spodbujanje branja, vedoželjnosti in posameznikovega delovanja v družbi.

K sodelovanju želimo pritegniti tudi starše, ki imajo največji vpliv na otrokov bralni razvoj, še zlasti pri začetnem branju in opismenjevanju.

»Branje je trening za mišljenje in empatijo.« (Miha Kovač)

### **CILJI BRALNEGA OPISMENJEVANJA**

1. **Razvijati avtomatizirano tehniko branja**
2. **Razvijati branje z razumevanjem** (*bralac naj bere različna besedila in jih interpretira*)
3. **Razvijati knjižno/bralne navade** (*izposoja, jutranje branje v razredu*)
4. **Razvijati besedno izražanje** (*besedne zveze, ki presegajo vsakdanji govor*)
5. **Razvijati čitljiv zapis s pisanimi in malimi tiskanimi črkami** (*pišemo z roko*)
6. **Evidentiranje učencev s težavami na področju branja in pisanja, nudenje ustrezne pomoči in odpravljanje težav** (*bralne urice, Tačke pomagačke*)
7. **Razvijati konstruktivno branje** (*trening za mišljenje in empatijo; vživljanje v knjižne junake, razmišljanje skozi oči drugih*)

### *Načrtovane bralne dejavnosti*

- **NMSB 21 – Nacionalni mesec skupnega branja** (od 8. septembra do 10. oktobra 2021)
- **bralna sladica - bralne minute** (učenci oddelkov berejo po šolskem radiu vsak teden na določen dan, uro (sodelujejo razredi z izborom kratkih prispevkov, zanimivosti; naravoslovje, družboslovje, leposlovje, pesmi, uganke, pregovori, misli...))
- **17. 9. 2021 – dan zlatih knjig - začetek nove bralne sezone** (3. šolska ura - 10 min tihega branja, beremo vsi)
- **predstavitve bralne značke po razredih** (motivacija za branje)
- **bralne urice, Tačke pomagačke** (za učence z bralnimi težavami)
- **Mehurčki in Cankarjevo tekmovanje**
- **angleška bralna značka**
- **bralni dogodek za prvošolce – Igrajmo se s knjigo**
- **projekt Beremo s prijatelji** (3., 4. razred)
- **projekt Rastem s knjigo** (7. razred, sodelovanje s KJUC)
- **radijska igra** (6. razred, sodelovanje z ustvarjalci radijske igre)
- **projekt Teden pisanja z roko** (za vse učence šole)
- **bralni dogodek Noč branja** (učenci predmetne stopnje)
- **bralni dogodek Noč knjige**
- **branje učencem** (učitelj bere učencem v nadaljevanju)
- **11. 2. 2022 – 100-letnica rojstva Ele Peroci**
- **medgeneracijsko branje** (sodelovanje z Društvom upokojencev Loška dolina)

Leonida Zalar, vodja bralnega projekta

**Medpredmetno povezovanje**

<b>Razred</b>	<b>Vodja</b>	<b>Vsebina</b>	<b>Medpredmetno povezovanje</b>
6. razred	Vida Truden	Pozdrav iz Loške doline	SLJ, TIT, LUM
	Alenka Curl	Kolesarjenje	ZGO, GEO, ŠPO
7. razred	Magda Telič	Naravne nesreče v južni Evropi	GEO, KIZ, NAR
		Kolesarjenje	ŠPO, ZGO, GEO
8. razred	Magda Telič	Grad Snežnik	LUM, ZGO
		Kolesarjenje	ŠPO, BIO, GEO
		France Prešeren	SLJ, KIZ
9. razred	Polona Šivec	Romeo in Julija Kolesarjenje	SLJ, TJA, GUM ŠPO, GEO, BIO

**RAZREDNI PROJEKTI**

- Odgovoren petošolec (A. Bajec)
- Beremo skupaj (S. Brus)
- Sodelovanje z Medgencentrom (U. Cimprič)
- Aktivno državljanstvo (T. Lekan)
- Knjižni junaki v razredu (M. Nelc)
- Gledališče v razredu (M. Nelc)
- Likovni natečaji (H.N. Obreza)
- Reading bag (P. Šivec)
- Bralni projekt (K. Truden)
- Bilo je nekoč: Od papirja do knjige (N.V. Plos)
- Projekt »Prevetrimo omare, miselne vzorce in ustaljene navade (H. Baraga, T. Ris)

**ŠOLSKI PROJEKTI**

- Bralno opismenjevanje (L. Zalar)
- Prostovoljstvo – (M.M. Novak)
- Pravljične ustvarjalnice (N. Dražetić)
- Noč branja (L. Zalar)
- Noč knjige (L. Zalar)

**DRŽAVNI PROJEKTI**

- EKO šola (H. Baraga, L. Truden)
- EKO vrt (H. Baraga, IV ....)
- e-šolstvo ( S. Lunka)
- Rastem s knjigo (L. Zalar)
- Zdrava šola (A. Curl)
- Shema šolskega sadja (H. Baraga)
- Sodelovanje v projektu Arnes: Program ReactEU – IKT za VIZ (nakup IKT opreme v vrednosti 20.700 eur)
- Živim zdravo (S. Levec)

Sodelovanje z okoljem –

#### Prireditve v okviru **OBČINE LOŠKA DOLINA**

- 15. dobrodelni novoletni tek in hoja (A. Curl)

#### Prireditve v okviru **NARODNEGA MUZEJA IN GRADU SNEŽNIK**

- Razstava likovnih in tehničnih izdelkov učencev v gradu Snežnik (V. Truden, An. Ravšelj, H. Baraga)

#### **MEDNARODNO SODELOVANJE IN PROJEKTI**

- Sodelovanje v projektu Erasmus + 2019 - Strateška partnerstva na področju izobraževanja in usposabljanja na temo mehkega prehajanja otrok iz vrtca v šolo – **TIM** Transition is our mission (M. Štefančič, T. Leskovec, N.V. Plos, H.N. Obreza)
- Erasmus+ projekt InAMath: Projekt InAMath – »An interdisciplinary approach to mathematical education« (U. Cimprič)

#### **JUTRANJE VARSTVO**

Jutranje varstvo je organizirano za učence 1. razreda v Starem trgu pri Ložu in v Iga vasi od 6.30 oz. po potrebi v dogovoru s pomočnico ravnateljice vrtca T. Leskovec.

