



Letni delovni načrt 2023/2024

**Osnovna šola heroja Janeza Hribarja**

Cesta Notranjskega odreda 32

**Stari trg pri Ložu**

tel: 01 707 12 50, fax: 01 707 12 60

**Podružnična šola Iga vas**

tel: 01 707 12 63

**Vrtec Polhek**

tel: 01 707 12 66, 01 707 12 67

[os.h-janeza-hribarja@guest.arnes.si](mailto:os.h-janeza-hribarja@guest.arnes.si)

[www.oshjh-staritrj.si](http://www.oshjh-staritrj.si)



**LETNI DELOVNI NAČRT  
ŠOLE**

za šolsko leto **2023/24**

Stari trg pri Ložu, september 2023  
(osnutek)



VIZIJA ŠOLE .....	1
POSLANSTVO ŠOLE .....	1
VREDNOTE IN NAČELA .....	1
POSLANSTVO.....	1
RAZVOJNI NAČRT ŠOLE.....	2
<b>I. PODATKI O ŠOLI .....</b>	<b>3</b>
ORGANIZACIJA ŠOLE .....	3
PROSTORSKI POGOJI .....	3
ORGANI UPRAVLJANJA IN STROKOVNI ORGANI ŠOLE.....	4
SVET ŠOLE .....	5
SVET STARŠEV .....	5
RAVNATELJ .....	6
STROKOVNI DELAVCI .....	8
STROKOVNI AKTIVI .....	9
NAČRT DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE.....	10
NAČRT DELA ŠOLSKE KNJIŽNICE .....	12
NALOGE RAČUNALNIČARJA.....	14
SKUPNOST UČENCEV .....	16
<b>II. PREDSTAVITEV PROGRAMA ŠOLE .....</b>	<b>20</b>
POUK.....	20
PREDMETNIK DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE.....	21
DNEVI DEJAVNOSTI .....	24
DRUGI NAČRTOVANI DOGODKI.....	37
PREDNOSTNE NALOGE .....	39
PROJEKTI .....	41
JUTRANJE VARSTVO .....	44
PODALJŠANO BIVANJE .....	44
DODATNI, DOPOLNILNI POUK IN INDIVIDUALNA UČNA POMOČ.....	44
ŠOLA V NARAVI.....	44
VARSTVO VOZAČEV .....	44
PLAVALNO OPISMENJEVANJE UČENCEV.....	45



MERJENJE GIBALNIH SPOSOBNOSTI IN TELESNIH ZNAČILNOSTI UČENCEV .....	45
<b>III. VOZNI RED AVTOBUSOV .....</b>	<b>46</b>
UČENCI VOZAČI .....	47
NAČRT ŠOLSKIH POTI .....	48
POUK – ČASOVNI RAZPORED UR .....	49
INTERESNE DEJAVNOSTI .....	49
KOLEDAR TEKMOVANJ .....	51
<b>IV. SODELOVANJE S STARŠI, Z ZUNANJIMI INŠTITUCIJAMI IN SODELAVCI.....</b>	<b>53</b>
RODITELJSKI SESTANKI.....	53
DOPOLDANSKE GOVORILNE URE .....	56
POGOVORNE URE ZA UČENCE .....	57
<b>V. ORGANIZACIJA POUKA V ŠOLI .....</b>	<b>59</b>
ŠTEVILO DNI POUKA PO MESECIH.....	59
DEŽURSTVA STROKOVNIH DELAVCEV V ŠOLI.....	60
DRUGO DELO .....	60
STROKOVNE SKUPINE .....	61
NAČRT DELA ORGANIZATORJA PREHRANE.....	62
ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV .....	64



Letni delovni načrt je dokument, s katerim vrtec in šola zagotavljata načrtno, organizirano in sistematično uresničevanje širših dolgoročnih ciljev predšolske in šolske vzgoje in izobraževanja, zadovoljevanje potreb otrok, učencev, staršev, delavcev in okolja.

Letni delovni načrt sprejme Svet Osnovne šole heroja Janeza Hribarja Stari trg pri Ložu.

## VIZIJA ŠOLE

S skupnimi močmi pridobiti znanje in veščine, pomembne za življenje.

## POSLANSTVO ŠOLE

Poslanstvo naše šole je ohranjanje in spodbujanje radovednosti in ustvarjalnosti otrok. Pri tem si želimo dobrega sodelovanja s starši in širšim okoljem. Otrokom želimo nuditi znanje in veščine pomembne za življenje. Vzgajati jih želimo v duhu spoštljivosti, strpnosti in medsebojne pomoči. Želimo si, da bi zrasli v poštene, delavne, samostojne, samozavestne in odgovorne državljane, ki spoštujejo svojo kulturo in tradicijo.

To dosegamo s strokovnim in odgovornim delom, s krepitvijo partnerskega odnosa s starši in z uvajanjem sodobnih, aktivnih oblik poučevanja. Želimo si, da bi vrtec in šola učencem ponudila možnost največjega napredka v skladu z njegovimi sposobnostmi, razvijala potrebo po vseživljenjskem izobraževanju z namenom, da učenci postanejo samostojni in odgovorni posamezniki.

## VREDNOTE IN NAČELA

Vrednote in načela so zapisana v Vzgojnem načrtu šole in so temelj, na kateremu gradimo prihodnost šole. Verjamemo, da se bodo naši učenci tako razvili v samostojne in odgovorne osebnosti, kar je osnova za nadaljnje šolanje, življenje in delo.

## POSLANSTVO

Poslanstvo vidimo v tem, da učencem s sodobnim, kakovostnim in inovativnim pristopom posredujemo znanje, da bi dosegli zastavljene cilje. Želimo, da bo:

- šola, ki bo dajala učencem znanja, da bodo dosegli primerljive rezultate z vrstniki v drugih okoljih po Sloveniji in državah Evropske unije;
- šola, ki bo posredovala učencem znanja, veščine in zglede, ki jim bodo omogočala kvalitetno in enakovredno delo z vrstniki v nadaljnjem šolanju;
- sodobno opremljena in urejena šola, s strokovno usposobljenimi in zaupanja vrednimi učitelji, strokovnimi delavci ter vsemi ostalimi zaposlenimi, ki skrbimo za dobre delovne pogoje v varnem, sproščenem in kulturnem okolju.



## RAZVOJNI NAČRT ŠOLE

Na šoli si prizadevamo za dobro in varno počutje učencev, staršev, vseh delavcev in ostalih obiskovalcev šole. Znanje, prijateljstvo in pomoč sočloveku, sprejemanje drugačnosti ter odnos do ljudi, okolja in materialnih dobrin so vrednote, ki jih z načrtnim in dolgoročnim delom vnašamo v vzgojno-izobraževalni proces.

S sodelovanjem, dogovarjanjem in usklajevanjem vseh strokovnih delavcev skrbimo za kakovostno vzgojo in izobraževanje slehernega učenca, ki temelji na uporabnem znanju, postavljanju jasnih meja in na ničelni stopnji tolerance do nasilja.

Šola bo omogočila in spodbujala strokovna izobraževanja in usposabljanja vseh delavcev šole ter sodelovanje z različnimi institucijami v kraju samem in širše. Cilji bodo lažje dosegljivi, če bo vsak prevzel odgovornost za svoje delo. To bomo poskušali doseči z aktivnimi oblikami dela ter spoštovanjem vseh udeležencev v vzgojno-izobraževalnem procesu in pozitivno šolsko kulturo. Skrbeli bomo za vzdrževanje šolskih stavb, vzdrževanje informacijsko-komunikacijske tehnologije in učnih pripomočkov ter ustrezno opremo celotnih šolskih prostorov.

## I. PODATKI O ŠOLI

### ORGANIZACIJA ŠOLE

Ustanovitelj Občina Loška dolina, z dne 31. 3. 2003, s sedežem Cesta Notranjskega odreda 2, Stari trg pri Ložu, ustanavlja na področju osnovnega šolstva ter vzgoje in varstva predšolskih otrok javni vzgojno izobraževalni zavod in vzgojno varstveni zavod **Osnovna šola heroja Janeza Hribarja Stari trg pri Ložu**, Cesta Notranjskega odreda 32, Stari trg pri Ložu, v čigar sestavo sodijo:

- *matična šola Osnovna šola heroja Janeza Hribarja Stari trg pri Ložu,*
- *Podružnična šola Iga vas,*
- ***Vrtec Polhek Stari trg pri Ložu.***

1. Šolski okoliš za učence, ki obiskujejo pouk od 1. do 3. razreda v Podružnični šoli Iga vas sestavljajo naselja: *Babna Polica, Dolenje Poljane, Iga vas, Kozarišče, Markovec, Podgora pri Ložu, Pudob (iz smeri Iga vasi do začetka mostu proti Starem trgu pri Ložu), Šmarata, Viševек, Vrh in Vrhnika pri Ložu.*

Učenci iz Podružnične šole Iga vas od 4. do 9. razreda nadaljujejo s šolanjem v šoli v Starem trgu pri Ložu.

2. Šolski okoliš za učence, ki obiskujejo pouk od 1. do 3. razreda v Starem trgu pri Ložu sestavljajo naselja: *Babno Polje, Dane, Klance, Knežja Njiva, Lož, Nadlesk, Podcerkev, Podlož, Pudob (iz smeri Starega trga pri Ložu do mostu v Pudobu), Stari trg pri Ložu, Sveta Ana pri Ložu.*
3. Šolski okoliš za učence, ki obiskujejo pouk od 4. do 9. razreda v šoli v Starem trgu pri Ložu sestavljajo naselja: *Babna Polica, Babno Polje, Dane, Dolenje Poljane, Iga vas, Klance, Knežja Njiva, Kozarišče, Lož, Markovec, Nadlesk, Podcerkev, Podgora pri Ložu, Podlož, Pudob, Stari trg pri Ložu, Sveta Ana pri Ložu, Šmarata, Viševек, Vrh in Vrhnika pri Ložu.*

**Šolski prostor** za učence, ki obiskujejo pouk v šoli v Starem trgu pri Ložu in Podružnični šoli Iga vas, je omejen na šolsko stavbo, športno igrišče, zelenice in parkirišče okrog šole.

### PROSTORSKI POGOJI

Pouk v Starem trgu pri Ložu bo potekal v:

- **pritičju šole**, kjer so učilnice za pouk:
  - razredne stopnje,
  - zgodovine in geografije, tehnike in tehnologije, likovne in glasbene umetnosti ter
  - telovadnica.



- **I. nadstropju**, kjer so učilnice za pouk:
  - predmetne stopnje,
  - računalniška učilnica in
  - knjižnica.

V učilnicah razredne stopnje, kjer se pouk konča 5. ali 6. šolsko uro, se bo od 11.20 do 15.30 izvajal **pouk podaljšanega bivanja**, in sicer za učence od 1. do 5. razreda v Starem trgu pri Ložu, in ravno tako za učence od 1. do 3. razreda v Iga vasi.

Šola je na področju **učne tehnologije z učnimi pripomočki** zelo dobro opremljena. Načrtujemo nabavo učnih pripomočkov glede na potrebe in dodeljena finančna sredstva občine in ministrstva.

## ORGANI UPRAVLJANJA in STROKOVNI ORGANI ŠOLE

<b>SVET ŠOLE</b>
Predsednica <b><u>Majda Šraj Mihelčič</u></b>

<b>SVET STARŠEV VRTCA</b>	<b>SVET STARŠEV ŠOLE</b>
Predsednica <b><u>Dominique Tereza Braakman</u></b>	Predsednica <b><u>Eva Sterle</u></b>

<b>RAVNATELJICA</b>
<b><u>Nataša Vesel Plos</u></b>

<b>POMOČNICA RAVNATELJICE VRTCA</b>	<b>POMOČNICA RAVNATELJICE ŠOLE</b>
<b><u>Tatjana Leskovec</u></b>	<b><u>Urška Cimprič</u></b>

<b>VODJA PODRUŽNIČNE ŠOLE</b>
<b>Iga vas</b>
<b><u>Kristina Škulj</u></b>

<b>STROKOVNI ORGANI ŠOLE</b>
* VZGOJITELJSKI ZBOR
* UČITELJSKI ZBOR
* RAZREDNIKI
* STROKOVNI AKTIVI

## SVET ŠOLE

Pristojnosti sveta šole so opredeljene z Odlokom o ustanovitvi šole:

- imenuje in razrešuje ravnatelja,
- sprejema program razvoja šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- obravnava poročilo o vzgojni oz. izobraževalni problematiki, odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca, o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja,
- o pritožbah staršev v zvezi vzgojnim oz. izobraževalnim delom,
- opravlja druge naloge določene z zakonom in odlokom o ustanovitvi.

Svet je sestavljen tripartitno, in sicer iz:

- treh predstavnikov ustanovitelja: Majda Šraj Mihelčič, Bernarda Okoliš, Tina Rus,
- treh predstavnikov staršev: Dominique Tereza Braakman, Mitja Kobal, Marta Šebenik,
- petih predstavnikov delavcev šole: Anita Bajec, Aleš Ožbolt, Kristina Škulj, Urška Lah, Tanja Lipovac.

## SVET STARŠEV

Pristojnosti Sveta staršev so:

- pravica in dolžnost voliti predstavnike staršev v Svet šole in druge organe šole,
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,
- daje mnenje o letnem delovnem načrtu,
- daje mnenje o predlogu pravil šolskega reda,
- daje mnenje k podrobnejšim kriterijem za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi,
- imenuje upravni odbor šolskega sklada,
- lahko predlaga zadeve v obravnavo Svetu šole,
- ima možnost predlagati Svetu šole nadstandardne programe ter podati soglasje k temu,
- ima možnost imenovati predstavnike staršev za pritožbeno komisijo,
- ima možnost obravnavati pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- Svet staršev lahko razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki
- ima pravico obravnavati predlog pravil šolske prehrane, ki jih pripravi ravnatelj, preden jih sprejme Svet šole,
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja šole,
- sodeluje pri nastajanju predloga vzgojnega načrta,
- sodeluje pri nastajanju predloga pravil šolskega reda,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o skupni nabavni ceni delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv za posamezen razred,



- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje,
- v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

## RAVNATELJ

Pedagoški vodja in poslovodni organ šole je ravnatelj, ki opravlja naslednje naloge:

- organizira, načrtuje in vodi delo šole,
- pripravlja program razvoja šole,
- pripravlja predlog letnega delovnega načrta in je odgovoren za njegovo izvedbo,
- je odgovoren za uresničevanje pravic otrok ter pravic in dolžnosti učencev,
- vodi delo učiteljskega zbora,
- oblikuje predlog nadstandardnih programov,
- spodbuja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- organizira mentorstvo za pripravnike,
- prisostvuje pri vzgojno izobraževalnem delu učiteljev, spremlja njihovo delo in jim svetuje,
- predlaga napredovanje strokovnih delavcev v plačilne razrede,
- spremlja delo svetovalne službe,
- skrbi za sodelovanje zavoda s starši,
- obvešča starše o delu šole in spremembah pravic in dolžnosti učencev,
- spodbuja in spremlja delo skupnosti učencev,
- odloča o vzgojnih ukrepih,
- zastopa in predstavlja šolo in je odgovoren za zakonitost dela,
- določa sistemizacijo delovnih mest,
- odloča o sklepanju delovnih razmerij in o disciplinski odgovornosti delavcev,
- skrbi za sodelovanje s šolsko zdravstveno službo in
- opravlja druge naloge v skladu z zakoni in drugimi predpisi.