#### **PODALJŠANO BIVANJE**

šola	razred	učiteljica
<b>Stari trg pri Ložu</b>	1. – 5.	M. Veber, S. Levec, V. Truden, K. Truden, T. Farkaš, S. Strle
<b>Iga vas</b>	1. – 3.	K. Škulj, M. Turk

#### **DODATNI, DOPOLNILNI POUK IN INDIVIDUALNA UČNA POMOČ**

Izvajali bomo dodatni, dopolnilni pouk in individualna učna pomoč za učence, ki potrebujejo dodatno pomoč pri učenju oz. dodatno in individualno pomoč za nadarjene učence.

#### **ŠOLA V NARAVI**

<i>šola v naravi</i>	<i>raz</i>	<i>kraj</i>	<i>datum</i>	<i>vodja</i>
letna šola - <b>tečaj plavanja</b> #	5.	Portorož	6. - 10. 9. 2020	Al. Ožbolt
zimski šola - <b>tečaj smučanja</b> *	6.	Rogla	17. – 21. 1. 2022	Al. Curl
zimski šola - <b>tečaj smučanja</b> *	7.	Rogla	24. – 28. 1. 2022	Al. Curl

\*Starši prispevajo za bivanje, prevoz učencev se financira iz sredstev šolskega sklada, ostale stroške krije šola.

## VARSTVO VOZAČEV

*Varstvo vozačev* bo organizirala **T. Farkaš** po razporedu in s soglasjem staršev.

### **10 - urno PLAGALNO OPISMENJEVANJE UČENCEV 1., 2., 3. in 4. razreda v Logatcu**

<i>raz</i>	<i>št. učencev</i>	<i>datum</i>	<i>vodja</i>
1./2. in 3. r IV	27	11. – 15. 4. 2022	N.V. Plos
2.	15	4. – 8. 4. 2022	Al. Ožbolt
3.	21	28. 3. – 1. 4. 2022	Al. Curl
4.	38	22. - 26. 11. 2021	K. Košir

### **MERJENJE GIBALNIH SPOSOBNOSTI IN TELESNIH ZNAČILNOSTI UČENCEV - ŠPORTNI KARTONI**

S soglasjem staršev bo izvedeno merjenje gibalnih sposobnosti in telesnih značilnosti učencev:

<b>razred</b>	<b>učitelj</b>
4. in 5. razred Stari trg 6. - 9. razred (M)	A. Ožbolt
1./ 2. in 3. razred Iga vas 1., 2., 3. razred Stari trg 6. - 9. razred (Ž)	Al. Curl

### **NAČRT ŠOLSKIH POTI**

Na šoli je izdelan Načrt šolskih poti katerega namen je ugotoviti, katera mesta na poti v šolo in domov so nevarna. Učencem in staršem predlaga, da uporabljajo tiste poti, za katere je ugotovljeno, da so na njih manj izpostavljeni nevarnostim v prometu.

**Vsebine prometne vzgoje so vpete v vse oblike pouka s katerimi se učenci srečujejo tekom celega šolskega leta, razredniki pa o njih seznanijo tudi starše. Poleg teoretičnih in praktičnih znanj, ki jih pridobivajo za varno sodelovanje v cestnem prometu, je pomembno tudi sprotno oblikovanje otrokovih vrednot, ki se oblikujejo tudi na podlagi ravnanj njegovih staršev v prometnem vsakdanu.**

87. člen Zakona o pravilih cestnega prometa (ZRpCP, Ur. L. RS št. 82/2013) nalaga odgovornost za varnost otrok v 1. razredu osnovne šole v cestnem prometu predvsem staršem, ki morajo s svojim zgledom in dejanji pripraviti svoje otroke na varno sodelovanje v prometu:

Otroci morajo imeti na poti v prvi razred osnovne šole ter domov spremstvo polnoletne osebe. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let in mladoletniki/mladoletnice, če to dovolijo starši, posvojitelji/posvojiteljice, skrbniki/skrbnice, oziroma rejniki/rejnice otroka.

Občina oz. šola je dolžna zagotoviti avtobusni prevoz učencev 1. razreda v smereh, ki predstavljajo nevarno pot v šolo in iz nje.

**Šola sodeluje pri oblikovanju Načrta šolskih poti in dejavnosti s področja prometne vzgoje s Policijsko postajo Cerknica in s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Loška dolina (SPV).**

Predstavnica šole v SPV je An. Ravšelj.

Koordinatorica za prometno varnost je An. Ravšelj, za pregled in dopolnjevanje Načrta šolskih poti pa je odgovorna M. Nelc.

Smernice za izdelavo načrta šolskih poti in portala, kjer so objavljeni vsi dostopni načrti šolskih poti po Sloveniji <https://www.avp-rs.si/preventiva/solske-poti/>.

**VOZNI RED AVTOBUSOV****Prihodi učencev v šolo**

- 7.00** Vrh - Babna Polica - Babno Polje (večnamenski objekt) – Babno Polje – Podgora – Iga vas - Iga vas (šola) – Stari trg (šola)
- 7.00** Križišče (križišče Skadulca) - Markovec 35 – Markovec 9 – Markovec – Vrhnika pri Ložu 4c -Vrhnika pri Ložu - Viševek – Iga vas (šola) – Stari trg (šola) – Pudob – Iga vas (šola) – Šmarata – Kozarišče – Iga vas (šola) – Pudob – Stari trg (šola)
- 7.05** Podlož – Lož – Stari trg (šola) — Nadlesk – Podcerkev – Klance – Klance (vas) – Dane – Podcerkev - Nadlesk - Pudob (hotel) – Stari trg (šola)

Opomba: Učenci lahko vstopajo v vasi Nadlesk na obeh postajališčih, in sicer ob 7.15 v smeri proti Danam in 7.29 v smeri proti Staremu trgu.

**Odhodi učencev iz šole**

- 12.25** Stari trg (šola) – Pudob (hotel) - Iga vas (šola) – Kozarišče – Šmarata - Iga vas (šola) – Viševek – Vrhnika pri Ložu - Vrhnika pri Ložu 4c – Markovec – Markovec 9 – Markovec 35 – Viševek (K) - Stari trg – Lož – Podlož
- 12.25** Stari trg (šola) - Iga vas (šola) – Podgora – Vrh – Babna Polica - Babno Polje - Babno Polje (večnamenski prostor)
- 13.25** Stari trg (šola) – Viševek (K) - Markovec – Vrhnika pri Ložu 4c – Vrhnika pri Ložu – Viševek – Iga vas (šola) – Iga vas – Podgora – Vrh – Babna Polica – Babno Polje – Babno Polje (večnamenski objekt)
- 13.25** Stari trg (šola) – Nadlesk – Podcerkev – Dane – Klance K
- 13.20** Stari trg (šola) - Pudob (hotel) – Pudob – 13.22 Iga vas (šola) – Kozarišče - Šmarata Viševek – Vrhnika pri Ložu 4c – Vrhnika pri Ložu – Markovec – Viševek (K)
- 13.55** Stari trg (šola) – Lož – Podlož – Lož – Nadlesk – Podcerkev – Dane - Klance – Klance (vas)
- Pudob - Iga vas- Podgora - Babno Polje*
- Viševek K – Markovec –Vrhnika 4c – Vrhnika–Viševek-Kozarišče-Šmarata*

*(Prevoz se nujno ne izvaja dnevno, ampak skladno z urnikom)*

## Pouk

ura	od ... do
1.	7.45 – 8.30
2.	8.35 – 9.20
odmor	9.20 – 9.40
3.	9.40 – 10.25
4.	10.30 – 11.15
5.	11.20 – 12.05
odmor	12.05 – 12.20
6.	12.20 – 13.05
7.	13.10 – 13.55

Učenci, ki imajo 6. in 7. šolsko uro pouk (blok uro), gredo na kosilo v predvidenem odmoru od 12.05 do 12.20.

Učenci med 6. in 7. šolsko uro nimajo 5 minutnega odmora in zaključijo s poukom ob 13.50.

V primeru, da imajo učenci pouk 7. šolsko uro in so vozači, odidejo od pouka 5 min prej, to je 13.50.

**UČENCI VOZAČI**  
**2021/22 po**

**VASEH**

relacija	št. učencev
Babno Polje – Stari trg	22
Babna Polica-Stari trg	3
Babna Polica-Iga vas	1
Dane -Stari trg	7
Dolenje Poljane-Stari trg	/
Iga vas - Stari trg	13
Klance - Stari trg	2
Knežja Njiva – Stari trg	/
Kozarišče – Stari trg	17
Kozarišče – Iga vas	3
Lož – Stari trg	20
Markovec – Stari trg	11
Markovec – Iga vas	1
Nadlesk – Stari trg	20
Podcerkev – Stari trg	7
Podgora – Stari trg	4
Podgora – Iga vas	1
Podlož – Stari trg	2
Pudob – Stari trg	15
Pudob-Iga vas	1
Šmarata – Stari trg	7
Šmarata – Iga vas	1
Viševsek – Stari trg	20
Viševsek – Iga vas	3
Vrhnika – Iga vas	6
Vrhnika – Stari trg	12
Vrh - Stari trg	4
Vrh – Iga vas	/
<b>skupaj</b>	<b>203</b>

**RAZREDIH**

razred	št. učencev Iga vas	št. učencev Stari trg
1.r	8	10
2.r	4	10
3.r	5	8
4.a		16
4.b		11
5.a		15
5.b		15
6.a		9
6.b		14
7.a		15
7.b		17
8.a		10
8.b		9
9.a		10
9.b		17
<b>skupaj</b>	<b>17</b>	<b>186</b>



## INTERESNE DEJAVNOSTI - OŠ Stari trg pri Ložu

<i>Interesna dejavnost</i>	<i>izvajalec</i>	<i>razred</i>	<i>čas</i>
RDEČI KRIŽ	Anita Bajec	5.r	četrtek, od 13.00 do 13.45
MODELARSKI KROŽEK	Andreja Ravšelj, Boris Plos	6.r - 9.r	ponedeljek, 7. in 8. šolsko uro, na 14 dni po 2 skupini, vsak razred ločeno
FOLKLORNI KROŽEK	Vida Truden	1.r - 9.r	torek ali četrtek, 7. šolska ura
OTROŠKI PEVSKI ZBOR SONČKI	Vida Truden	1.r - 2.r	sreda, 5. šolska ura
OTROŠKI PEVSKI ZBOR MURENČKI	Vida Truden	3.r - 5.r	ponedeljek, 6. šolska ura
MLADINSKI PEVSKI ZBOR	Vida Truden	6.r - 9.r	ponedeljek, 7. šolska ura
PRAVLJIČNO-USTVARJALNI KROŽEK	Nevenka Dražetič	1.a	torek, 5. šolska ura (na 14 dni)
INTERAKTIVNI KROŽEK	Urška Cimprič	3.a	sreda, 6. šolska ura
VESELA ŠOLA	Andreja Jelinčič	4.r in 5.r	po dogovoru, na 14 dni – vsak razred ločeno
VESELA ŠOLA	Polona Šivec	6.r - 9. r	po dogovoru
DRAMSKI KROŽEK	Tatjana Lekan	6.r	torek, 7. šolska ura
KUHARSKI KROŽEK	Hejdi Baraga	4.r	sreda, 6. in 7. šolska ura (turnus B)
NARAVOSLOVNI KROŽEK (Pregl in Sladkorčki)	Tina Ris	8.r - 9.r	po dogovoru
SPROSTITIVNE URICE	Tina Ris	3.r - 9.r	torek, 6. šolska ura (na 14 dni) ali predura ali po dogovoru
NEMŠČINA malo drugače	Tatjana Lekan	6.r	sreda, 7. šolska ura
ZABAVNA MATEMATIKA	Helena N. Obreza	1.a	torek, 5. šolska ura (na 14 dni)
PRAVLJIČNO-USTVARJALNI KROŽEK	Ina Šmalc	2.a	torek, 6. in 7. šolska ura (na 14 dni)
INTERAKTIVNI KROŽEK	Ina Šmalc	2.a	torek, 6. in 7. šolska ura (na 14 dni)
PRAVLJIČNO-USTVARJALNI KROŽEK	Urška Cimprič	3.a	torek, 6. šolska ura
NOGOMETNI KROŽEK	Aleš Ožbolt	4.r in 5.r	petek, 7. šolska ura, na 14 dni – vsak razred ločeno
ZDRAVOŠOLCI	Kristina Košir	4.r	torek, 6. šolska ura ali po dogovoru
ASTRONOMSKO-FIZIKALNI KROŽEK	Albina Ponikvar	6.r	po dogovoru