Pomočnik ravnatelja:

- pripravlja letni delovni načrt,
- ureja pedagoško dokumentacijo,
- usklajuje pri organizaciji posameznih del vrtca in šole,
- sodeluje pri pripravi urnika za pouk,
- občasno nadomešča odsotne pedagoške delavce,
- ureja nadomeščanja odsotnih delavcev,
- koordinira naravoslovne, kulturne, športne in tehniške dneve,
- organizira in usklajuje interesne dejavnosti,
- načrtuje in organizira pouk pri timskem delu v devetletni šoli,
- organizira in spremlja dežurstva strokovnih delavcev (hišni red, navodila),
- organizira in koordinira dela strokovnih aktivov na šoli,
- sodeluje pri organizaciji prireditev,



- nadomešča ravnatelja (pedagoško organizacijsko delo) v času njegove odsotnosti,
- opravlja druge naloge v dogovoru z ravnateljem oz. pomočnikom ravnatelja vrtca.

<b>ADMINISTRATIVNO TEHNIČNI DELAVCI</b>
---

<b>Računovodja</b> Andreja Porok	<b>Tajnica</b> Nataša Škrabec	<b>Kuharica</b> Tatjana Mulec Marija Mlakar
<b>Knjigovodja - pisarniški referent</b> Saša Žagar	<b>Čistilka</b> Tea Kočevar Zinka Koritnik Tanja Lipovac Božena Sterle Plos Klavdija Urbiha	<b>Pomočnica kuharice-perica</b> Suzana Troha <b>Gospodinjec</b> Mojca Mikuž <b>Pomočnica kuharice</b> Marija Benčina
<b>Hišnik</b> Marjan Gomboc		

S **1. 9. 2023** je v šolo vpisanih **290** učencev in sicer v:

- matično šolo v Starem trgu pri Ložu – **14 oddelkov**,
- podružnično šolo v Iga vasi – **2 oddelka**, od tega *1 kombiniran oddelek 1. in 2. razreda in 3,04 oddelka podaljšanega bivanja*.

**ŠTEVILO UČENCEV in ODDELKOV v ŠOLI**  
**1. 9. 2023**

<b>ŠOLA</b>	<b>razred</b>	<b>moški</b>	<b>ženske</b>	<b>+</b>	<b>-</b>	<b>število učencev</b>	<b>izobraževanje na domu</b>	<b>razrednik</b>	<b>sorazrednik</b>
<b>Stari trg</b>	<b>1.r</b>	5	5			10		H.N. Obreza	
	<b>2.r</b>	6	8	Ylli Shala		14		U. Cimprič	
	<b>3.r</b>	13	9		Ylli Shala	22		An. Jelinčič	
						<b>46</b>			
	<b>4.r</b>	8	14			22		An. Bajec	
	<b>5.a</b>	8	8	Jan Zgonec		16		M. Šebenik	
	<b>5.b</b>	8	7			15		M. Nelc	
	<b>6.a</b>	10	9			19		T. Ris	J. Kraševc
	<b>6.b</b>	11	7		Jan Zgonec	18		H. Baraga	V. Truden
	<b>7.a</b>	14	7			21		S. Nardin	I.J. Sterle
<b>7.b</b>	12	9			21		Al. Ožbolt	M. Turk	



## Letni delovni načrt 2023/2024



	<b>8.a</b>	11	9		Seferi Bujar	20		S. Levec	S. Breznik
	<b>8.b</b>	12	8			20		T. Lekan	M.M. Novak
	<b>9.a</b>	10	12			22		Al. Curl	S. Lunka
	<b>9.b</b>	10	9		Daniela Žnidaršič	19		P. Šivec	K. Zbačnik
						<b>214</b>			
						<b>259</b>			
<b>Iga vas</b>	<b>1. / 2.b</b>	4 / 7	6 / 2			10 / 9 (19)		N. Dražetić	
	<b>3.b</b>	7	5			12	1	S. Brus	
						<b>31</b>			
<b>skupaj</b>						<b>290</b>			

### STROKOVNI DELAVCI

Stari trg pri Ložu

<i>učitelj</i>	<i>razrednik</i>	<i>poučuje</i>
Helena Novak Obreza	1.	razredni pouk, PB, PZ
Urška Cimprič	2.	razredni pouk
Andreja Jelinčič	3.	razredni pouk
Anita Bajec	4.r	razredni pouk
Marta Šebenik	5.a	razredni pouk
Nelc Marjeta	5.b	razredni pouk
Tina Ris	6.a	naravoslovje, kemija, biologija, laborant, gospodinjstvo, izbirni predmet
Hejdi Baraga	6.b	gospodinjstvo, biologija, naravoslovje, fizika, laborant, izbirni predmet, naravoslovne urice (vrtec)
Nardin Sabina	7.a	angleščina
Aleš Ožbolt	7.b	šport, izbirni predmeti
Simona Levec	8.a	PB, JV, TVZ, zgodovina, geografija
Tatjana Lekan	8.b	DSP, DKE, nemščina
Alenka Curl	9.a	šport, izbirni predmeti
Polona Šivec	9.b	angleščina
Albina Ponikvar		matematika, fizika
Vida Truden		likovna umetnost, glasbena umetnost, OPZ, MPZ, izbirni predmet
Sabina Breznik		svetovalno delo, DSP
Polona Dekleva		angleščina, PB
Iva Jakše Sterle		slovenščina
Jana Kraševc		matematika, računalništvo
Simona Lunka		matematika, računalništvo, DSP
Martina Malnar Novak		DSP
Andreja Ravšelj		matematika, tehnika in tehnologija, izbirni predmeti
Magda Telič		geografija, zgodovina

Meta Turk		DSP, PB
Leonida Zalar		knjižnica
Katarina Zbačnik		slovenščina
Mateja Ravšelj		PB

Iga vas

<i>učitelj</i>	<i>razrednik</i>	<i>poučuje</i>
Nevenka Dražetić	1./2.	razredni pouk, PB
Škulj Kristina		JV, druga strokovna delavka v 1. razredu, PB, PZ
Alojzija Brus	3.	razredni pouk
Meta Turk		DSP, PB

PB - podaljšano bivanje, DSP – dodatna strokovna pomoč, JV – jutranje varstvo, OPZ – otroški pevski zbor, MPZ – mladinski pevski zbor, DKE – domovinska in državljanska kultura in etika

### STROKOVNI AKTIVI

<b>strokovni aktiv</b>	<b>vodja</b>	<b>člani aktiva</b>
vrtec	M. Krajc	vsi strokovni delavci vrtca
I. triada	N. Dražetić	H.N. Obreza U. Cimprič, A. Jelinčič, K. Škulj, A. Brus, P. Dekleva
II. triada	A. Bajec	M. Nelc, M. Šebenik
Naravoslovni aktiv (kemija, biologija, gospodinjstvo)	H. Baraga	H. Baraga, T. Ris, A. Ponikvar A. Ravšelj
Matematika	Al. Ponikvar	S. Lunka, J. Kraševc, A. Ravšelj, A. Ponikvar
IKT	S. Lunka	J. Kraševc, P. Šivec
Tuji jeziki	S. Nardin	S. Nardin, P. Šivec, P. Dekleva, T. Lekan
Družboslovni aktiv (geografija, zgodovina in DKE)	S. Levec	M. Telič, T. Lekan
Slovenistično-knjižnični aktiv	K. Zbačnik	I.J. Sterle, Leonida Zalar
Umetnost in zbori	V. Truden	K. Škulj, H. Obreza Novak
Šport	A.Curl	Al. Curl, Al. Ožbolt
Podaljšano bivanje	H. N. Obreza	S. Levec, P. Dekleva, M. Turk, K. Škulj, M. Ravšelj
Svetovalna služba in DSP	M. M. Novak	S. Breznik, M. Turk, T. Lekan, S. Lunka



## NAČRT DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Svetovalna služba je **strokovni sodelavec**, kar pomeni, da pri svojem delu skuša upoštevati vse udeležence, z njimi sodelovati, se dogovarjati, se odzvati na njihove potrebe in se posvetovati za doseganje skupnih ciljev.

**Svetovalno delo z učenci:** individualno bom delala z učenci z vedenjskimi, čustvenimi težavami in osebnimi ter socialno-ekonomskimi stiskami. Vključevala se bom v delo v razredu, po potrebi izvedla razredne ure ob pojavu specifične problematike ali preventivno (v sodelovanju z razredniki).

Koordinirala bom delo preventivnih delavnic po razredih (predvidoma Društvo UP za devetošolce, Varni internet ali Safe.si za učence od 4. do 9. razreda, koordinacija preventivnih zdravstvenih vsebin, ki jih izvaja gospa Divna Klanfar idr.).

Načrtujem organizacijo projekta doživljajske pedagogike za devetošolce. Za 4. b načrtujem izvedbo dneva dejavnosti na temo socialnih iger (boljše spoznavanje učencev ob delitvi razredov).

Organizirala in izvedla bom vpis bodočih prvošolcev ter koordinirala odloge vpisa.

Pripravila bom delavnice, predavanja v okviru razrednih ur na temo poklicnega odločanja (8. in 9. razred). Če bo možno, bomo v okviru regijskega strokovnega aktiva svetovalnih delavcev izpeljali srečanje s srednjimi šolami preko ZOOM-a. Z vsakim učencem iz devetega razreda bom izpeljala individualni pogovor pred vpisom v srednjo šolo. Z devetošolci bomo skupaj izpolnili dva vprašalnika, ki jim pomagata pri poklicnem odločanju – Kam in kako ter vprašalnik o poklicni poti. Učencem bom pomagala pri izpolnjevanju prijavnice za vpis v srednje šole in prijavnice v soglasju s starši posredovala srednjim šolam.

Posvetila se bom delu z nadarjenimi. Koordinirala bom evidentiranje nadarjenih učencev in izvedla identifikacijo s soglasjem staršev ter sodelovala pri pripravah INDEP-ov za nadarjene učence. Nadarjene učence bom peljala na Srečanje nadarjenih učencev, ki navadno poteka v Cerknici (delavnice). Učiteljem bom svetovala pri delu z nadarjenimi učenci (diferenciacija dela).

Posebno pozornost bom posvetila učencem z učnimi težavami in jim nudila ustrezno pomoč. Vodila bom bralne urice za otroke z bralno - napisovalnimi težavami ter sodelovala v bralnem projektu (preverjanje branja pri učencih od 3. do 6. razreda na začetku šolskega leta in pri učencih od 2. do 6. razreda ob koncu šolskega leta). Po potrebi bom izvajala vedenjsko-kognitivno metodo branja za posamezne učence. Za posamezne učence bom izvajala učno pomoč.

Sem članica (koordinatorka) vseh strokovnih skupin za otroke s posebnimi potrebami, kar pomeni, da sodelujem pri pripravi IP-jev, poročil šole v postopku usmerjanja, pripravi prilagoditev v okviru pouka. Izvajala bom ure DSP – v skladu s sistemizacijo dela. Za otroke, ki nimajo izdane odločbe o usmeritvi, potrebujejo pa učno pomoč, bom pripravila izvirni delovni projekt pomoči (v skladu s Konceptom učne težave v OŠ).

Po potrebi bom izpeljala ustrezno psihodiagnostiko (SPM, Torrance, WISC-III, SNAP, OSBZ, POŠ).

**Svetovalno delo s starši:** staršem bom na voljo za pogovor o vzgojnih pristopih, svetovanje ob učni problematiki otroka, poklicni orientaciji, otrokovem razvoju, aktualni problematiki prehodne narave, pri uvajanju otroka v šolo, pri ugotavljanju povezanosti med družinskim, širšim socialnim okoljem in šolo, pri socialno-ekonomskih stiskah.

**Svetovalno delo s strokovnimi delavci šole:** strokovnim delavcem bom nudila pomoč pri težavah v razredu ali pri spremljanju posameznega učenca, sodelovala bom pri oblikovanju individualiziranih učnih programov za nadarjene učence, individualiziranih vzgojnih programih, individualiziranih programih za učence s posebnimi potrebami in individualnih programih za učence tujce. V sodelovanju z učitelji bomo za otroke z učnimi težavami pripravljali prilagoditve oz. izvirne delovne projekte pomoči. Z učitelji se bom posvetovala o delu z oddelčnimi skupnostmi (program razrednih ur – razrednim uram se lahko po potrebi tudi pridružim, reševanje konfliktov, oblikovanje ustrezne razredne klime, sociometrična preizkušnja ipd.). Po potrebi in na željo sodelavcev lahko pripravim izobraževanje na določeno aktualno tematiko. Sodelovala bom tudi z vrtcem Polhek – predvsem s svetovalno delavko vrtca in vodjo vrtca ter vzgojiteljicami v postopkih odloga vpisa v šolo.

**Sodelovanje z zunanjimi institucijami:** sodelovala in posvetovala se bom s Centrom za socialno delo Cerknica, Zavodom RS za šolstvo, Svetovalnim centrom za otroke, mladostnike in starše Ljubljana, Mladinskim klimatskim zdraviliščem Rakitna, MIZŠ, Zavodom RS za zaposlovanje, Zdravstvenim domom Stari trg pri Ložu, s svetovalnimi delavci oz. delavkami drugih šol ... Sodelovala bom v komisiji za odložitve všolanja za posameznega otroka, če bo to potrebno. Z zunanjimi institucijami bom sodelovala pri pripravi morebitnih skupnih projektov ter se po potrebi udeleževala srečanj in izobraževanj, ki jih organizirajo.

Načrt dela je okviren, živ dokument – lahko se prilagaja in dopolnjuje sproti. Bolj natančen načrt z jasno razdelanimi področji dela hrani šolska svetovalna služba.

Sabina Breznik, šolska svetovalna delavka

## NAČRT DELA ŠOLSKE KNJIŽNICE

(<https://www.oshjh-staritrg.si/knjiznica/>)

### Cilji:

- šolska knjižnica je sestavni del celotnega vzgojno-izobraževalnega dela,
- namenjena je vzgojno-izobraževalnemu procesu, potrebam učencev in učiteljev šole,
- s svojim gradivom in programom dela se enakovredno vključuje v učno-vzgojni proces,
- povezuje se v knjižnično-informacijski sistem z enotno strokovno obdelavo knjižničnega gradiva; z enotnim vodenjem katalogov, razvijanjem medknjižnične izposoje in s pretokom informacij.

### Naloge:

- oskrbovati učence in učitelje s knjižničnim gradivom, ki je potrebno za izvajanje vzgojno-izobraževalnih programov in drugih dejavnosti šole,
- vzgajati in oblikovati učenca v bralca na vseh stopnjah njegovega razvoja,
- vzgajati učenca v uporabnika knjižničnega gradiva, informacijskih virov in knjižničnih pomagal,
- v povezavi z učitelji in s strokovnimi delavci spremljati in vrednotiti učenca v fazah njegovega vzgojno-izobraževalnega dela.

Knjižnica je namenjena vsem oddelkom šole in vrtca. Uporabljajo jo zaposleni in učenci. Deluje na centralni šoli v Starem trgu in na podružnici v Iga vasi.

Za potrebe vzgojno izobraževalnega procesa vključuje širok izbor računalniško vodenega knjižnega in neknjižnega gradiva. Uporabnikom je na voljo čitalnica, kjer lahko uporabljajo referenčno gradivo (slovarje, leksikone, enciklopedije, atlase), otroške in strokovne revije, poučne in leposlovne knjige. Gradivo je vodeno v sistemu COBISS. Učenci in zaposleni si gradivo lahko predhodno rezervirajo. Izposoja knjižničnega gradiva je mogoča samo z izkaznico, učenci jo dobijo brezplačno. Bralci si lahko izposodijo največ 10 knjig naenkrat.

### Urniki:

STARI TRG: ponedeljek, torek, četrtek, petek od 7.30 do 14.00,  
sreda od 11.15 do 14.00.

IGA VAS: sreda od 7.30 do 10.30

V primeru odsotnosti knjižničarke so učenci obveščeni o spremembi urnika.

### IZPOSOJEVALNI ROKI:

- DOMAČE BRANJE največ 14 dni
- OSTALO 20 dni + 1 x lahko podaljšaš

Uporabniki vstopajo v knjižnico v copatih. Mobiteli in druge elektronske naprave, hrana in pijača ne sodijo v knjižnico. Obiskovalci se v knjižnici vedejo mirno in tiho. Imeti morajo ustrezen odnos do knjižničnega gradiva. Gradiva ne smejo zadrževati preko izposojevalnega roka. Izgubljeno ali poškodovano knjigo morajo nadomestiti z novo enako ali plačati znesek za nakup nove knjige. Ob koncu šolskega leta morajo poravnati vse obveznosti v šolski knjižnici.