## PŠ Iga vas

<i>Interesna dejavnost</i>	<i>izvajalec</i>	<i>razred</i>	<i>čas</i>
EKO VRTIČEK	Kristina Škulj	2. in 3.r	po dogovoru, ob sredah
PRAVLJIČNI KROŽEK	Alojzija Brus	1.r -3.r	četrtek, 6. ura
DRAMSKI KROŽEK	Nataša Vesel Plos	1.r - 3.r	torek, 6. ura
OTROŠKI PEVSKI ZBOR POLHKI	Vida Truden	1.r - 3.r	sreda, 6. šolska ura
PLESNE URICE	Kristina Škulj	1.r - 3.r	petek, 6. šolska ura
ŠPORTNI KROŽEK	Alenka Curl	1.r - 3.r	ponedeljek, 6. ura

**Interesne dejavnosti - zunanji mentorji**

<i>interesna dejavnost</i>	<i>mentor</i>	<i>razred</i>	<i>čas</i>
KOŠARKA	Sergej Bavdek, Marcel Truden	1. – 4.r	torek, 17.00 do 18.00
KOŠARKA	Sergej Bavdek, Marcel Truden	5. – 9.r	torek, 18.10 do 19.25

Interesna dejavnost se izvaja od oktobra do maja, če je vključenih najmanj 8 učencev.

Učenci in mentorji interesnih dejavnosti se bodo na sestankih dogovorili o programu dela in uskladili dan in uro dejavnosti.

- Praviloma vsi učenci od 1. do 5. razreda opravijo **bralno značko** - ure vodijo razredniki (0,5 ure / učenca).
- Večina učencev od 6. do 9. razreda naj bi opravilo **bralno značko** – L. Zalar

Za **zlate bralce** bo izveden nagradni izlet, ki ga delno financira Občina Loška dolina in iz šolskega sklada.

**KOLEDAR TEKMOVANJ**

<b>tekmovanje v znanju</b>	<b>šolsko</b>	<b>področno</b>	<b>državno</b>
Tekmovanje v znanju matematike (Kenguru – Vegovo)	17. 3. 2022	6. 4. 2022	23. 4. 2022
Tekmovanje v znanju fizike za Stefanovo priznanje	2. 2. 2022	14. 4. 2022	21. 5. 2022
Tekmovanje v znanju slovenščine za Cankarjevo priznanje	9. 11. 2021	9. 12. 2021	12. 2. 2022
Tekmovanje za Cankarjevo priznanje Mehurčki za I. VIO	29. 3. 2022		
Tekmovanje iz logike	23. 9. 2021	16. 10. 2021	6. 11. 2021
Tekmovanje iz znanja kemije za Preglovo priznanje	17. 1. 2022	26. 3. 2022	7. 5. 2022
Tekmovanje v znanju angleščine - 8. in 9. razred	11. 11. 2021		16. 3. 2022
Tekmovanje v znanju angleščine - 7. razred	17. 2. 2022		24. 3. 2022

Tekmovanje v znanju nemščine	18. 11. 2021		23. 3. 2022
Tekmovanje v znanju iz zgodovine	7. 12. 2021		10. 3. 2022
Tekmovanje iz znanja biologije	20. 10. 2021		3.12.2021
Tekmovanje v znanju iz sladkorne bolezni	15. 10. 2021		20. 11. 2021
Tekmovanje iz geografije	16. 11. 2021		2. 4. 2022
Tekmovanje iz naravoslovja Kresnička	14. 4. 2022		
Tekmovanje Bober	8.- 19.11. 2021		22. 1. 2022
Razvedrilna matematika od 1. – 9. razreda	1. 12. 2021		5. 2. 2022
Konstruktorstvo in tehnologija obdelav materialov	1. 4. 2022		14. 5. 2022
Tekmovanje v znanju astronomije	8. 12. 2021		15. 1. 2022
Vesela šola	9. 3. 2022		13. 4. 2022

## SODELOVANJE S STARŠI, Z ZUNANJIMI INŠTITUCIJAMI IN SODELAVCI

**RODITELJSKI SESTANKI** so načrtovani najmanj trije: sestanek ob začetku šolskega leta, po 1. redovalni konferenci in ob zaključku šolskega leta.

Glede na program posameznega razreda pa bodo potekali še dodatni roditeljski sestanki.

### 1. razred:

Datum	Tema:
22. 6. 2021	Sestanek pred vstopom v 1. razred
6. 9. 2021	Uvodni roditeljski sestanek
8. 11. 2021	Branje, uporaba stavnice in Bralna značka
marec / april	Plavalno opismenjevanje

### 2. razred:

Datum	Tema:
13. 09. 2021	Predstavitev učnega načrta 2. razreda, dni dejavnosti ter potek dela v 2. razredu
13. 12. 2021	Branje in Bralna značka
marec - april	Plavalno opismenjevanje, analiza dela v 2. razredu

**3. razred:**

Datum	Tema:
6. 09. 2021	Uvodni sestanek
13. 12. 2021	Poštevanka in branje
11. 4. 2022	Neobvezni izbirni predmeti, nadarjeni, analiza dela v 3. razredu

**1.b in 2.b razred (kombinacija):**

Datum	Tema:
6. 09. 2021	Uvodni sestanek
8. 11. 2021	Branje, uporaba stavnice in Bralna značka
marec, april	Plavalno opismenjevanje

**4. razred**

Datum	Tema:
september	Uvodni roditeljski sestanek
februar	Analiza dela v 1. redovalni konferenci
april	CŠOD Vojsko

**5. razred**

Datum	Tema:
2. 9. 2021	Uvodni roditeljski sestanek (načrt dela, šola v naravi – tečaj plavanja v Strunjanu)
oktober	Analiza poletne šole v naravi
januar	Roditeljski sestanek in delavnice za starše in učence 5. razreda: Strategije učenja (T. Lekan)
maj/junij	Zaključni roditeljski sestanek

**6. razred**

Datum	Tema:
september	Program in organizacija dela v šolskem letu 2021/22 Doživljajska pedagogika (Tatjana Lekan) Prehod iz 5. v 6. razred (Sabina Breznik)
november	Zimska šola v naravi (aktiv športa)
maj	Analiza in pregled dela v šolskem letu

**7. razred**

Datum	Tema:
september	Predstavitev dela v šolskem letu (predavanje Sabine Breznik o mladostništvu)
november	Predstavitev šole v naravi na Rogli
maj	Analiza šole v naravi ter analiza in pregled dela

**8. razred**

<b>Datum</b>	<b>Tema:</b>
september	Organizacija dela v novem šolskem letu Predstavitev Letnega delavnega načrta šole
februar	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju Vloga staršev pri poklicnem odločanju mladostnika (S. Breznik) Predstavitev bivanja v CŠOD Soča
maj	Analiza dela v šolskem letu 2020/21 Analiza bivanja v CŠOD

**9. razred**

<b>Datum</b>	<b>Tema:</b>
september	Organizacija dela v novem šolskem letu Predstavitev Letnega delavnega načrta šole Doživljajska pedagogika
februar	Analiza dela v 1. ocenjevalnem obdobju Analiza doživljajske pedagogike S. Breznik: Vpis v SŠ
maj	Analiza dela v šolskem letu 2019/20 Valeta

**POPOLDANSKE GOVORILNE URE** (drugi teden v mesecu) so ob:

- **ponedeljkih** za učence od 1. do 5. razreda od **oktobra** do **maja** od **16.00** do **17.30** po razporedu v šolskem koledarju:

11.10.	8.11.	13.12.	10.1.	14.2.	14.3.	11.4.	9.5.
--------	-------	--------	-------	-------	-------	-------	------

- **torkih** za učence od 6. do 9. razreda od **oktobra** do **maja** od **16.00** do **17.30** po razporedu v šolskem koledarju:

12.10.	9.11.	14.12.	11.1.	15.2.	15.3.	12.4.	10.5.
--------	-------	--------	-------	-------	-------	-------	-------

Vsi strokovni delavci, ki poučujejo na predmetni stopnji, so v tem času na voljo staršem za razgovor o delu učencev.

**DOPOLDANSKE GOVORILNE URE** so enkrat mesečno v istem tednu kot so popoldanske govorilne ure.

**Stari trg pri Ložu**

<i>učitelj</i>	<i>razrednik</i>	<i>dan</i>	<i>ura</i>
Dražetić Nevenka	1.	<i>sreda</i>	11.20- 12.05
Šmalc Ina	2.	<i>ponedeljek</i>	9.40- 10.25
Cimprič Urška	3.	<i>ponedeljek</i>	10.25- 11.15
Košir Kristina	4.a	<i>ponedeljek</i>	10.25- 11.15
Nelc Marjeta	4.b	<i>ponedeljek</i>	9.40- 10.25
Jelinčič Andreja	5.a	<i>ponedeljek</i>	12.20- 13.05
Bajec Anita	5.b	<i>ponedeljek</i>	10.25- 11.15
Levec Simona	6.a	<i>torek</i>	10.25- 11.15
Lekan Tatjana	6.b	<i>torek</i>	8.35- 9.20
Curl Alenka	7.a	<i>sreda</i>	8.35- 9.20
Zbačnik Katarina	7.b	<i>torek</i>	11.20- 12.05
Ponikvar Albina	8.a	<i>torek</i>	8.35- 9.20
Truden Vida	8.b		
Ožbolt Aleš	9.a	<i>torek</i>	9.40- 10.25
Jakše Sterle Iva	9.b	<i>torek</i>	9.40- 10.25
Baraga Hejdi		<i>sreda</i>	7.45- 8.30
Bajc Karmen		<i>torek</i>	9.40- 10.25
Klančar Andreja		<i>četrtek</i>	10.25- 11.15
Lunka Simona		<i>ponedeljek</i>	10.25- 11.15
Malnar Novak Marina		<i>četrtek</i>	10.25- 11.15
Nardin Sabina		<i>sreda</i>	12.20- 13.05
Novak Obreza Helena		<i>sreda</i>	11.20- 12.05
Ravšelj Andreja		<i>sreda</i>	9.40- 10.25
Ris Tina		<i>ponedeljek</i>	9.40- 10.25
Šivec Polona		<i>petek</i>	8.35- 9.20
Telič Magda		<i>torek</i>	12.20- 13.05
Truden Katja		<i>sreda</i>	8.35- 9.20
Turk Meta		<i>petek</i>	10.25- 11.15
Veber Mateja		<i>ponedeljek</i>	10.25- 11.15