V knjižnici potekajo poleg internega bibliotekarskega dela različne dejavnosti, ki bogatijo izkustveni, doživljajski in domišljjski svet mladega bralca: knjižnično informacijsko znanje, bralna značka, pravljичne dejavnosti, noč knjige, noč branja, srečanja z ustvarjalci, medgeneracijska srečanja, različni projekti.

### Bralna značka

Bralno značko, katere cilj je vzgojiti bralca, ki bo rad bral vse življenje, bomo tudi letos skrbno načrtovali in izpeljali:

- bralna sezona 2023/2024 se prične s 17. septembrom, dnevom zlatih knjig, na obletnico rojstva in smrti pisatelja Franceta Bevka (1890-1970),
- vsi razredi bodo seznanjeni s potekom branja za bralno značko,
- pogovore o prebranih knjigah na razredni stopnji vodijo razredničarke, na predmetni stopnji knjižničarka,
- na predmetni stopnji opravljajo pogovore o prebranih knjigah v času varstva in po končanem pouku, na razredni stopnji v dogovoru z razredničarko,
- učencem – bralcem »poletavcem« in bralcem za Cankarjevo tekmovanje bomo priznali eno leposlovno delo za bralno značko,
- bralno značko zaključujemo 2. aprila, ob mednarodnem dnevu knjig za otroke, na obletnico rojstva pravljíčarja Hansa Christiana Andersena, izjemoma tudi prej, odvisno od zaključne prireditve.
- Učenci so nagrajeni s priznanjem in zaključno prireditvijo, na kateri gostimo slovenskega avtorja ali avtorico,
- zlati bralci, ki berejo vsa leta šolanja, prejmejo darilno knjigo Društva BZ Slovenije in so povabljeni na nagradni izlet.





## Učbeniški sklad

V šolski knjižnici je učencem na voljo posebna zbirka učbeniških gradiv, ki si jih lahko brezplačno izposodijo za tekoče šolsko leto.

Učbeniški sklad ne vključuje delovnih zvezkov in drugih gradiv, ki jih ni mogoče uporabljati več let zaporedoma.

Učenci se morajo na sklad pravočasno naročiti.

Z izposojenim učbeniškim kompletom so dolžni ravnati skrbno in odgovorno. Vse izposojene knjige morajo oviti (ne v samolepilno folijo) in z njimi primerno ravnati.

Ob izteku šolskega leta morajo učbenike vrniti šoli.

V primeru, da je učbenik poškodovan, uničen ali izgubljen, morajo v skladu s pravilnikom o upravljanju učbeniškega sklada poravnati odškodnino.

Knjižničarka  
Leonida Zalar

## NALOGE RAČUNALNIČARJA

### - ORGANIZATORJA INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI

V šolskem letu 2023/24 bosta delo organizatorja informacijskih dejavnosti za potrebe šole opravljali Simona Lunka v obsegu 70 % delovne obveznosti in Jana Kraševac obsegu 15 % delovne obveznosti.

Osnovna naloga računalničarja - organizatorja informacijskih dejavnosti (v nadaljevanju ROID) bo usmerjena v delo z učenci in zaposlenimi pri izvajanju učno-vzgojnega procesa ob uporabi IKT.

Kot računalnikar – organizator informacijskih dejavnosti (ROID) bova izvajali ali sodelovali pri izvajanju naslednjih aktivnosti:

- **Izobraževanje učiteljev in ostalih delavcev šole**
  - spodbujali in usmerjali izobraževanje strokovnih in drugih delavcev šole in vrtca za uporabo informacijske tehnologije (v sodelovanju z vodstvom šole);
  - delavce šole in vrtca bova sproti in na sodoben način (preko elektronske pošte, spletne zbornice, Office 365) obveščali o vseh novostih na področju računalništva: programska oprema, strojna oprema, seminarji...;
  - po potrebi bova nudili individualno ali skupinsko pomoč učiteljem/ vzgojiteljem in ostalim delavcem šole (Lo.Polis, Moj Arnes – Arnes učilnice, Arnes pošta, Arnes splet, Zoom, Office 365, ....)
  - učiteljem in vzgojiteljem svetovali in pomagali pri izvedbi ur, kjer bodo uporabili IKT opremo (tablični računalnik, i-tabla, ...)
- **Programska oprema**
  - spremljali bova novosti in informirali učitelje in vzgojitelje o novostih na področju izobraževalne programske opreme;

- v sodelovanju z ostalimi učitelji in vodstvom šole bova izbirali novo programsko opremo;
- skrbeli bova za dosledno uporabo licenčne programske opreme na šoli;
- skrbeli bova za delovanje računalniške programske opreme (organizacija in stiki s servisi);
- sodelovali bova pri nameščanju programske opreme in skrbeli za odpravljanje napak, ki se bodo pojavljale (stiki s servisi);
- **Strojna oprema**
  - skrbeli bova za nemoteno delovanje računalniške strojne opreme (organizacija);
  - pri skrbi za strojno opremo bova sodelovali s pooblaščenici iz ministrstva in zavoda ter upoštevali njihova priporočila;
  - sodelovali bova pri dobavi nove strojne opreme, ki je bila odobrena na natečajih;
  - sodelovali bova pri izbiri in nakupu nove strojne opreme.
- **Omrežja**
  - omogočili učiteljem, vzgojiteljem in učencev vključitev v Arnesove spletne in omrežne storitve (Arnes AAi , Oblak Office 365, ...);
  - usmerjali in spodbujali bova delavce šole in učence k uporabi lokalnega omrežja;
  - skrbeli bova za nemoteno delovanje lokalnega omrežja;
  - usmerjali in spodbujali bova uporabo storitev omrežja Internet (slet.arnes.si, spletne učilnice Moodle, Sio.si, aplikacije za izvajanje pouka v šoli in na daljavo, ...);
  - sodelovali bova pri oblikovanju šolske spletne strani (oblika, vsebina)
  - omogočili učiteljem in vzgojiteljem objavo prispevkov na spletni strani šole in vrtca.
- **Razvojno-raziskovalni projekti**
  - sodelovali pri projektih, ki so povezani z informacijsko tehnologijo (Program nadaljnje vzpostavitve IKT infrastrukture v vzgoji in izobraževanju (React-EU, medpredmetno sodelovanje, državni in šolski projekti, ...);
  - sodelovali bova na natečajih in tekmovanjih;
  - pomagali bova učencem, učiteljem in vzgojiteljem pri izdelavi seminarских in raziskovalnih nalog.
- **Lastno izobraževanje**
  - nenehno se bova samoizobraževali s pomočjo interneta in strokovne literature;
  - udeleževali se bova srečanj študijske skupine za računalničarje – organizatorje informacijskih dejavnosti;
  - udeležili se bova seminarjev, ki bodo potrebni za nadaljnje kvalitetno delo.
- **Drugo**
  - vključeni bova v koordinacijsko skupino v primeru izobraževanja na daljavo,

- sodelovali pri izvedbi učno-vzgojnega procesa pri tistih predmetih, kjer učitelji predmeta še ne bodo zmogli sami izvajati pouka z uporabo IKT opreme;
- nudili bova pomoč pri delu z Lo.Polis-em, e – ocenjevanju NPZ, ...;
- skrbeli za evidenco o uporabi računalniške učilnice in ostale IKT opreme;
- vodila aktiv za IKT (S. Lunka);
- opravili bova razne nepredvidene naloge in dela v dogovoru z vodstvom šole.

Simona Lunka, ROID in Jana Kraševc

## SKUPNOST UČENCEV

Vsi učenci od 1. do 9. razreda so člani skupnosti učencev. Posamezne oddelke zastopajo predstavniki, izvoljeni na začetku šolskega leta. Prek njih učenci posredujejo predloge in pripombe o življenju na šoli.

Cilji in naloge šolske skupnosti:

1. Sodelovanje pri načrtovanju dela in življenja na šoli; zbiranje predlogov in pripomb v zvezi s poukom, z dnevi dejavnosti, krožki in drugimi dejavnostmi na šoli;
2. Spremljanje aktualne problematike, uresničevanje pravic in dolžnosti učencev, morebitnega kršenja pravic učencev ipd;
3. Oblikovanje predlogov za kvalitetnejše delo in počutje učencev.

Učenci od 1. do 4. razreda bodo svoje predloge posredovali razredničarki ali mentorici šolske skupnosti.

Učenci od 5. do 9. razreda bodo aktivno sodelovali na sestankih šolske skupnosti (najmanj trikrat v šolskem letu).

Predstavniki skupnosti učencev so:

razred	učenec (predsednik, namestnik)
5.a	Izak Kobal, Nik Mišič
5.b	Mark Forjanič, Nastja Antončič
6.a	Sebastjan Troha, Anja Žnidaršič
6.b	Jera Rizmal, Luka Strle
7.a	Kevin Debeljak, Nika Gutnik
7.b	Jošt Troha, Matevž Levec
8.a	Jakob Bavec, Tine Jerman
8.b	Jurij Škulj, Oliver Angelov
9.a	Andraž Zabukovec, Pia Prevec
9.b	Luka Pavlič, Leon Mele

Mentorica šolske skupnosti je **Tatjana Lekan**.

## **ROGRAM DELA ZA NADARJENE UČENCE**

Tudi v letošnjem letu bo potekalo evidentiranje in identificiranje nadarjenih učencev ter delo z nadarjenimi učenci. Pri delu bomo sledili predvsem naslednjim ciljem: širitev in poglobljanje temeljnega znanja, razvijanje ustvarjalnosti, kritičnega mišljenja, socialnih spretnosti ter spodbujanje samostojnosti in odgovornosti.

Pri delu in odkrivanju nadarjenih učencev bomo sodelovali vsi pedagoški delavci.

Delo z nadarjenimi učenci lahko poteka kot prilagoditev vzgojno-izobraževalnega dela v okviru pouka ali v obliki raznih dejavnosti, pri katerih učenec sodeluje:

- notranja diferenciacija, individualizacija,
- dodatni pouk,
- interesne dejavnosti,
- neobvezni in obvezni izbirni predmeti,
- dnevi dejavnosti,
- sodelovanje v projektih in natečajih pri različnih šolskih predmetih,
- tekmovanja v znanju na različnih področjih,
- tekmovanje za bralno značko (SLJ, TJA, NEM),
- noč branja,
- sodelovanje učencev na šolskih in krajevnih prireditvah,
- delavnice v popoldanskem času (gledališke delavnice, debatne delavnice, delavnice za spodbujanje ustvarjalnosti/ kreativnega pisanja/ kritičnega mišljenja/ javnega nastopanja, trening socialnih veščin) – glede na interes učencev
- dejavnosti v popoldanskem času (ogled predstave, ogled filma, ...),
- sodelovanje nadarjenih učencev pri urejanju panoja na vhodu šole.

Poleg naštetega bomo upoštevali tudi želje in predloge učencev, ki jih bodo navedli v anketnem vprašalniku za nadarjene učence, v razgovoru z razrednikom in na jesenskem srečanju nadarjenih učencev.

Spremljanje dosežkov učencev:

- Učenci izpolnijo anketni vprašalnik, ki je v pomoč pri oblikovanju individualiziranega programa (INDEP-a). Uresničevanje programa za posameznega učenca spremlja razrednik.
- Nadarjeni učenec sam beleži udeležbo na dejavnostih in vpiše dosežene rezultate v preglednico (priloga INDEP-a). V mesecu januarju in juniju sodeluje pri evalvaciji programa.
- Udeležbo na dogodkih in dosežke naših učencev bodo objavljeni po šolskem radiu in na oglasni deski.



## Letni delovni načrt 2023/2024





## **PROGRAM ŠOLE**

## II. PREDSTAVITEV PROGRAMA ŠOLE

### POUK

Obvezni program	Razširjeni program
<ul style="list-style-type: none"><li>• pouk po urniku</li><li>• dnevi dejavnosti</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• jutranje varstvo</li><li>• podaljšano bivanje</li><li>• dodatni pouk</li><li>• dopolnilni pouk</li><li>• individualna učna pomoč</li><li>• dodatna strokovna pomoč</li><li>• plavalno opismenjevanje učencev 1., 2. in 3. razreda</li><li>• letna šola v naravi – tečaj plavanja za učence 5. razreda</li><li>• kolesarski izpit za učence 5. razreda</li><li>• zimska šola v naravi – tečaj smučanja za učence 6. razreda</li><li>• varstvo vozačev</li><li>• pogovorne ure</li><li>• obvezni in neobvezni izbirni predmeti</li><li>• interesne dejavnosti</li></ul>

**PREDMETNIK DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE**
**I. Obvezni program**

<b>predmet / št. ur tedensko</b>	<b>1.r</b>	<b>2.r</b>	<b>3.r</b>	<b>4.r</b>	<b>5.r</b>	<b>6.r</b>	<b>7.r</b>	<b>8.r</b>	<b>9.r</b>
<i>Slovenščina (SLJ)</i>	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
<i>Matematika (MAT)</i>	4	4	5	5	4	4	4	4	4
<i>Angleščina (TJA)</i>		2	2	2	3	4	4	3	3
<i>Likovna umetnost (LUM)</i>	2	2	2	2	2	1	1	1	1
<i>Glasbena umetnost (GUM)</i>	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
<i>Družba (DRU)</i>				2	3				
<i>Geografija (GEO)</i>						1	2	1,5	2
<i>Zgodovina (ZGO)</i>						1	2	2	2
<i>Domovinska in državljanska kultura in etika (DKE)</i>							1	1	
<i>Spoznavanje okolja (SPO)</i>	3	3	3						
<i>Fizika (FIZ)</i>								2	2
<i>Kemija (KEM)</i>								2	2
<i>Biologija (BIO)</i>								1,5	2
<i>Naravoslovje (NAR)</i>						2	3		
<i>Naravoslovje in tehnika (NIT)</i>				3	3				
<i>Tehnika in tehnologija (TIT)</i>						2	1	1	
<i>Gospodinjstvo (GOS)</i>					1	1,5			
<i>Šport (ŠPO)</i>	3	3	3	3	3	3	2	2	2
<i>Predmet 1</i>							2/1	2/1	2/1
<i>Predmet 2</i>							1	1	1
<i>Predmet 3</i>							1	1	1
<b>skupaj vseh ur</b>									
<i>število predmetov</i>	6	7	7	8	9	11	14	16	14
<i>število ur tedensko</i>	20	23	24	23,5	25,5	25,5	28	28,5	28,5
<i>število tednov pouka</i>	35	35	35	35	35	35	35	35	32
<i>Oddelčna skupnost</i>				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
<i>dnevi dejavnosti / št. dni letno</i>									
<i>Kulturni dnevi</i>	4	4	4	3	3	3	3	3	3
<i>Naravoslovni dnevi</i>	3	3	3	3	3	3	3	3	3
<i>Tehniški dnevi</i>	3	3	3	4	4	4	4	4	4
<i>Športni dnevi</i>	5	5	5	5	5	5	5	5	5
<b>skupaj vseh ur</b>									
<i>število tednov dejavnosti</i>	3	3	3	3	3	3	3	3	3



## II. Razširjeni program

<b>Dodatna strokovna pomoč (DSP)</b>	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
<b>Dopolnilni in dodatni pouk (DOP, DOD)</b>	1	1	1	1	1	1	1	1	1
<b>Interesne dejavnosti</b>	2	2	2	2	2	2	2	2	2

## III. Obvezni izbirni predmeti

### 7. razred

izbirni predmet	oznaka predmeta	št. učencev	št. ur	učitelj
<b>LIKOVNO SNOVANJE 1</b>	LS1	7	1	V. Truden
<b>OBDELAVA GRADIV: LES NEMŠČINA I</b>	OGL TJN	8 8	1 2	An. Ravšelj T. Lekan
<b>SODOBNA PRIPRAVA HRANE</b>	SPH	26	2	T. Ris
<b>ŠPORT ZA SPROSTITEV</b>	ŠSP	24	2	Al. Curl

### 8. razred

izbirni predmet	oznaka predmeta	št. učencev	št. ur	učitelj
<b>LIKOVNO SNOVANJE 2</b>	LS2	9	1	V. Truden
<b>NEMŠČINA II</b>	TJN	13	2	T. Lekan
<b>IZBRANI ŠPORT: ODBOJKA</b>	IŠP	29	2	Al. Ožbolt

### 9. razred

izbirni predmet	oznaka predmeta	št. učencev	št. ur	učitelj
<b>NAČINI PREHRANJEVANJA</b>	NPH	32	2	H. Baraga
<b>ŠPORT ZA ZDRAVJE</b>	ŠZZ	32	2	Al. Curl

### 8. in 9. razred

izbirni predmet	oznaka predmeta	št. učencev	št. ur	učitelj
<b>OBDELAVA GRADIV: UMETNE SNOVI</b>	OGU	19	1	Andreja Ravšelj

**8. in 9. razred**

izbirni predmet	oznaka predmeta	št. učencev	št. ur	učitelj
<b>TURISTIČNA VZGOJA</b>	TVZ	16	1	S. Levec

**IV. Neobvezni izbirni predmeti**

Neobvezni izbirni predmeti francoščina od 7. do 9. razreda se v šolskem letu 2023/24 zaradi premajhnega števila prijav učencev (3) ne bo izvajala.