**Iga vas**

<i>učitelj</i>	<i>razrednik</i>	<i>dan</i>	<i>ura</i>
Veseli Plos Nataša	1./2.	<i>ponedeljek</i>	12.20- 13.05
Škulj Kristina			
Brus Slavica	3.	<i>torek</i>	9.40- 10.25

**POGOVORNE URE ZA UČENCE****Stari trg pri Ložu**

<i>učitelj</i>	<i>razrednik</i>	<i>dan</i>	<i>ura</i>
Dražetić Nevenka	1.	<i>ponedeljek</i>	6.
Šmalc Ina	2.	<i>ponedeljek</i>	6.
Cimprič Urška	3.	<i>četrtek</i>	6.
Košir Kristina	4.a	<i>četrtek</i>	6.
Nelc Marjeta	4.b	<i>sreda</i>	6.
Jelinčič Andreja	5.a	<i>petek</i>	6.
Bajec Anita	5.b	<i>četrtek</i>	6.
Levec Simona	6.a		po dogovoru
Lekan Tatjana	6.b	<i>ponedeljek</i>	7.
Curl Alenka	7.a	<i>ponedeljek</i>	6.
Zbačnik Katarina	7.b	<i>sreda</i>	7.
Ponikvar Albina	8.a	<i>torek</i>	6. ali 7.
Truden Vida	8.b		
Ožbolt Aleš	9.a	<i>četrtek</i>	5.
Jakše Sterle Iva	9.b	<i>sreda</i>	7.
Baraga Hejdi		<i>sreda</i>	7.
Bajc Karmen		<i>torek</i>	3.
Klančar Andreja		<i>četrtek</i>	6. ali 7.
Lunka Simona		<i>ponedeljek</i>	6.
Malnar Novak Marina		<i>četrtek</i>	6.
Nardin Sabina		<i>četrtek</i>	7.
Novak Obreza Helena		<i>petek</i>	5..
Ravšelj Andreja		<i>ponedeljek</i>	6.
Ris Tina		<i>sreda</i>	7.
Šivec Polona		<i>torek</i>	7.
Telič Magda		<i>četrtek</i>	6.
Truden Katja		<i>četrtek</i>	7.
Turk Meta		<i>torek</i>	5.
Veber Mateja		<i>ponedeljek</i>	3.

**Iga vas**

<i>učitelj</i>	<i>razrednik</i>	<i>dan</i>	<i>ura</i>
Vesel Plos Nataša	1./2.	<i>četrtek</i>	11.20- 12.05
Škulj Kristina		<i>torek</i>	10.30- 11.15
Brus Slavica	3.	<i>sreda</i>	12.20-13.05

Matične učilnice

razred	učilnica
6.a	MAT
6.b	BIO - KEM
7.a	GEO - ZGO
7.b	SLJ2
8.a	FIZ
8.b	TJN
9.a	TJA1
9.b	TJA2

Učilnica SLJ1 je namenjena za pouk 3. skupine slovenščine in angleščine v 9. razredu.

Vsi delavci šole smo odgovorni za prostor in opremo v prostorih šole.

#### **IV. ORGANIZACIJA POUKA V ŠOLI**

Začetek pouka je 1. september. Zadnji dan pouka za učence 9. razreda je 15. junij, za vse ostale učence pa 24. junij.

<b>OCENJEVALNO OBDOBJE</b>	<b>TRAJANJE</b>	<b>KONFERENCA</b>
<b>I.</b>	1. september do 31. januar	26. januar za učence od 1. do 5. razreda 27. januar za učence od 6. do 9. razreda
<b>II.</b>	1. februar do 15. junij	13. junij za učence 9. razreda
<b>II.</b>	1. februar do 24. junij	21. junij za učence od 1. do 5. razreda 22. junij za učence od 6. do 8. razreda

<b>mesec</b>	<b>dni pouka</b>	<b>mesec</b>	<b>dni pouka</b>
september 2021	22	februar 2022	13
oktober 2021	16	marec 2022	23
november 2021	21	april 2022	17
december 2021	18	maj 2022	21
januar 2022	21	junij 2021 - 9. razred	11
		junij 2022 - 1. do 8. razred	18
<b>Skupaj:</b>	<b>98</b>	<b>skupaj 9. razred</b>	<b>85</b>
		<b>skupaj 1. do 8. razred</b>	<b>92</b>

<b>skupaj 9. razred</b>	<b>183</b>
<b>skupaj 1. do 8. razred</b>	<b>190</b>
<b>pouka prostih dni</b>	<b>55</b>



**POČITNICE**

<b>jesenske</b>	25. oktober – 1. november 2021
<b>novoletne</b>	27. december 2021 – 2. januar 2022
<b>zimske</b>	21. februar – 25. februar 2022
<b>prvomajske</b>	27. april – 2. maj 2022

V ponedeljek, 7. 2. 2022 je pouka prost dan.

**DEŽURSTVA STROKOVNIH DELAVCEV v ŠOLI**

Razpored dežurstva je objavljen na oglasni deski razredne in predmetne stopnje na hodniku, ki ga pripravlja in vodi **T. Farkaš**.

V PŠ Iga vas razpored pripravlja vodja **N. V. Plos**.

<b>pritličje razredne stopnje</b>	A. Bajec, I. Šmalc, U. Cimprič, A. Jelinčič, N. Dražetić, M. Nelc, H.N. Obreza, M. Veber, M.M. Novak, K. Košir
<b>pritličje predmetne stopnje, glavni vhod</b>	A. Curl, A. Ožbolt, An. Ravšelj, I. J. Sterle, S. Strle, M. Telič, V. Truden, T. Lekan, S. Levec, M. Turk
<b>I. nadstropje</b>	P. Šivec, S. Lunka, A. Ponikvar, H. Baraga, T. Ris, S. Nardin, K. Zbačnik, K. Truden, A. Klančar
<b>PŠ Iga vas</b>	N.V. Plos, S. Brus, K. Škulj

Za urejenost šole (notranjost in okolice) skrbi **H. Baraga** v okviru **EKO šole**.

Razpored in vodenje **dežurstva učencev** vodi **H. Baraga**.

**DRUGO DELO**

<b>DELO</b>	<b>VODJA</b>
urejanje jedilnice	M. Veber
urejanje garderobe RS, PS in hodnika v pritličju	M. Veber, H.N. Obreza, razredniki
urejanje hodnikov pritličja in I. nadstropja	V. Truden
vitrine in oglasne deske v knjižnici	L. Zalar
oglasne deske I. nadstropje	T. Ris, H. Baraga
vitrine pred učilnico TIT, pod stopniščem	An. Ravšelj
vitrina in oglasna deska pri telovadnici	A. Curl, A. Ožbolt

**KONFERENCE, SESTANKI...**

**Strokovna srečanja učiteljskega zbora** bodo vsak petek ob 7.00 in popoldne vsak tretji četrtek popoldne.

Sestanki **strokovnih aktivov** so po programu in koledarju, ki ga vodja aktiva določi ob začetku šolskega leta.

**Strokovni aktivni se sestanejo:**

KDAJ	TEMA
<b>februar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza uspeha v I. ocenjevalnem obdobju</li> </ul>
<b>avgust-september</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza uspeha v II. ocenjevalnem obdobju</li> <li>• Usklajevanje kriterijev in meril ocenjevanja</li> <li>• Medpredmetno usklajevanje po horizontali in vertikali</li> <li>• Letni delovni načrt</li> </ul>
<b>april</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Predlog o izvajanju oblik diferenciacije v II. in III. vzgojno-izobraževalnem obdobju za naslednje šolsko leto od 4. razreda dalje</li> <li>• Učbeniki in učni pripomočki za naslednje šolsko leto</li> </ul>

### **STROKOVNE SKUPINE za DODATNO STROKOVNO POMOČ OTROKOM VRTCA IN UČENCEM S POSEBNIMI POTREBAMI**

1. Ravnatelj imenuje strokovne skupine, ki bodo sodelovale pri izvajanju vzgojno-izobraževalnega programa otrok s posebnimi potrebami.
2. Strokovna skupina mora v roku 30 dni po dokončnosti odločbe izdelati individualizirani program za otroka s posebnimi potrebami.
3. Strokovna skupina individualizirani program učenca med šolskim letom prilagaja glede na napredek otroka, težave in razvoj otroka s posebnimi potrebami.
4. Individualizirani program najmanj enkrat v vzgojno-izobraževalnem obdobju evalviramo in ga po potrebi spremenimo.
5. Nosilec programa skliče in vodi sestanke strokovne skupine in piše zapisnik.
6. Starši morajo biti o napredku učenca obveščeni 1 krat mesečno na govorilnih urah, če pa staršev ni na govorilne ure oz. roditeljske sestanke, jih je potrebno najmanj trikrat v letu obvestiti.
7. Po vsakem sestanku je potrebno dopolniti individualiziran program. Starši zapisnik podpišejo.

## ***HOSPITACIJE***

Načrtovana je vsaj ena hospitacija v dogovoru s strokovnim delavcem po programu dela oz. hospitacije praktikantov.

## **MENTORSTVO DIJAKOM IN ŠTUDENTOM**

Dijakom in študentom bomo omogočili opravljanje pedagoške prakse. Nudili bomo mentorstvo pri opravljanju praktičnega dela in praktičnih nastopov. Mentorstvo se bo določalo sproti, glede na potrebe.

## ***IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV***

Po kolektivni pogodbi ima delavec pravico do najmanj 5 dni strokovnega izobraževanja na leto v času počitnic oz. v dogovoru z ravnateljem glede na finančna sredstva.

Strokovni delavci vrtca in šole se bodo izobraževali na študijskih skupinah in z izbiro izobraževanj po Katalogu programov nadaljnjega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju za šolsko leto 2021/22 ter izobraževanj glede na ponudbo izobraževalnih organizacij.

Tehnični delavci se bodo izobraževali v skladu s potrebami oz. predpisanimi seminarji in tečaji.

## **NAČRT DELA ORGANIZATORJA PREHRANE**

Prehrana predstavlja v vseh starostnih obdobjih pomemben dejavnik zdravja, še posebej pa je pomembna v otroštvu, saj otroci rastejo in se razvijajo. Zato pri načrtovanju prehrane dosledno upoštevamo prehranske normative in priporočila za zdravo prehrano otrok, ki smo jih prevzeli po evropskih priporočilih in se ravnamo po prehranskih smernicah v vrtcu in šoli, ki jih je izdalo Ministrstvo za zdravje:

- jedilniki so usklajeni s priporočenimi energijskimi in hranilnimi vnosi,
- pripravljene obroki so sestavljeni iz priporočenih kombinacij različnih vrst živil iz vseh skupin živil,
- v vsak obrok vključujemo sveže sadje ali zelenjavo,
- pri obrokih, še zlasti med obroki, ponudimo otrokom zadostna količino pijače, predvsem zdravstveno ustrezne vode,
- pri obrokih uporabljamo tudi živila z oznako eko ali bio,
- v jedilnike bomo postopoma vnašali lokalno pridelana živila. Začeli bomo z krompirjem in jabolki.

Otrokom bomo omogočili, da bodo imeli za uživanje vsakega obroka dovolj časa, obroki pa bodo ponujeni v okolju in na način, ki vzbuja pozitiven odnos do prehranjevanja.

Še naprej se bomo trudili pri navajanju otrok na samostojnost pri serviranju, delitvi in uživanju hrane.

Jedilnike bomo sestavljali letnemu času primerno, pri čemer bomo upoštevali značilne sezonske jedi in živila.