**1. razred**

izbirni predmet	oznaka predmeta	št. učencev	št. ur	učitelj
<b>Prvi tuji jezik - angleščina</b>	N1A	19	2	P. Dekleva

**4. do 6. razred**

izbirni predmet	oznaka predmeta	št. učencev	št. ur	učitelj
<b>TEHNIKA</b>	NTE	21	2	An. Ravšelj
<b>ŠPORT</b>	NŠP	13	1	Al. Curl

V okviru naravoslovnih in športnih dni smo se prijavi na razpis za vzgojno-izobraževalne **programe življenja v naravi** v Centru šolskih in občolskih dejavnosti (CŠOD), zato bodo učenci preživeli teden dni v naslednjih domovih CŠOD:

razred	CŠOD	kraj	datum	spremljevalci	strošek bivanja (EUR)
3. in 4.	Medved	Medvedje Brdo	23. – 27. 10. 2023	A. Bajec A. Brus A. Jelinčič	82,20
7.	Vojsko	Vojsko	25. – 29. 3. 2024	S. Nardin, A. Ožbolt	84,50
8.	Kranjska Gora	Kranjska Gora	23. – 27. 10. 2023	S. Levec, T. Lekan	84,50

Ker bodo učenci v tem času realizirali naravoslovne, kulturne, tehniške in športne dni, je s soglasjem staršev udeležba učencev obvezna.

Starši plačajo prispevek za bivanje in stroške prevoza.

**NPZ - NACIONALNI PREIZKUSI ZNANJA za učence 6. in 9. razreda**

- 7. 5. 2024 - NPZ iz **slovenščine** za 6. in 9. razred
- 9. 5. 2024 - NPZ iz **matematike** za 6. in 9. razred
- 13. 5. 2024 - NPZ iz **tujega predmeta (angleščine)** za 6. razred
- 13. 5. 2024 - NPZ iz **LUM** za 9. r

Izvedli bomo poskusno preverjanje znanja NPZ za učence 3. razreda (MAT, SLJ)

DNEVI DEJAVNOSTI

**KULTURNI DNEVI**

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	predvideni stroški
<b>1.in 2. kombinacija Iga vas</b>	14. 9. 2023	<b>Mladinsko / Šentjakobsko gledališče</b>	N. Dražetić	razredniki 1. - 3. r Iga vas, Stari trg	prevoz cca 500 € 4 € na učenca
	8. februar	<b>Slovenski kulturni praznik</b>	N. Dražetić	K. Škulj	/
	april/maj	<b>Podelitev bralne značke</b>	L. Zalar	K. Škulj, N. Dražetić	/
	april	<b>Glasbila Korošec</b>	H.N.Obreza	K. Škulj N. Dražetić	10 € na učenca

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	p. stroški
<b>1.</b>	14. 9. 2023	<b>Mladinsko / Šentjakobsko gledališče</b>	N. Dražetić	razredniki 1. - 3. r Iga vas, Stari trg	prevoz cca 500 € 4 € na učenca
	februar	<b>Slovenski kulturni praznik</b>	H.N.Obreza		/
	april/maj	<b>Podelitev bralne značke</b>	L. Zalar	H.N.Obreza	/
	april	<b>Glasbila Korošec</b>	H.N.Obreza		10 € na učenca

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	p.stroški
2.	14. 9. 2023	<b>Mladinsko / Šentjakobsko gledališče</b>	N. Dražetič	razredniki 1. - 3. r Iga vas, Stari trg	prevoz cca 500 € 4 € na učenca
	februar	<b>Slovenski kulturni praznik</b>	U. Cimprič		/
	april/maj	<b>Podelitev bralne značke</b>	L. Zalar	U. Cimprič	/
	april/junij	<b>Grad Snežnik</b>	U. Cimprič		/

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	p. stroški
3.	14. 9. 2023	<b>Mladinsko / Šentjakobsko gledališče</b>	N. Dražetič	razredniki 1. - 3. r Iga vas, Stari trg	prevoz cca 500 € 4 € na učenca
	februar	<b>Slovenski kulturni praznik</b>	S. Brus A. Jelinčič		/
	april/maj	<b>Podelitev bralne značke</b>	L. Zalar	S. Brus, A. Jelinčič	/
	maj	<b>Šolski muzej</b>	S. Brus	A. Jelinčič	prevoz cca 500 €

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	p. stroški
4.	september	<b>Socialne igre</b>	S. Breznik	A. Bajec	/
	februar	<b>Slovenski kulturni praznik</b>	A. Bajec		/
	marec	<b>Glasbena predstava in delavnica (P. Kus)</b>	A. Bajec		

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	p. stroški
5.	november	<b>Knjižni sejem</b>	M. Nelc	M. Šebenik	prevoz cca 500 €
	marec	<b>Glasbena predstava in delavnica (P. Kus)</b>	M. Nelc	M. Šebenik	
	februar	<b>Slovenski kulturni praznik</b>	razrednik	M. Nelc, M. Šebenik	/

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	p. stroški
6.	december/januar	<b>Radijska igra; Srečanje z ustvarjalci radijske igre z RTV SLO 3</b> (delni KD – 3 ure)	L. Zalar	I. J. Sterle, V. Truden, K. Zbačnik	
	oktober	<b>Doživljajska pedagogika 6.a Doživljajska pedagogika 6. b</b>	T. Lekan	učitelji	25 €
	april/maj	<b>Podelitev bralne značke</b> (delni KD – 2 uri)	L. Zalar	učitelji	/
	april/maj	<b>Narodna galerija in Radio Slovenija ali Arhiv Slovenije</b>	V. Truden	L. Zalar učitelji	prevoz cca 500 €

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	p. stroški
7.	marec CŠOD Vojsko	Naravoslovna šola v naravi	CŠOD	razrednika	
	november	<b>Projekt ristem s knjigo</b> (delni KD – 3 ure)	L. Zalar	Učitelji	/
	april/maj	<b>Podelitev bralne značke</b> (delni KD – 2 uri)	L. Zalar	Učitelji	/
	april/maj	<b>Ogled gledališke predstave v SNG Nova Gorica in samostana Kostanjevica</b>	I. Jakše Sterle	Učitelji	prevoz cca 600 €

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	p. stroški
8.	oktober	<b>Grad Snežnik skozi zgodovino</b> (delni KD – 3 ure)	M. Telič	učitelji	/
	6. 9. 2023	<b>Po Prešernovih stopinjah</b>	CŠOD, K. Zbačnik	učitelji	Vstopnine 6,8€ + prevoz
	23. - 27. 10. 2023 CŠOD Kranjska Gora	Značilnosti Kranjske Gore	CŠOD	razrednika	
	april/maj	<b>Podelitev bralne značke</b> (delni KD – 2 uri)	L. Zalar	učitelji	/

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
9.	5. 10. 2023	<b>Literarno- geografsko-zgodovinska ekskurzija – Rašca – Velike Lašče – Muljava</b>	I. J. Sterle	M. Telič	
	september	<b>Doživljajska pedagogika</b>	S. Breznik	P. Šivec A. Curl	25€
	marec	<b>Ogled muzikala ali operne predstave in Muzeja novejšje zgodovine</b>	V. Truden	M. Telič, učitelji	prevoz cca 500€

Opomba: Za podelitev bralne značke v 9. r pišemo ure pouka (1 ura SLJ, 1 ura GUM).

### NARAVOSLOVNI DNEVI

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
1. in 2. kombinacija Iga vas	oktober/november	<b>Kmetija</b>	N. Dražetič	K. Škulj	/
	marec/april	<b>Cerkniško jezero</b>	K. Škulj	N. Dražetič	
	oktober/maj	<b>Gozd</b>	N. Dražetič	K. Škulj	/

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
1.	oktober/november	<b>Kmetija</b>	H.N.Obreza		/
	marec/april	<b>Cerkniško jezero</b>	K. Škulj		
	oktober - maj	<b>Gozd</b>	H.N.Obreza		/

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
2.	15. november	<b>Tradicionalni slovenski zajtrk</b>	U. Cimprič		/
	maj	<b>Snovi</b>	U. Cimprič		/
	junij	<b>Travnik</b>	U. Cimprič		/

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
3.	oktober	<b>CŠOD: Doživljam in raziskujem gozd</b>	A. Jelinčič, S. Brus		CŠOD
	oktober	<b>CŠOD: Gozdne živali in živali doma Medved, Mladi vremenoslovec</b>	A.Jelinčič, S. Brus		CŠOD
	april	<b>Človeško telo - sistematika</b>	A.Jelinčič, S. Brus		/

4.	23. – 27. 10. 2023 CŠOD Medved	<b>Mladi vremenoslovec, preživetje v naravi</b>	CŠOD Medved	A. Bajec	CŠOD
		<b>Doživljam in raziskujem gozd</b>			
	januar	<b>Sistematika zob in zdravstvena preventiva/Prva pomoč</b>	D. Klanfar	A. Bajec	/

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
5.	11. – 15. 9. 2023 ŠvN Portorož	<b>Življenje v morju in ob obali</b>	M. Nelc	M. Šebenik	poletna šola v naravi
	januar	<b>Sistematika zob in zasvojenost</b>	D. Klanfar	M. Šebenik, M. Nelc	/
	november	<b>Maketa Cerknškega jezera in Križna jama</b>	M. Nelc	M. Šebenik	

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
6.	junij	<b>Botanični vrt in Hiša eksperimentov</b>	H. Baraga	učitelji	prevoz cca 500€ vstopnini: BV 5,5€ in HE 10€
	september	<b>Pot Malega Obrha</b>	M. Telič I. J. Sterle	učitelji J. Urbiha	/
	oktober	<b>Doživljajska pedagogika 6. a Doživljajska pedagogika 6. b</b>	T. Lekan	T. Ris H. Baraga	25€

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
7.	september	<b>Od Žage do ribogojnice</b>	M. Telič H. Baraga	učitelji	/
	25. – 29. 3. 2024 CŠOD Vojsko	<b>Spoznavmo živali doma Vojsko</b>	A. Ožbolt S. Nardin	/	CŠOD
	april	<b>Cerkniško jezero</b>	T. Ris	učitelji	

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
8.	november	<b>Sistematika</b>	razrednik	učitelji	/
	september	<b>Od Koče vasi do sotočja</b>	M. Telič A. Ponikvar	učitelji	/
	23. - 27. oktober CŠOD Kranjska Gora	<b>Metode raziskovanja v biologiji</b>	S. Levec T. Lekan	/	CŠOD





Letni delovni načrt 2023/2024



razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
9.	september	<b>Nadleško polje (Nadleško polje – Golobina – Devin)</b>	M. Telič S. Levec	učitelji	/
	april	<b>Planinska jama in Vetrovnik</b>	T. Ris	učitelji	
	september / oktober	<b>Kocka in kvader</b>	S. Lunka	učitelji	/

**ŠPORTNI DNEVI**

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
1. in 2. kombinacija Iga vas	september/oktober	<b>Jesenski pohod na Babno Polico</b>	N. Dražetič	K. Škulj	/
	december-februar	<b>Zimski športni dan</b>	N. Dražetič	K. Škulj	/
	april/maj	<b>Športne igre</b>	N. Dražetič	K. Škulj	/
	oktober (teden otroka)	<b>Kros</b>		K. Škulj	/
	maj/junij	<b>Orientacija</b>	N. Dražetič	K. Škulj	/

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	/
1.	september/oktober	<b>Jesenski pohod na Ulako</b>	H.N. Obreza		
	december-februar	<b>Zimski športni dan</b>	H.N. Obreza		/
	april/maj	<b>Športne igre</b>	H.N. Obreza		/
	oktober (teden otroka)	<b>Kros</b>	U. Cimprič	H.N. Obreza	/
	maj/junij	<b>Orientacija</b>	H.N. Obreza		/



## Letni delovni načrt 2023/2024



razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
2.	september / oktober	<b>Jesenski pohod na Nadleško polje</b>	U. Cimprič		/
	december-februar	<b>Zimski športni dan</b>	U. Cimprič		/
	maj/junij	<b>Orientacija</b>	U. Cimprič		/
	oktober (teden otroka)	<b>Kros</b>	U. Cimprič		/
	junij	<b>Športne igre</b>	U. Cimprič		/

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
3.	oktober	<b>CŠOD: Športne igre</b>	S. Brus, A. Jelinčič		CŠOD
	oktober	<b>CŠOD: Orientacijski pohod</b>	S. Brus, A. Jelinčič		CŠOD
	oktober	<b>CŠOD: Plezanje in lokostrelstvo</b>	S. Brus, A. Jelinčič		CŠOD
	december-februar	<b>Zimski športni dan</b>	S. Brus, A. Jelinčič		/
	oktober (teden otroka)	<b>Kros</b>	U. Cimprič	A. Jelinčič, S. Brus	/

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
4.	23. – 27. 10. 2023 CŠOD Medved	<b>Orientacija</b>	CŠOD Medved	A. Bajec	CŠOD
		<b>Pohodništvo in izletništvo</b>			CŠOD
		<b>Plezanje, lokostrelstvo</b>			CŠOD
	januar	<b>Zimski športni dan</b>	A. Bajec		/
	maj	<b>Pohod Kozarišče in ogled razstave likovnih in tehniških izdelkov, Naravoslovna učna pot</b>	A. Bajec		/

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
5.	11. – 15. 9. 2023 ŠvN Portorož	<b>Pohod Strunjanski križ</b>	A. Ožbolt	M. Nelc, M. Šebenik	poletna šola v naravi
		<b>Plavanje</b>			
	oktober	<b>Orientacijski pohod, športe igre</b>	A. Curl	M. Nelc, M. Šebenik	/
	januar	<b>Zimski športni dan</b>	M. Šebenik	M. Nelc	/
	maj	<b>Kolesarjenje Kozarišče in ogled razstave likovnih in tehniških izdelkov</b>	Marjeta Nelc	M. Šebenik	/

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
	september	<b>Pohod na Slivnico</b>	A.Curl	učitelji	
6.	januar Rogla	<b>Zimski pohod</b>	A. Curl	H. Baraga T. Ris	Zimska šola v naravi
		<b>Smučanje</b>			
	februar	<b>Zimski športni dan: smučanje, drsanje, pohod</b>	A. Ožbolt	učitelji	prevoz, karta
	27. maj - 31. maj	<b>Kolesarjenje: Vsi na kolo za zdravo telo (Loška dolina)</b>	A. Curl An. Ravšelj	učitelji	/

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
7.	oktober	<b>Pohod na Slavnik</b>	A. Ožbolt	učitelji	prevoz cca 500 €
	februar	<b>Zimski športni dan: smučanje, drsanje, pohod</b>	Ožbolt	učitelji	prevoz, karta
	marec CŠOD Vojsko	<b>Plezanje in streljanje z lokom Orientacijski tek</b>	Ožbolt S. Nardin	/	CŠOD
	27. maj - 31. maj	<b>Kolesarjenje: Vsi na kolo za zdravo telo (Babno Polje)</b>	A. Curl A. Ožbolt	učitelji	/

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
8.	september	<b>Pohod na Nanos</b>	A. Curl	učitelji	prevoz cca 300 €
	februar	<b>Zimski športni dan: smučanje, drsanje, pohod</b>	A. Ožbolt	učitelji	prevoz, karta
	23. - 27. oktober ČŠOD Kranjska Gora	<b>Osnove gorništv in veslanje</b>	S. Levec T. Lekan	/	ČŠOD
	27. maj - 31. maj	<b>Kolesarjenje: Vsi na kolo za zdravo telo (Ribiški kot)</b>	A. Curl S. Lunka	učitelji	/
	21. 6. 2024	<b>Plavanje</b>	A.Ožbolt	A.Curl učitelji	prevoz cca 600€

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
9.	september	<b>Doživljajska pedagogika 9.a Doživljajska pedagogika 9. b</b>	S. Breznik	Curl P. Šivec	25€
	oktober	<b>Pohod na Slavnik</b>	A. Curl	učitelji	prevoz cca 500 €
	februar	<b>Zimski športni dan: smučanje, drsanje, pohod</b>	Ožbolt	učitelji	prevoz, karta
	15. junij 2024	<b>Zabavne igre in podelitev spričeval</b>	razredniki	razredniki	/
	27. maj - 31. maj	<b>Kolesarjenje: Vsi na kolo za zdravo telo (Velika Karlovica)</b>	A. Curl	učitelji	/

### **TEHNIŠKI DNEVI**



## Letni delovni načrt 2023/2024



razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
<b>1. in 2. kombinacija Iga vas</b>	9. 1. 2024	<b>Minicity</b>	H.N.Obreza	K. Škulj, N. Dražetič	prevoz cca 500€ vstopnina 8 €
	6. 12. 2023	<b>Novoletni vrtiljak (delavnice)</b>	K. Škulj	N. Dražetič	/
	pomlad	<b>Življenje nekoč</b>	N. Dražetič	K. Škulj	/

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
<b>1.</b>	9. 1. 2024	<b>Minicity</b>	H.N.Obreza		prevoz cca 500€ vstopnina 8 €
	6. december	<b>Novoletni vrtiljak (delavnice)</b>	A. Jelinčič	H.N.Obreza	/
	junij	<b>Življenje nekoč</b>	H.N.Obreza		/

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
<b>2.</b>	april	<b>Glasbila Korošec</b>	H.N.Obreza	U. Cimprič	10 € na učenca
	6. december	<b>Novoletni vrtiljak (delavnice)</b>	A. Jelinčič	U. Cimprič	/
	9. 1. 2024	<b>Minicity</b>	H.N.Obreza	U. Cimprič	prevoz cca 500€ vstopnina 8 €

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
<b>3.</b>	6. december	<b>Novoletni vrtiljak (delavnice)</b>	A. Jelinčič	S. Brus	/
	april	<b>Glasbene delavnice</b>	A. Jelinčič	S. Brus	/
	januar-februar	<b>Didaktične igre</b>	A. Jelinčič	S. Brus	/

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
--------	-----	------	-------	---------------	--

4.	december	<b>Novoletne delavnice</b>	A. Bajec		/
	29. 2. 2024	<b>1,2,3 do spletne varnosti</b>	Varni internet	A. Bajec	13-15 €
	marec	<b>Elektrika (KIZ in izdelki)</b>	A. Bajec	L. Zalar	/
	april	<b>Izdelki iz lesa in papirja</b>	A. Bajec		/

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
5.	december	<b>Novoletne delavnice</b>	razrednik	M. Nelc, M. Šebenik	/
	29. februar	<b>Spoznajmo g. Edisona</b>	Varni internet	M. Nelc, M. Šebenik	15 €
	marec	<b>Toplota in temperatura</b>	razrednik	M. Šebenik, M. Nelc	/
	maj	<b>Promet</b>	A. Bajec, M. Nelc	M. Šebenik	/

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
6.	januar	<b>Ročna izdelava papirja in izdelava papirnatih konstrukcij</b>	An. Ravšelj	učitelji	/
	6. 12. 2023	<b>Novoletne delavnice</b>	P. Šivec	učitelji	/
	januar Rogla	<b>Varnost in oprema smučarja</b>	A. Curl	H. Baraga T. Ris	/
	marec/a pril	<b>Spoznajmo Tehniški muzej Slovenije (Bistra)</b>	An. Ravšelj	učitelji	prevoz cca 400€ Vstopnina in vodenje 5,50€/učenca + 2€ izvedba delavnice

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
7.	6. 12. 2023	<b>Novoletne delavnice</b>	P. Šivec	učitelji	/
	marec	<b>Ustvarjamo v lesu, Drevesa v našem življenju</b> (Srednja lesarska in gozdarska šola Postojna)	An. Ravšelj	učitelji	prevoz cca 300 € izvedba delavnice 5€/učenca
	maj	<b>Ukrotimo podatke</b> (empirična raziskava)	Al. Ponikvar	učitelj SLJ	/
	6. 9. 2023	<b>Krog</b>	J. Kraševc	učitelji	/

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
8.	junij	<b>Ogled Kovinoplastike Lož</b>	An. Ravšelj	učitelj kemije, svetovalna delavka	/
	6. 12. 2023	<b>Novoletne delavnice</b>	P. Šivec	učitelji	/
	februar	<b>Šolski center Postojna</b> (kovinarske delavnice)	An. Ravšelj	učitelji	prevoz cca 300 €
	12. ali 13. marec	<b>Space X na domačem pragu</b>	Društvo za digitalno pismenost – varni internet, S. Lunka	učitelji	13-15 €

razred	čas	tema	vodja	spremljevalci	
9.	6. 12. 2023	<b>Novoletne delavnice</b>	P. Šivec	učitelji	/
	12. /13. marec	<b>#Pametnomesto 2034</b>	Društvo za digitalno pismenost –	učitelji	13-15 €

			varni internet, S. Lunka		
april	<b>Dediščina živega srebra v Idriji</b>	An. Ravšelj	učitelji	prevoz cca 500 € vstopnine predvidoma 11€	
maj	<b>Ukročena elektrika</b> (Tehniški muzej Bistra)	Al. Ponikvar	učitelji	prevoz cca 400 € Vstopnine in vodenje 5,50 €/učenca + 1€ izvedba delavnice	

### DRUGI NAČRTOVANI DOGODKI

Datum	proslava	vodja	sodelujoči
1.9.2023	Prvi šolski dan in sprejem prvošolcev	T. Lekan	V. Truden

Datum	proslava	ure, ki se pišejo	vodja, sodelujoči
22. 12. 2023	Proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti	1. triada: SPO 4. in 5. razred: DRU 6. do 9. razred: ZGO	P. Dekleva + učenci 7.b
7. 2. 2024	Proslava pred kulturnim dnevom	1 ura SLJ	K. Zbačnik
24. 6. 2024	Proslava pred dnevom državnosti	1 ura GUM ali DKE	S. Nardin + učenci 7.a

Datum	Dogodki	Ure, ki se pišejo
17. 11. 2023	Tradicionalni slovenski zajtrk	<b>1 ura:</b> 1 ura RU
	Sistematika 6. razred	<b>Ustvari dogodek in vnesi</b> <b>3 ure:</b> 2 uri NAR, 1 ura GOS
	Zobna sistematika 7. razred	<b>Ustvari dogodek in vnesi</b> <b>2 uri:</b> 2 NAR
	Zobna sistematika 9. razred	<b>Ustvari dogodek in vnesi</b> <b>2 uri:</b> 2 uri BIO
	Delavnice Varni internet – 2 uri na razred	<b>2 uri:</b> po urniku
7. 11. 2023	e- transformer (7. – 9.razred)	<b>7.in 8. razred:</b> 1 ura TIT <b>9. razred:</b> 1 ura FIZ



12. 1. 2024	Planetarij	<b>6. in 7. razred:</b> 1 ura GEO <b>8. in 9. razred:</b> 1 ura FIZ <b>4. in 5. razred:</b> 1 ura NIT
----------------	------------	---

Datum	ŠVN / ČŠOD / PT	Ure, ki se pišejo
januar	6. razred	2 ŠD, 1 TD, 2 dneva pouka oz. 10 ur (2 SLJ, 2 MAT, 2 TJA, 1 GUM, 1 LUM, 1 GEO, 1 TIT)
marec	7. razred	2 ŠD, 1 ND, 1 KD, 1 dan pouka oz. 5 ur (1 SLJ, 1 MAT, 1 TJA, 1 GEO, 1 ZGO)
oktober	8. razred	1 ŠD, 1 ND, 1 KD, 2 dneva pouka oz. 10 ur (1 SLJ, 1 MAT, 1 TJA, 1 GEO, 1 ZGO, 2 ŠPO, 1 BIO, 1 KEM, 1 FIZ)
marec, april	1., 2., 3. razred	1. in 2. uro pouk po urniku (SLJ, MAT, TJA) PT: 10 ur ŠPO + ure pouka – SPO, GUM (do največ 24 ur tedenske učne obveznosti)

Datum	Medpredmetno povezovanje	Ure, ki se pišejo
junij	Človeško telo	2. razred: SPO (U. Cimprič) 8. razred: BIO (T. Ris)
september	Kraljestvo rastlin - KIZ	6. razred: NAR (H. Baraga, L. Zalar)
september	Uvod v radijsko igro - KIZ	6. razred: SLO (K. Zbačnik, I. J. Sterle, L. Zalar)
oktober/november	Naravne nesreče v J Evropi - KIZ	7. razred: GEO (T. Magda, L. Zalar)
oktober/december	France Prešeren - KIZ	8. razred: SLO (K. Zbačnik, I. J. Sterle, L. Zalar)
november/januar	Domače branje, srečanje z avtorjem - KIZ	9. razred: SLO (K. Zbačnik, I. J. Sterle, V. Truden, L. Zalar)
marec/april	Pravljično dopoldne (obeležje avtorja) - KIZ	3. razred: SLO (A. Jelinčič, S. Brus, L. Zalar)
marec/april	Avstrija	Izbirni predmet Turistična vzgoja (S. Levec) in izbirni predmet Nemščina (T. Lekan)

maj	Živali	Izbirni predmet Nemščina, 7.r (T. Lekan) in NAR (H. Baraga)
december	Proslava ob dnevu samostojnosti in enotnosti	7.b razred: DKE, GUM, LUM (T. Lekan, V. Truden)
junij	Proslava ob dnevu državnosti	7.a razred: DKE, LUM, GUM (T. Lekan, V. Truden)

**Tabor za DSP – »Krepimo telo in svoj um«** (junij, 2024) - učenci od 5. do 9. razreda

***Skrb za urejenost učilnic in ostalih šolskih prostorov je določena v šolskem hišnem redu.***

Vodja dežurstva v prostorih šole je pomočnica ravnateljice šole **U. Cimprič** v sodelovanju s pomočnico ravnateljice vrtca **T. Leskovec**.

Čiščenje okolice šole in igrišča na razredni in predmetni stopnji izvajajo učenci z razredniki in hišnikom tedensko po razporedu, ki ga pripravi **T. Ris** v okviru EKO šole.

Čiščenje okolice PŠ v Iga vasi organizira vodja **Kristina Škulj**.

### **PEVSKI ZBOR**

#### **Stari trg pri Ložu**

pevski zbor	razred	dan	ura	zborovodja
otroški pevski zbor SONČKI	1. - 2.	torek	5.	H. N. Obreza
otroški pevski zbor MURNI	3. - 5.	ponedeljek	6.	V. Truden
mladinski pevski zbor	6. - 9.	ponedeljek	7.	V. Truden

#### **Iga vas**

pevski zbor	razred	dan	ura	zborovodja
otroški pevski zbor POLHI	1. - 3.	sreda	6.	K. Škulj

## **PREDNOSTNE NALOGE**

Smernice MIV:

- **Vzpodbudno in varno učno okolje**

- **Pridobivanje različnih digitalnih kompetenc za učence in učitelje (Projekt B-RIN; KROKUS)**
- **Bralno opismenjevanje**
- Formativno spremljanje pouka s sodelovalnimi hospitacijami.  
Vključevanje v pouk nove oblike in metode dela (individualizacija, diferenciacija, sodelovalno učenje, problemski pouk - vključevanje nalog oziroma dejavnosti, ki spodbujajo učenje z razumevanjem in razmišljanjem na višjih taksonomskih ravneh.
- Letne delovne priprave na ravni države in šole (EU projekt ZRSS do 2026).

### **BRALNO OPISMENJEVANJE 2023/2024**

V šolskem letu 2023/2024 bomo nadaljevali z delom, ki ga izvajamo že vrsto let.

Namen projekta je dvigniti raven bralne pismenosti pri učencih po celotni vertikali, zato strokovni delavci šole načrtno vključujemo cilje bralnega opismenjevanja v učni načrt pri vseh predmetih in ostalih dejavnostih.

Zavedamo se, da je dvig bralne kulture temelj za spodbujanje branja, vedoželjnosti in posameznikovega delovanja v družbi.

K sodelovanju želimo pritegniti tudi starše, ki imajo največji vpliv na otrokov bralni razvoj, še zlasti pri začetnem branju in opismenjevanju.

»Branje je trening za mišljenje in empatijo.« (Miha Kovač)

### **CILJI BRALNEGA OPISMENJEVANJA**

1. **Razvijati avtomatizirano tehniko branja**
2. **Razvijati branje z razumevanjem** (*bralec naj bere različna besedila in jih interpretira*)
3. **Razvijati knjižno/bralne navade** (*izposoja, jutranje branje v razredu*)
4. **Razvijati besedno izražanje** (*besedne zveze, ki presegajo vsakdanji govor*)
5. **Razvijati čitljiv zapis s pisanimi in malimi tiskanimi črkami** (*pišemo z roko*)
6. **Evidentiranje učencev s težavami na področju branja in pisanja, nudenje ustrezne pomoči in odpravljanje težav** (*bralne urice, Tačke pomagačke*)
7. **Razvijati konstruktivno branje** (*trening za mišljenje in empatijo; življenje v knjižne junake, razmišljanje skozi oči drugih*).