V centralni kuhinji osnovne šole pripravljamo hrano za centralno šolo, vrtec in podružnično šolo. Dnevno jo razvažamo v termoport posodah, ki zagotavljajo primeren transport. Tako je

maksimalno poskrbljeno, da učenci dobijo primerno količino hrane, ki obdrži primerno toploto tudi ob razdeljevanju le-te.

Prehrano v vrtcu in šoli lahko spremljajo tudi starši, saj bodo obveščeni z jedilniki, ki bodo na vpogled na oglasnih deskah ter spletni strani šole in vrtca. Jedilnike imajo možnost oceniti preko ankete, ki jo izvedemo na dve leti.

Za otroke, ki potrebujejo dietno prehrano, pripravljamo tudi dietne obroke.

Organizirano imamo skupino za prehrano, ki jo sestavljajo kuharica, vodja prehrane, strokovna delavka šole, strokovna delavka vrtca, predstavnik staršev ter predstavnik učencev. Skupina skrbi za sodelovanje pri organizaciji prehrane, spremlja kakovost prehrane in vpliva na izboljšave.

Prehranska skupina tudi usklajuje interese znotraj skupine v skladu z načeli zdrave prehrane. Pri sestavi jedilnika upoštevamo tudi predloge učencev.

Vodja strokovnega tima je T. Leskovec.

### ***Dietni obroki***

Dietna obravnava poteka individualno za vsakega otroka posebej. Posamezniku glede omejitve v izboru živil izdelamo tabelo dovoljenih in prepovedanih živil, ki jo imajo v vsaki kuhinji in igralnici, kjer pripravljajo dietno prehrano.

Na podlagi potrdila Pediatrične klinike v Ljubljani starši predložijo potrdilo o dieti za otroka, ki ga izda specialist pediater z dodatnim znanjem iz ustreznega področja ali izbrani zdravnik (ki naj bi bil specialist pediater ali specialist šolske medicine) na podlagi izvida specialista pediatra, usmerjenega v področje, če je to potrebno.

Potrdilo o dieti za otroka prejmejo starši in ga predložijo vzgojno-izobraževalnemu zavodu ob ugotovljeni bolezni in vsakokratni spremembi ali prenehanju diete.

### ***ŠOLSKA PREHRANA***

Šolska kuhinja pripravlja učencem in delavcem šolsko malico in kosila.

Stroške šolske prehrane starši poravnajo do 18. v mesecu.

Cena malice je 0,90 EUR. Cena kosila za učence je 2 EUR, za odrasle pa 3,80 EUR.

### **SHEMA ŠOLSKEGA SADJA**

Naša šola je vsa leta izbrana za izvajanje ukrepa, ki se imenuje **Shema šolskega sadja** – to je ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja, zelenjave in mleka, ki promovira uživanje sadja, zelenjave in mleka.

Namen tega ukrepa je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja, zelenjave in mleka in hkrati omejiti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Slednja namreč povečuje tveganje za nastanek številnih bolezni sodobnega časa, kot je sladkorna bolezen tipa 2, srčno-žilne bolezni, rak, osteoporoza, itd...

Evropska komisija je po obsežni študiji ugotovila, da je Shema šolskega sadja eden od ukrepov, ki bi lahko dolgoročno pripomogel k izboljšanju trenutnega stanja. V ta namen je Evropska unija državam članicam namenila določeno finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje svežega sadja, zelenjave in mleka učencem, pri čemer je dala velik poudarek pomembnosti vključevanja spremljajočih izobraževalnih in promocijskih aktivnosti.

Republika Slovenija se je odločila, da bo ukrep uvedla že v šolskem letu 2009/10.

Pomoč je predvidena za povrnitev stroškov nabave sadja, zelenjave in mleka za okvirno 20 razdelitev. V okviru ukrepa Shema šolskega sadja bomo izvajali tudi vrednotenje, s katerim bomo ugotavljali učinke razdeljevanja sadja, zelenjave in mleka na zdravje, rezultati vrednotenja pa nam bodo obenem služili kot osnova za izboljševanja ukrepa v prihodnjih letih.

Vrednotenje Shema šolskega sadja bo izvajal Inštitut RS za varovanje zdravja.

Sadje in zelenjavo bomo ponudili vsako sredo. Na voljo bo pred začetkom pouka od 7.30 do konca pouka v razredih.

V okviru ukrepa bomo promovirali uživanje sadja, zelenjave in mleka kot zdrav način življenja. Na ta način bomo povečali količine uživanja sadja, zelenjave in mleka ter poudarili pomen kulturnega uživanja vsak dan.

### ***ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV***

Za učence 1., 3., 6. in 8. razreda so organizirani sistematični pregledi, za učence 1. in 7. razreda ter za učenke 6. razreda pa cepljenje.

Prav tako se opravlja sistematične zobozdravstvene preglede zob za vse učence in učenje pravilnega čiščenja in nege zob. Zobna preventiva je za učence od 1. do 5. razreda.

Po končanem pregledu učenci nadaljujejo s poukom.

Tekmovanje za čiste zobe poteka za učence od 1. do 5. razreda.

Priloge (arhiv šole):      Šolski koledar  
                                     Program dela po mesecih  
                                     Načrt dela strokovnih delavcev  
                                     Letne priprave strokovnih delavcev  
                                     Razpored in vsebina roditeljskih sestankov  
                                     Program dela razrednih ur  
                                     Program dela v projektih  
                                     Program dela interesnih dejavnosti  
                                     Dnevi dejavnosti in poročilo – obrazec  
                                     Naročilo avtobusnega prevoza – obrazec  
                                     iLDN strokovnih delavcev šole

***Letni delovni načrt je fleksibilen in se lahko po potrebi med šolskim letom spreminja.***

Stari trg pri Ložu, september 2021

Pomočnica ravnateljice šole  
Tatjana Farkaš

Ravnateljica  
Sonja Jozelj