### **NAČRTOVANE BRALNE DEJAVNOSTI 2023/2024**

- **NMSB 23 – Nacionalni mesec skupnega branja** (od 11. septembra do 13. oktobra 2023 beremo po šolskem radiu in v razredih)
- **AMBASADORJI BRANJA** – učenci 9. r. (dejavnosti celo šolsko leto)



- **bralna sladica - bralne minute** (učenci oddelkov berejo po šolskem radiu vsak teden na določen dan, uro (sodelujejo razredi z izborom kratkih prispevkov, zanimivosti; naravoslovje, družboslovje, leposlovje, pesmi, uganke, pregovori, misli...)
- **17. 9. 2023 - (letos 18. 9. 2023) uradni začetek nove bralne sezone**
- **predstavitev bralne značke po razredih** (motivacija za branje)
- **bralne urice, Tačke pomagačke** (za učence z bralnimi težavami)
- **Mehurčki in Cankarjevo tekmovanje**
- **angleška bralna značka**
- bralni dogodek za prvošolce in starše – **Igrajmo se s knjigo**
- **19. 10. 2023** projekt **Rastem s knjigo** (7. razred, sodelovanje s KJUC)
- **radijska igra** (6. razred, sodelovanje z ustvarjalci radijske igre Uredništva igranega programa Radia Slovenija)
- projekt **Teden pisanja z roko** (za vse učence šole)
- **1.- 2. 12. 2023** bralni dogodek **Noč branja** (6. - 9. r.)
- **december 2023 ali januar 2024** – bralni dogodek za devetošolce in starše **SREČANJE S PISATELJEM**
- **2. 4. 2024** – mednarodni dan knjig za otroke, **zaključek bralne sezone**
- **april/maj 2024** - **ZAKLJUČNA PRIREDITEV BRALNE ZNAČKE** – srečanje z avtorjem
- **april 2024** - bralni dogodek **Noč knjige**
- **branje učencem** (učitelj bere učencem v nadaljevanju)
- **27. 4. 2024** – **110-letnica rojstva Branke Jurca**
- **1. 5. 2024** – **20. obletnica smrti Lojzeta Kovačiča**
- **medgeneracijsko branje** (sodelovanje z Društvom upokojencev Loška dolina)
- **POLETAVCI, NAJ POLETAVCI** – **poletni bralci** (branje med počitnicami, priznana knjiga za BZ)

Leonida Zalar, vodja bralnega projekta

## PROJEKTI

### Razredni projekti

RAZREDNI PROJEKT	RAZRED	UČITELJ/ICA
Odgovoren učenec	4.	A. Bajec
Vzgoja različnih sadik	6.b	H. Baraga

Bilo je nekoč	3.b	A. Brus
Noč športa	9.a	A.Curl
Iz vasi v mesto	1.b, 2.b	K. Škulj, N. Dražetič
Radijska igra	6.	L. Zalar, I.J. Sterle, K. Zbačnik
Prešeren	8.	I.J. Sterle, K. Zbačnik
Renesansa	9.	I.J. Sterle, K. Zbačnik
Srečanje z avtorjem	9.	L. Zalar, I.J. Sterle, K. Zbačnik
Aktivno državljanstvo	7., 8.	T. Lekan, S. Levec, S. Nardin, A. Ožbolt
Reading bag	4.	S. Nardin
Izposojevalnica igrač	1.a	H. N. Obreza
Pokaži, kaj znaš	6.a	T. Ris
Naravne nesreče v J Evropi	7.	M. Telič
Kmečki upori	8.	M. Telič, S. Levec
Medgeneracijsko sodelovanje (Medgen borza; D Društvo upokojencev Loška dolina) Spominski dnevi		M.M. Novak

### Šolski projekti

PROJEKT	VODJA PROJEKTA
Bralno opismenjevanje	L. Zalar
Noč branja	L. Zalar
Noč knjige	L. Zalar
Prostovoljstvo	M.M. Novak
Teden pisanja z roko	I.J. Sterle
Tačke pomagačke	L. Zalar
Zvočni spomini danes in nekoč	L. Zalar

### Državni projekti

PROJEKT	KOORDINATOR PROJEKTA	ČLANI RAZVOJNEGA TIMA
EKO šola	T. Ris	

Zdrava šola	A.Curl	
Shema šolskega sadja	H. Baraga	
Eksperimentalni projekti - celovit razvoj digitalnih kompetenc in temeljnih znanj računalništva in informatike.	S. Lunka	N. V. Plos, J. Kraševac, H. N. Obreza, T. Leskovec, V. Škrbec
Sobivanje	M.M. Novak	
Pišemo z roko	I.J. Sterle	
Turizmu pomaga lastna glava	S. Levec	
Projekt Krokus	S. Levec	
Tradicionalni slovenski zajtrk	H. Baraga	
Rastem s knjigo	L. Zalar	
NMSB 2023 (Nacionalni mesec skupnega branja 2023/2024)	L. Zalar	
Varno na kolesu	A.Ravšelj	
KO-DIR-RAM	S. Lunka, J. Kraševac	
Nacionalni projekt "Pozdrav ptic miru"	A. Ponikvar	

### Mednarodno sodelovanje in projekti

PROJEKT	KOORDINATOR PROJEKTA
<b>SciMaG</b> - Science&Math educational games from preschool to university (Sodelujejo Hrvaška, Srbija, Slovenija).	U. Cimprič

### Prireditve v okviru občine loška dolina

- \* 15. dobrodelni novoletni tek in hoja (A. Curl)
- \* Pohod po Loški dolini (15. oktober 2023) (S. Levec)
- \* Državna proslava ob 80. obletnici partizanskega letališča Nadlesk (junij 2024) (Marjetka Nelc)

### Prireditve v okviru narodnega muzeja in gradu Snežnik



- \* Razstava likovnih in tehničnih izdelkov učencev v gradu Snežnik (V. Truden, An. Ravšelj, H. Baraga)

## JUTRANJE VARSTVO

**Jutranje varstvo** je organizirano za učence 1. razreda v Starem trgu pri Ložu od 6.45 (oz. po potrebi) v dogovoru s pomočnico ravnateljice vrtca T. Leskovec.

## PODALJŠANO BIVANJE

šola	razred	učiteljica
<b>Stari trg pri Ložu</b>	1. – 5.	H. N. Obreza, S. Levec, P. Dekleva, M. Ravšelj
<b>Iga vas</b>	1. – 3.	K. Škulj, N. Dražetič, M. Turk

## DODATNI, DOPOLNILNI POUK IN INDIVIDUALNA UČNA POMOČ

Izvajali bomo dodatni, dopolnilni pouk, individualno učna pomoč in pogovorne ure za učence, ki potrebujejo dodatno pomoč pri učenju oz. dodatno in individualno pomoč za nadarjene učence.

## ŠOLA V NARAVI

<i>šola v naravi</i>	<i>raz</i>	<i>kraj</i>	<i>datum</i>	<i>vodja</i>	<i>strošek bivanja (EUR)</i>	<i>plačilo obrokov</i>
letna šola - <b>tečaj plavanja</b> *	5.	Portorož	11. - 15. 9. 2023	Al. Ožbolt	180	sep - nov
zimski šola - <b>tečaj smučanja</b>	6.	Rogla	22. - 26. 1. 2024	A. Curl		jan - feb

\*Starši prispevajo strošek za bivanje, prevoz učencev se delno financira iz sredstev šolskega sklada, ostale stroške krije šola.

## VARSTVO VOZAČEV

**Varstvo vozačev** bo organizirala **U. Cimprič** po razporedu in s soglasjem staršev.



PLAVALNO OPISMENJEVANJE UČENCEV (10 – urno) 1., 2. in 3. razreda v  
Logatcu  
2023/24

<i>raz</i>	<i>št. učenecv</i>	<i>datum</i>	<i>vodja</i>	<i>vaditelji</i>	<i>zunanji vaditelji</i>
1./2.r IV 1.r ST 2.r ST	43	18. – 22. 3. 2024	H. N. Obreza	H. N. Obreza N. Dražetić	
3.r	33	25. – 29. 3. 2024	A. Ožbolt	A. Ožbolt	

### MERJENJE GIBALNIH SPOSOBNOSTI IN TELESNIH ZNAČILNOSTI UČENCEV

- ŠPORTNI KARTONI

S soglasjem staršev bo izvedeno merjenje gibalnih sposobnosti in telesnih značilnosti učencev:

<b>razred</b>	<b>učitelj</b>
4. in 5. razred Stari trg 6. - 9. razred (M)	A. Ožbolt
1./ 2. in 3. razred Iga vas 1., 2., 3. razred Stari trg 6. - 9. razred (Ž)	Al. Curl





### III. VOZNI RED AVTOBUSOV

#### Prihodi učencev v šolo

- 7.00** Vrh - Babna Polica - Babno Polje (večnamenski objekt) – Babno Polje – Podgora – Iga vas - Iga vas (šola) – Stari trg (šola)
- 7.00** Križišče (križišče Skadulca) - Markovec 35 – Markovec 9 – Markovec – Vrhnika pri Ložu 4c -Vrhnika pri Ložu - Viševек – Iga vas (šola) – Stari trg (šola) – Pudob – Iga vas (šola) – Šmarata – Kozarišče – Iga vas (šola) – Pudob – Stari trg (šola)
- 7.05** Podlož – Lož – Stari trg (šola) -- Nadlesk – Podcerkev – Klance – Klance (vas) – Dane – Podcerkev - Nadlesk - Pudob (hotel) – Stari trg (šola)

Opomba: Učenci lahko vstopajo v vasi Nadlesk na obeh postajališčih, in sicer ob 7.15 v smeri proti

Danam in 7.29 v smeri proti Staremu trgu.

#### **Odhodi učencev iz šole**

- 12.25** Stari trg (šola) – Pudob (hotel) - Iga vas (šola) – Kozarišče – Šmarata - Iga vas (šola) –  
Viševек – Vrhnika pri Ložu - Vrhnika pri Ložu 4c – Markovec – Markovec 9 – Markovec 35 – Viševек (K) - Stari trg – Lož – Podlož
- 12.25** Stari trg (šola) - Iga vas (šola) – Podgora – Vrh – Babna Polica - Babno Polje - Babno Polje (večnamenski prostor)
- 13.25** Stari trg (šola) – Viševек (K) - Markovec – Vrhnika pri Ložu 4c – Vrhnika pri Ložu –  
Viševек – Iga vas (šola) – Iga vas – Podgora – Vrh – Babna Polica – Babno Polje – Babno Polje (večnamenski objekt)
- 13.25** Stari trg (šola) – Pudob (hotel) – Pudob - Nadlesk – Podcerkev – Dane – Klance K
- 13.20** Stari trg (šola) - 13.22 Iga vas (šola) – Kozarišče - Šmarata  
Viševек – Vrhnika pri Ložu 4c – Vrhnika pri Ložu – Markovec – Viševек (K)
- 13.55** Stari trg (šola) – Lož – Podlož – Lož – Nadlesk – Podcerkev – Dane - Klance – Klance (vas) - Pudob - Iga vas- Podgora - Babno Polje - Viševек K – Markovec –Vrhnika 4c – Vrhnika – Viševек – Kozarišče - Šmarata

*(Prevoz se nujno ne izvaja dnevno, ampak skladno z urnikom)*

**UČENCI VOZAČI**  
**2023/24 po**

**VASEH**

relacija	št. učencev
Babno Polje – Stari trg	18
Babna Polica-Stari trg	3
Babna Polica-Iga vas	2
Dane -Stari trg	4
Dolenje Poljane-Stari trg	/
Iga vas - Stari trg	14
Klance - Stari trg	1
Knežja Njiva – Stari trg	/
Kozarišče – Stari trg	15
Kozarišče – Iga vas	3
Lož – Stari trg	20
Markovec – Stari trg	13
Markovec – Iga vas	2
Nadlesk – Stari trg	15
Podcerkev – Stari trg	9
Podgora – Stari trg	4
Podgora – Iga vas	3
Podlož – Stari trg	3
Pudob – Stari trg	13
Pudob-Iga vas	1
Šmarata – Stari trg	7
Šmarata – Iga vas	3
Viševek – Stari trg	14
Viševek – Iga vas	3
Vrhnika – Iga vas	8
Vrhnika – Stari trg	14
Vrh - Stari trg	4
Vrh – Iga vas	/
<b>skupaj</b>	<b>196</b>

**RAZREDIH**

razred	št. učencev Iga vas	št. učencev Stari trg
1.r	7	4
2.r	8	8
3.r	10	11
4.		17
4.		
5.a		11
5.b		7
6.a		15
6.b		11
7.a		15
7.b		15
8.a		11
8.b		16
9.a		14
9.b		16
<b>skupaj</b>	<b>25</b>	<b>171</b>



## NAČRT ŠOLSKIH POTI

Na šoli je izdelan Načrt šolskih poti katerega namen je ugotoviti, katera mesta na poti v šolo in domov so nevarna. Učencem in staršem predlaga, da uporabljajo tiste poti, za katere je ugotovljeno, da so na njih manj izpostavljeni nevarnostim v prometu.

**Vsebine prometne vzgoje so vpete v vse oblike pouka s katerimi se učenci srečujejo tekom celega šolskega leta, razredniki pa o njih seznanijo tudi starše. Poleg teoretičnih in praktičnih znanj, ki jih pridobivajo za varno sodelovanje v cestnem prometu, je pomembno tudi sprotno oblikovanje otrokovih vrednot, ki se oblikujejo tudi na podlagi ravnanj njegovih staršev v prometnem vsakdanu.**

87. člen Zakona o pravilih cestnega prometa (ZRpCP, Ur. L. RS št. 82/2013) nalaga odgovornost za varnost otrok v 1. razredu osnovne šole v cestnem prometu predvsem staršem, ki morajo s svojim zgledom in dejanji pripraviti svoje otroke na varno sodelovanje v prometu:

Otroci morajo imeti na poti v prvi razred osnovne šole ter domov spremstvo polnoletne osebe. Spremljevalci so lahko tudi otroci, starejši od 10 let in mladoletniki/mladoletnice, če to dovolijo starši, posvojitelji/posvojiteljice, skrbniki/skrbnice, oziroma rejniki/rejnice otroka.

Občina oz. šola je dolžna zagotoviti avtobusni prevoz učencev 1. razreda v smereh, ki predstavljajo nevarno pot v šolo in iz nje.

**Šola sodeluje pri oblikovanju Načrta šolskih poti in dejavnosti s področja prometne vzgoje s Policijsko postajo Cerknica in s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu Občine Loška dolina (SPV).**

Predstavnica šole v SPV je An. Ravšelj.

Koordinatorica za prometno varnost je An. Ravšelj, za pregled in dopolnjevanje Načrta šolskih poti pa je odgovorna Anita Bajec.

Smernice za izdelavo načrta šolskih poti in portala, kjer so objavljeni vsi dostopni načrti šolskih poti po Sloveniji <https://www.avp-rs.si/preventiva/solske-poti/>.

## POUK – ČASOVNI RAZPORED UR

ura	od ... do
1.	7.45 – 8.30
2.	8.35 – 9.20
<b>odmor</b>	<b>9.20 – 9.40</b>
3.	9.40 – 10.25
4.	10.30 – 11.15
5.	11.20 – 12.05
<b>odmor</b>	<b>12.05 – 12.20</b>
6.	12.20 – 13.05
7.	13.10 – 13.55

Učenci, ki imajo 6. in 7. šolsko uro pouk (blok uro), gredo na kosilo v predvidenem odmoru od **12.05 do 12.20**.

Učenci med 6. in 7. šolsko uro nimajo 5 minutnega odmora in zaključijo s poukom ob **13.50**.

V primeru, da imajo učenci pouk 7. šolsko uro in so vozači, odidejo od pouka 5 min prej, to je **13.50**.

## INTERESNE DEJAVNOSTI – OŠ Stari trg pri Ložu

<i>Interesna dejavnost</i>	<i>izvajalec</i>	<i>razred</i>	<i>št. učencev</i>	<i>Čas izvajanja</i>
FOLKLORNI KROŽEK	Vida Truden	1. - 9	8	po dogovoru
LEGO KROŽEK 1	H. Novak Obreza	1. - 3.	16	Januar-april 2024 1x tedensko ob sredah popoldne, 2 šolski uri
LEGO KROŽEK 2	M. Ravšelj	4. - 5.	11	Januar-april 2024 1x tedensko ob sredah popoldne, 2 šolski uri
MODELARSKI KROŽEK	Andreja Ravšelj Boris Plos	6. - 9.	20	ponedeljek, 7. in 8. ura
OTROŠKI PEVSKI ZBOR MURENČKI	Vida Truden	3. - 5.	22	ponedeljek 6. učno uro
OTROŠKI PEVSKI ZBOR SONČKI	H. N. Obreza	1. - 2.	13	torek 5. šolska ura



## Letni delovni načrt 2023/2024



MLADINSKI PEVSKI ZBOR	Vida Truden	6. – 9.	39	ponedeljek 7. učno uro
ŠPORTNI KROŽEK: Igre od A do Ž	Aleš Ožbolt	3.- 6.	13	petek 7. učna ura
KO-DI-RAM	S. Lunka, J. Kraševac	4. do 9.	24	po dogovoru
ANGLEŠKO-PRAVLJIČNO USTVARJALNI KROŽEK	P. Dekleva		19	1x mesečno

**PŠ Iga vas**

<i>Interesna dejavnost</i>	<i>izvajalec</i>	<i>razred</i>	<i>št. učencev</i>	
OTROŠKI PEVSKI ZBOR POLHKI	Kristina Škulj	1. – 3.	17	četrtek, 6. šolska ura
PLESNE URICE	Kristina Škulj	1.– 3.	12	petek, 6. šolska ura
DRAMSKI KROŽEK	N. Dražetić	1.– 3.	13	torek, 6. šolska ura
EKO VRTIČEK	Kristina Škulj	1.– 3.	8	po dogovoru (predvidoma četrtek, 7., 8. ura)

***INTERESNE DEJAVNOSTI - zunanji mentorji***

<i>interesna dejavnost</i>	<i>mentor</i>	<i>razred</i>	<i>št. učencev</i>	
KOŠARKA	Rok Sterle	1. – 9.	21	torek, od 17.00 do 18.00 za učence od 1. do 4.r in torek, od 18.10 do 19.25 za učence od 6. do 9.r

## KOLENDAR TEKMOVANJ

TEKMOVANJE/OZNAKA	ŠOLSKA RAVEN	REGIJSKA RAVEN	DRŽAVNO TEKMOVANJE
Tekmovanje v znanju matematike za Vegova priznanja (8. in 9. razred) <i>Matematika OŠ</i>	21. 3. 2024	4. 4. 2024	20. 4. 2024
Tekmovanje v znanju matematike za Kenguru Vegova priznanja (1. - 7. razred) <i>Matematika OŠ (Kenguru Vegovo)</i>	21. 3. 2024	4. 4. 2024	20. 4. 2024
Tekmovanje v znanju astronomije <i>Astronomija OŠ</i>	6. 12. 2023		
Tekmovanje v razvedrilni matematiki <i>Razvedrilna matematika</i>	12. 12. 2023		
Tekmovanje iz znanja logike <i>Logika OŠ</i>	28. 9. 2023	21. 10. 2023	
Tekmovanje iz znanja kemije za Preglova priznanja <i>Kemija OŠ</i>	15. 1. 2024	23. 3. 2024	
Tekmovanje iz znanja biologije <i>Biologija OŠ</i>			
Tekmovanje v konstruktorstvu in tehnologiji obdelav <i>Konstruktorstvo OŠ</i>		29. 3. 2024	25. 5. 2024
Tekmovanje v znanju naravoslovje Kresnička <i>Naravoslovje (Kresnička)</i>	8. 4. 2024		
Tekmovanje s področja slovenščine za Cankarjevo priznanje <i>Slovenščina</i>	28. 11. 2023	16. 1. 2024	
Tekmovanje iz slovenščine <i>Slovenščina OŠ (1. - 7.)</i>	3. 4. 2024		
Tekmovanje učencev 8. in 9. razreda s področja angleščine	21. 11. 2023		



## Letni delovni načrt 2023/2024



<u>Angleščina OŠ 8. in 9. razred</u>			
Tekmovanje v znanju angleščine za učence 6. razreda <u>Angleščina 6. razred</u>	29. 11. 2023		
Tekmovanje v znanju angleščine za učence 7. razreda <u>Angleščina 7. razred</u>	1. 2. – 15. 2. 2024		
Tekmovanje učencev 8. in 9. razreda s področja nemščine <u>Nemščina OŠ</u>	16. 11. 2023		
Tekmovanje učencev 8. in 9. razreda s področja zgodovine <u>Zgodovina OŠ</u>	7. 12. 2023		
Tekmovanje v znanju iz sladkorne bolezni <u>Sladkorna bolezen</u>	13. 10. 2023		
Tekmovanje s področja geografije <u>Geografija</u>	14. 11. 2023		
Tekmovanje v programiranju z delčki <u>Pišek</u>	6. 2. – 16. 2. 2024		
Tekmovanje <u>Bober/Bobrček</u>	6. 11.- 17.11. 2023		
Matematično tekmovanje <u>Razvedrilna matematika od 1. – 9. razreda</u>	12. 12. 2023		9. 2. 2024
Tekmovanje v modelarstvu			1. 6. 2024
Tekmovanje v znanju <u>Vesela šola</u>	6. 3. 2024		
Tekmovanje <u>Angleška bralna značka</u>	25. 3. - 29. 3. 2024		
Tekmovanje <u>Nemška bralna značka</u>	18. 3. - 22. 3. 2024		

Ljubljanski maraton			21. 10. 2023
Tek trojk			10.5. 2024

#### IV. SODELOVANJE S STARŠI, Z ZUNANJIMI INŠTITUCIJAMI IN SODELAVCI

RODITELJSKI SESTANKI so načrtovani najmanj trije: sestanek ob začetku šolskega leta, po 1. redovalni konferenci in ob zaključku šolskega leta.

Glede na program posameznega razreda pa bodo potekali še dodatni roditeljski sestanki.

##### **1.b in 2.b razred (kombinirani oddelek):**

Datum	Tema
11. 9. 2023	Uvodni sestanek
13. 11. 2023	Branje, uporaba stavnice in Bralna značka
11. 3. 2024	Plavalno opismenjevanje

##### **1. razred:**

Datum	Tema
29. 5. 2023	Sestanek pred vstopom v 1. razred
11. 9. 2023	Uvodni roditeljski sestanek
13. 11. 2023	Branje, uporaba stavnice in Bralna značka
11. 3. 2024	Plavalno opismenjevanje

##### **2. razred:**

Datum	Tema
11. 9. 2023	Predstavitev učnega načrta 2. razreda, dni dejavnosti ter potek dela v 2. razredu
11. 12. 2023	Branje in Bralna značka
6. 5. 2024	Analiza dela v 2. razredu

##### **3. razred:**

Datum	Tema
11. 9. 2023	Uvodni sestanek
9. 10. 2023	CŠOD
11. 12. 2023	Poštevanka in branje
8. 4. 2024	Neobvezni izbirni predmeti, nadarjeni, analiza dela v 3. razredu



**4. razred:**

Datum	Tema
september	Uvodni roditeljski sestanek
oktober	CŠOD (Medvedje Brdo)
januar/februar	Uspešno učenje in priprava gradiv (T. Lekan)
maj/junij	Zaključni roditeljski sestanek

**5. razred:**

Datum	Tema
5. 9. 2023	Uvodni sestanek, poletna šola v naravi
februar	Analiza dela v I. ocenj. obdobju, kolesarki izpiti
maj, junij	Zaključni RS, prireditev/ druženje

**6. razred:**

Datum	Tema
september (18. 9. 2023)	Cepljenje proti okužbam s HPV ( <i>dr. Dušan Baraga</i> ) Varnost v prometu ( <i>Vojko Mlakar</i> ) Prehod iz 5. r v 6. r ( <i>Sabina Breznik</i> ) Organizacija dela v šolskem letu 2023/2024 (razrednika) Doživljajska pedagogika ( <i>razrednika</i> )
November (22. 11. 2023)	Zimska šola v naravi ( <i>A. Curl</i> ) Razredna klima in problematika (razrednika)
april	Izbirni predmeti (predstavitev, postopek) Analiza dela v šolskem letu 2023/24

**7. razred:**

Datum	Tema
september	Program in organizacija dela v šolskem letu 2023/2024 Izvolitev predstavnika v svet staršev
februar	Analiza dela v 1. konferenci CŠOD vojsko
junij	Predstavitev bivanja v CŠOD

**8. razred:**

Datum	Tema
september	Organizacija dela v novem šolskem letu Predstavitev Letnega delavnega načrta šole Šola v naravi CŠOD Kranjska Gora
februar	Analiza dela v prvi konferenci Poklicno usmerjanje (šolska svetovalna delavka Sabina Breznik)
maj/junij	Analiza dela v šolskem letu 2023/24

**9.razred:**

Datum	Tema
september	Predstavitev dela v 9. r
februar	Predstavitev razpisa za vpis v SŠ in možnosti štipendiranja (S. Breznik), pregled dela
junij	Pregled dela in zaključna prireditev (valeta)

**POPOLDANSKE GOVORILNE URE** (drugi teden v mesecu) so ob:

- ponedeljkih** za učence od **1. do 5.** razreda od **oktobra** do **maja** od **16.00** do **17.30** po razporedu v šolskem koledarju:

9. 10. 2023	13. 11. 2023	11. 12. 2023	8. 1. 2024	5. 2. 2024	11. 3. 2024	8. 4. 2024	13. 5. 2024
-------------	--------------	--------------	------------	------------	-------------	------------	-------------

- torkih** za učence od **6. do 9.** razreda od **oktobra** do **maja** od **16.00** do **17.30** po razporedu v šolskem koledarju:

10. 10. 2023	7. 11. 2023	12. 12. 2023	9. 1. 2024	6. 2. 2024	12. 3. 2024	9. 4. 2024	14. 5. 2024
--------------	-------------	--------------	------------	------------	-------------	------------	-------------

Vsi strokovni delavci, ki poučujejo na predmetni stopnji, so v tem času na voljo staršem za razgovor o delu učencev.

## DOPOLDANSKE GOVORILNE URE

so enkrat mesečno v istem tednu kot so popoldanske govorilne ure.

### *Stari trg pri Ložu*

<i>učitelj</i>	<i>razrednik</i>	<i>dan</i>	<i>ura</i>
Novak Obreza Helena	1.	<i>ponedeljek</i>	5. ura (11.20- 12.05)
Urška Cimprič	2.	<i>ponedeljek</i>	3. ura (9. 40 – 10.25)
Jelinčič Andreja	3.	<i>ponedeljek</i>	4. ura (10.30 - 11.15)
Anita Bajec	4.	<i>torek</i>	3. ura (9. 40 – 10.25)
Marta Šebenik	5.a	<i>ponedeljek</i>	5. ura (11.20 – 12.05)
Marjeta Nelc	5.b	<i>ponedeljek</i>	3. ura (9. 40 – 10.25)
Tina Ris	6.a	<i>sreda</i>	3.ura (9.40 - 10.25)
Hejdi Baraga	6.b	<i>torek</i>	1. ura (7.45 - 8.30)
Sabina Nardin	7.a	<i>sreda</i>	1. ura (7.45 - 8.30)
Aleš Ožbolt	7.b	<i>torek</i>	2. ura (8.35 - 9.20)
Simona Levec	8.a	<i>torek</i>	4. ura (10.30-11.15)
Tatjana Lekan	8.b	<i>torek</i>	5. ura
Alenka Curl	9.a	<i>sreda</i>	4. ura (10.30 - 11.15)
Polona Šivec	9.b	<i>sreda</i>	5. ura (11.20 - 12.05)
Polona Dekleva		<i>torek</i>	5. ura (11:20–12:05)
Iva Jakše Sterle		<i>torek</i>	3. šol. ura (9.40-10.25)
Jana Kraševc		<i>torek</i>	2. šolska ura (8.35 - 9.20)
Simona Lunka		<i>torek</i>	4. šolska ura (10.30 -11.15)
Martina Malnar Novak			
Albina Ponikvar		<i>torek</i>	4. šol. ura (10.30 - 11.15)
Andreja Ravšelj		<i>torek</i>	3. šol. ura (9.40-10.25)
Mateja Ravšelj		<i>sreda</i>	5. šol. ura (11.20- 12.05)
Magda Telič		<i>torek</i>	6. ura (12.20 - 13.05)
Turk Meta			
Vida Truden		<i>petek</i>	1.ura ura (7.45 - 8.30)
Katarina Zbačnik		<i>torek</i>	4. ura (10.30-11.15)

### *Iga vas*

<i>učitelj</i>	<i>razrednik</i> <i>k</i>	<i>dan</i>	<i>ura</i>
----------------	------------------------------	------------	------------

Nevenka Dražetić	1./2.	<i>ponedeljek</i>	6. ura (12.20 - 13.05)
Slavica Brus	3.	<i>torek</i>	3.ura ( 9.40 - 10.25)
Kristina Škulj	1./2.	<i>ponedeljek</i>	6. ura (12.20 - 13.05)

**POGOVORNE URE ZA UČENCE**  
**Stari trg pri Ložu**

<i>učitelj</i>	<i>razrednik</i>	<i>dan</i>	<i>ura</i>
Helena Novak Obreza	1.	<i>četrtek</i>	5. ura (11.20-12.05)
Urška Cimprič	2.	<i>torek</i>	6. ura (12.10 - 12.55)
Jelinčič Andreja	3.	<i>četrtek</i>	6. ura (12.10 - 12.55)
Anita Bajec	4.	<i>ponedeljek</i>	
Marta Šebenik	5.a	<i>sreda</i>	6. ura (12.10 - 12.55)
Marjeta Nelc	5.b	<i>sreda</i>	6. ura (12.10 - 12.55)
Tina Ris	6.a	<i>po dogovoru</i>	
Hejdi Baraga	6.b	<i>po dogovoru</i>	
Sabina Nardin	7.a	<i>sreda</i>	7. ura (13.10 - 13.55)
Aleš Ožbolt	7.b	<i>četrtek</i>	7.ura (13.10 - 13.55)
Simona Levec	8.a	<i>po dogovoru</i>	
Tatjana Lekan	8.b	<i>ponedeljek</i>	7. ura (13.10 - 13.55)
Alenka Curl	9.a	<i>torek</i>	6.ura (12.20 - 13.05)
Polona Šivec	9.b	<i>torek</i>	6. ura (12.20 - 13.05)
Polona Dekleva		<i>torek</i>	5. ura (11:20-12:05)
Iva Jakše Sterle			
Jana Kraševc		<i>torek ali po dogovoru</i>	6. ura (12.20 - 13.05)
Simona Lunka		<i>sreda ali po dogovoru</i>	6. ura (12.20 - 13.05)
Martina Malnar Novak			
Albina Ponikvar		<i>četrtek ali po dogovoru</i>	6. ura (12.20 - 13.05)
Andreja Ravšelj		<i>ponedeljek ali po dogovoru</i>	6. ura (12.20 - 13.05)
Mateja Ravšelj		<i>po dogovoru</i>	
Magda Telič		<i>četrtek ali po dogovoru</i>	6. ura (12.20 - 13.05)
Turk Meta			
Vida Truden		<i>sreda</i>	7. ura (13.10 - 13.55)
Katarina Zbačnik		<i>sreda</i>	7.ura (13.10-13.55)

**Iga vas**

<i>učitelj</i>	<i>razrednik</i>	<i>dan</i>	<i>ura</i>
Nevenka Dražetić	1./2.	<i>torek</i>	6. ura (12.20 - 13.05)



## Letni delovni načrt 2023/2024



Slavica Brus	3.	<i>petek</i>	3.ura ( 9.40 - 10.25)
Kristina Škulj	1./2.	četrtek	5. ura (11.20 - 12.05)

### ***Matične učilnice***

razred	učilnica
6.a	KE/BIO
6.b	GO/NAR
7.a	AN1
7.b	FIZ/MAT
8.a	MAT
8.b	NE
9.a	ZG/GEO
9.b	AN2

Vsi delavci šole smo odgovorni za prostor in opremo v prostorih šole.

## V. ORGANIZACIJA POUKA V ŠOLI

Začetek pouka je 1. september. Zadnji dan pouka za učence 9. razreda je 15. junij, za vse ostale učence pa 24. junij.

OCENJEVALNO OBDOBJE	TRAJANJE	KONFERENCA
I.	1. 9. 2023 do 31. 1. 2024	<b>24. 1. 2024</b> za učence od 1. do 5. razreda <b>25. 1. 2024</b> za učence od 6. do 9. razreda
II.	1. 2. 2024 – 14. 6. 2024	<b>11. 6. 2024</b> za učence 9. razreda
II.	1. 2. 2024 – 24. 6. 2024	<b>18. 6. 2024</b> za učence od 1. do 5. razreda <b>19. 6. 2024</b> za učence od 6. do 8. razreda

### ŠTEVILO DNI POUKA PO MESECIH

MESEC	DNI POUKA	MESEC	DNI POUKA
september 2023	21	februar 2024	15
oktober 2023	20	marec 2024	21
november 2023	19	april 2024	19
december 2023	16	maj 2024	22
januar 2024	21	junij 2024 - 9. razred	10
		junij 2024 - 1. do 8. razred	16

V mesecu februarju bomo izvedli **delovno soboto (petkov urnik) in sicer 3. 2. 2024**, namesto v petek, **9. 2. 2024**.

<b>skupaj 9. razred</b>	<b>182 dni pouka</b>
<b>skupaj 1. do 8. razred</b>	<b>188 dni pouka</b>

### POČITNICE

<b>jesenske</b>	30. 10. 2023 – 3. 11. 2023
<b>novoletne</b>	25. 12. 2023 – 2. 1. 2024
<b>zimske</b>	19. 2. 2024 – 23. 2. 2024
<b>prvomajske</b>	27. 4. 2024 – 2. 5. 2024

V petek, 3. 5. 2024 je pouka prost dan.

**DEŽURSTVA STROKOVNIH DELAVCEV V ŠOLI**

Razpored dežurstva je objavljen na oglasni deski razredne in predmetne stopnje na hodniku, ki ga pripravlja in vodi **U. Cimprič**.

V **PŠ Iga vas** razpored pripravlja vodja **Kristina Škulj**.

<b>pritličje razredne stopnje</b>	H. N. Obreza, A. Jelinčič, A. Bajec M. Nelc, M. Šebenik, M.M. Novak, M. Turk, M. Ravšelj
<b>pritličje predmetne stopnje, glavni vhod</b>	A. Curl, A. Ožbolt, An. Ravšelj, I. J. Sterle, M. Telič, V. Truden, T. Lekan, J. Kraševc
<b>I. nadstropje</b>	P. Šivec, S. Lunka, A. Ponikvar, H. Baraga, T. Ris, S. Nardin, K. Zbačnik, P. Dekleva
<b>PŠ Iga vas</b>	N. Dražetić A. Brus, K. Škulj

Za urejenost šole (notranjost in okolice) skrbi **T. Ris** v okviru **EKO šole**, v Iga vasi pa K. Škulj.

**DRUGO DELO**

<b>DELO</b>	<b>VODJA</b>
urejanje jedilnice	V. Truden
urejanje garderobe RS, PS in hodnika v pritličju	M. Ravšelj, razredniki
urejanje hodnikov in I. nadstropja	V. Truden, razredniki
vitrine in oglasne deske v knjižnici	L. Zalar
oglasne deske I. nadstropje	T. Ris, H. Baraga
vitrine pred učilnico TIT, pod stopniščem	An. Ravšelj
vitrina in oglasna deska pri telovadnici	A. Curl, A. Ožbolt

**KONFERENCE, SESTANKI**

**Strokovna srečanja učiteljskega zbora** bodo vsak **petek ob 7.00** in nato še:

23. 10. 2023	16. 11. 2023	21. 3. 2024	25. 4. 2024	23. 5. 2024
--------------	--------------	-------------	-------------	-------------

Sestanki **strokovnih aktivov** so po programu in koledarju, ki ga vodja aktiva določi ob začetku šolskega leta.

**Strokovni aktivni se sestanejo:**

<b>KDAJ</b>	<b>TEMA</b>
<b>februar</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Analiza uspeha v I. ocenjevalnem obdobju</li></ul>
<b>avgust-september</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Analiza uspeha v II. ocenjevalnem obdobju</li><li>Usklajevanje kriterijev in meril ocenjevanja</li><li>Medpredmetno usklajevanje po horizontali in vertikali<ul style="list-style-type: none"><li>Letni delovni načrt</li></ul></li></ul>

<b>april</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Predlog o izvajanju oblik diferenciacije v II. in III. vzgojno-izobraževalnem obdobju za naslednje šolsko leto od 4. razreda dalje</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Učbeniki in učni pripomočki za naslednje šolsko leto</li></ul>

## STROKOVNE SKUPINE

### za Dodatno strokovno pomoč OTROKOM VRTCA IN učencem s posebnimi potrebami

1. Ravnatelj imenuje strokovne skupine, ki bodo sodelovale pri izvajanju vzgojno-izobraževalnega programa otrok s posebnimi potrebami.
2. Strokovna skupina mora v roku 30 dni po dokončnosti odločbe izdelati individualizirani program za otroka s posebnimi potrebami.
3. Strokovna skupina individualizirani program učenca med šolskim letom prilagaja glede na napredek otroka, težave in razvoj otroka s posebnimi potrebami.
4. Individualizirani program najmanj enkrat v vzgojno-izobraževalnem obdobju evalviramo in ga po potrebi spremenimo.
5. Nosilec programa skliče in vodi sestanke strokovne skupine in piše zapisnik.
6. Starši morajo biti o napredku učenca obveščeni 1 krat mesečno na govorilnih urah, če pa staršev ni na govorilne ure oz. roditeljske sestanke, jih je potrebno najmanj trikrat v letu obvestiti.
7. Po vsakem sestanku je potrebno dopolniti individualiziran program. Starši zapisnik podpišejo.

## **HOSPITACIJE**

Načrtovana je vsaj ena hospitacija v dogovoru s strokovnim delavcem po programu dela oz. hospitacije praktikantov.

## **MENTORSTVO DIJAKOM IN ŠTUDENTOM**

Dijakom in študentom bomo omogočili opravljanje pedagoške prakse. Nudili bomo mentorstvo pri opravljanju praktičnega dela in praktičnih nastopov. Mentorstvo se bo določalo sproti, glede na potrebe.





## **IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV**

Po kolektivni pogodbi ima delavec pravico do najmanj 5 dni strokovnega izobraževanja na leto v času počitnic oz. v dogovoru z ravnateljem glede na finančna sredstva.

Strokovni delavci vrtca in šole se bodo izobraževali na študijskih skupinah in z izbiro izobraževanj po Katalogu programov nadaljnega izobraževanja in usposabljanja strokovnih delavcev v vzgoji in izobraževanju za šolsko leto 2023/24 ter izobraževanj glede na ponudbo izobraževalnih organizacij.

Tehnični delavci se bodo izobraževali v skladu s potrebami oz. predpisanimi seminarji in tečaji.

## **NAČRT DELA ORGANIZATORJA PREHRANE**

Prehrana predstavlja v vseh starostnih obdobjih pomemben dejavnik zdravja, še posebej pa je pomembna v otroštvu, saj otroci rastejo in se razvijajo. Zato pri načrtovanju prehrane dosledno upoštevamo prehranske normative in priporočila za zdravo prehrano otrok, ki smo jih prevzeli po evropskih priporočilih in se ravnamo po prehranskih smernicah v vrtcu in šoli, ki jih je izdalo Ministrstvo za zdravje:

- jedilniki so usklajeni s priporočenimi energijskimi in hranilnimi vnosi,
- pripravljene obroki so sestavljeni iz priporočenih kombinacij različnih vrst živil iz vseh skupin živil,
- v vsak obrok vključujemo sveže sadje ali zelenjavo,
- pri obrokih, še zlasti med obroki, ponudimo otrokom zadostna količino pijače, predvsem zdravstveno ustrezne vode,
- pri obrokih uporabljamo tudi živila z oznako eko ali bio,
- v jedilnike bomo postopoma vnašali lokalno pridelana živila. Začeli bomo z krompirjem in jabolki.

Otrokom bomo omogočili, da bodo imeli za uživanje vsakega obroka dovolj časa, obroki pa bodo ponujeni v okolju in na način, ki vzbuja pozitiven odnos do prehranjevanja. Še naprej se bomo trudili pri navajanju otrok na samostojnost pri serviranju, delitvi in uživanju hrane.

Jedilnike bomo sestavljali letnemu času primerno, pri čemer bomo upoštevali značilne sezonske jedi in živila.

V centralni kuhinji osnovne šole pripravljamo hrano za centralno šolo, vrtec in podružnično šolo. Dnevno jo razvažamo v termoport posodah, ki zagotavljajo primeren transport. Tako je maksimalno poskrbljeno, da učenci dobijo primerno količino hrane, ki obdrži primerno toploto tudi ob razdeljevanju le-te.

Prehrano v vrtcu in šoli lahko spremljajo tudi starši, saj bodo obveščeni z jedilniki, ki



bodo na vpogled na oglasnih deskah ter spletni strani šole in vrtca. Jedilnike imajo možnost oceniti preko ankete, ki jo izvedemo na dve leti.

Za otroke, ki potrebujejo dietno prehrano, pripravljamo tudi dietne obroke. Organizirano imamo skupino za prehrano, ki jo sestavljajo kuharica, vodja prehrane, strokovna delavka šole, strokovna delavka vrtca, predstavnik staršev ter predstavnik učencev. Skupina skrbi za sodelovanje pri organizaciji prehrane, spremlja kakovost prehrane in vpliva na izboljšave. Prehranska skupina tudi usklajuje interese znotraj skupine v skladu z načeli zdrave prehrane. Pri sestavi jedilnika upoštevamo tudi predloge učencev.

Vodja strokovnega tima je T. Leskovec.

### ***Dietni obroki***

Dietna obravnava poteka individualno za vsakega otroka posebej. Posamezniku glede omejitve v izboru živil izdelamo tabelo dovoljenih in prepovedanih živil, ki jo imajo v vsaki kuhinji in igralnici, kjer pripravljajo dietno prehrano.

Na podlagi potrdila Pediatrične klinike v Ljubljani starši predložijo potrdilo o dieti za otroka, ki ga izda specialist pediater z dodatnim znanjem iz ustreznega področja ali izbrani zdravnik (ki naj bi bil specialist pediater ali specialist šolske medicine) na podlagi izvida specialista pediatra, usmerjenega v področje, če je to potrebno.

Potrdilo o dieti za otroka prejmejo starši in ga predložijo vzgojno-izobraževalnemu zavodu ob ugotovljeni bolezni in vsakokratni spremembi ali prenehanju diete.

### **ŠOLSKA PREHRANA**

Šolska kuhinja pripravlja učencem in delavcem šolsko malico in kosila. Stroške šolske prehrane starši poravnajo do 18. v mesecu.

Cena malice je 1,10 EUR. Cena kosila za učence je 2,20 EUR, za odrasle pa 4,20 EUR.

### **SHEMA ŠOLSKEGA SADJA ponudimo vsak dan**

Naša šola je vsa leta izbrana za izvajanje ukrepa, ki se imenuje **Shema šolskega sadja** – to je ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja, zelenjave in mleka, ki promovira uživanje sadja, zelenjave in mleka.

Namen tega ukrepa je ustaviti trend zmanjševanja porabe sadja, zelenjave in mleka in hkrati omejiti naraščanje pojavnosti prekomerne telesne teže in debelosti pri otrocih. Slednja namreč povečuje tveganje za nastanek številnih bolezni sodobnega časa, kot je sladkorna bolezen tipa 2, srčno-žilne bolezni, rak, osteoporoza, itd...



Evropska komisija je po obsežni študiji ugotovila, da je Shema šolskega sadja eden od ukrepov, ki bi lahko dolgoročno pripomogel k izboljšanju trenutnega stanja. V ta namen je Evropska unija državam članicam namenila določeno finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje svežega sadja, zelenjave in mleka učencem, pri čemer je dala velik poudarek pomembnosti vključevanja spremljajočih izobraževalnih in promocijskih aktivnosti.

Republika Slovenija se je odločila, da bo ukrep uvedla že v šolskem letu 2009/10. Pomoč je predvidena za povrnitev stroškov nabave sadja, zelenjave in mleka za okvirno 20 razdelitev. V okviru ukrepa Shema šolskega sadja bomo izvajali tudi vrednotenje, s katerim bomo ugotavljali učinke razdeljevanja sadja, zelenjave in mleka na zdravje, rezultati vrednotenja pa nam bodo obenem služili kot osnova za izboljševanja ukrepa v prihodnjih letih.

Vrednotenje Shema šolskega sadja bo izvajal Inštitut RS za varovanje zdravja. Sadje in zelenjavo bomo ponudili vsako sredo. Na voljo bo pred začetkom pouka od 7.30 do konca pouka v razredih.

V okviru ukrepa bomo promovirali uživanje sadja, zelenjave in mleka kot zdrav način življenja. Na ta način bomo povečali količine uživanja sadja, zelenjave in mleka ter poudarili pomen kulturnega uživanja vsak dan.

## ZDRAVSTVENO VARSTVO UČENCEV

Za učence 2., 4., 6. in 8. razreda so organizirani sistematični pregledi, cepljenje pa za učence 1. in 7. razreda ter za učenke 6. razreda.

Prav tako se opravlja sistematične zobozdravstvene preglede zob za vse učence in učenje pravilnega čiščenja in nege zob. Zobna preventiva je za učence od 1. do 5. razreda. Po končanem pregledu učenci nadaljujejo s poukom.

Tekmovanje za čiste zobe poteka za učence od 1. do 5. razreda.

### ZDRAVSTVENE VSEBINE 2023/24 (Izvajata Divna Klanfar)

RAZRED	VSEBINA PREDAVANJ DIVNE KLANFAR
1.	Življenjski slog
2.	Življenjski slog - higiena
3.	Življenjski slog - pravilna drža
4.	Preprečevanje poškodb
5.	Zasvojenosti
6.	Odraščanje
7.	Pozitivna samopodoba in stres
8.	Medsebojni odnosi
9.	Vzgoja za zdravo spolnost



## Letni delovni načrt 2023/2024



Priloge (arhiv šole): Šolski koledar  
Program dela po mesecih  
Načrt dela strokovnih delavcev  
Letne priprave strokovnih delavcev  
Razpored in vsebina roditeljskih sestankov  
Program dela razrednih ur  
Program dela v projektih  
Program dela interesnih dejavnosti  
Dnevi dejavnosti in poročilo – obrazec  
Naročilo avtobusnega prevoza – obrazec  
iLDN strokovnih delavcev šole

***Letni delovni načrt je fleksibilen in se lahko po potrebi med šolskim letom spreminja.***

Stari trg pri Ložu, september 2023

Pomočnica ravnateljice šole  
Urška Cimprič

Ravnateljica  
Nataša Vesel Plos



## Letni delovni načrt 2023/2024



Učiteljski zbor je obravnaval in sprejel Letni delovni načrt Osnovne šole heroja Janeza Hribarja na pedagoško organizacijski konferenci dne, **4. 9. 2023**.

Zapisnikar  
Martina Malnar Novak

---

Vzgojiteljski zbor je obravnaval in sprejel Letni delovni načrt vrtca na pedagoško organizacijski konferenci dne, **30. 8. 2023**.

Zapisnikar  
Nataša Lavrič

---

Svet staršev vrtca je obravnaval in sprejel Letni delovni načrt Osnovne šole heroja Janeza Hribarja na sestanku dne, **26. 9. 2023**.

Predsednica Sveta staršev vrtca  
Dominique Tereza Braakman

---

Svet staršev šole je obravnaval in sprejel Letni delovni načrt Osnovne šole heroja Janeza Hribarja na sestanku dne, **27. 9. 2023**.

Predsednica Sveta staršev šole  
Eva Sterle

---

Svet šole je obravnaval in sprejel Letni delovni načrt Osnovne šole heroja Janeza Hribarja na sestanku dne, **28. 9. 2023**.

Predsednica Sveta šole  
Majda Šraj Mihelčič

---



## Letni delovni načrt 2023/2024

